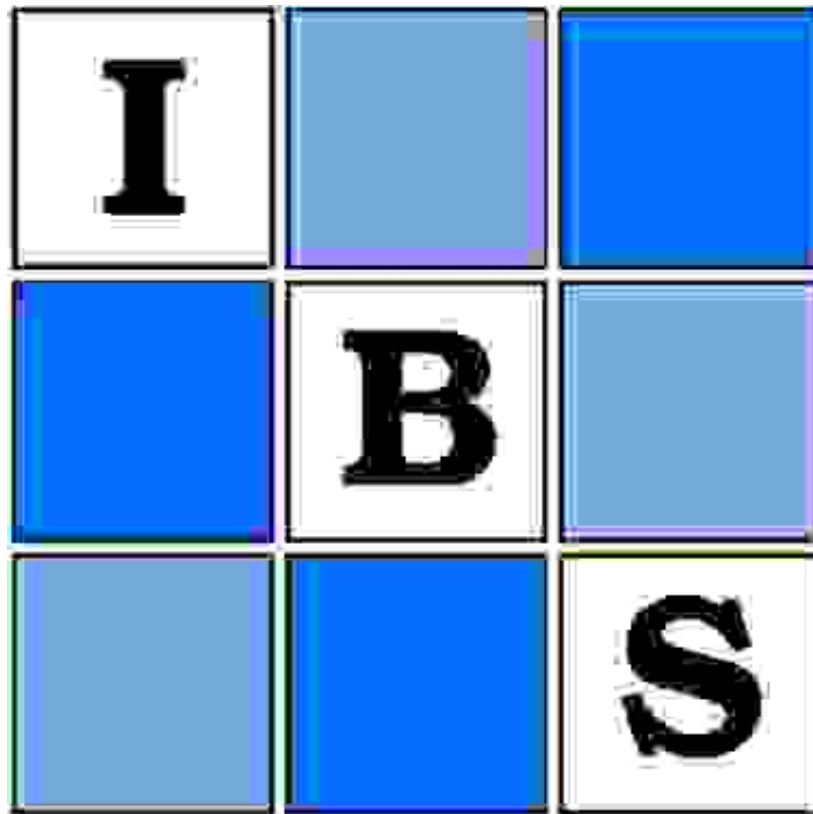


INTERNATIONALE BIOMETRISCHE GESELLSCHAFT

SOCIÉTÉ INTERNATIONALE DE BIOMÉTRIE

INTERNATIONAL BIOMETRIC SOCIETY

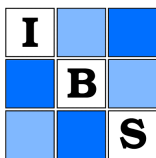


**An International Society Devoted to
the Mathematical and Statistical Aspects of Biology**

Deutsche Region: Bericht 2002/2003

Region Allemagne: Rapport 2002/2003

German Region: Report 2002/2003



**INTERNATIONAL
BIOMETRIC
SOCIETY**

Herausgeber: Internationale Biometrische Gesellschaft
Deutsche Region
Postfach 100709
68007 Mannheim

Redaktion: Heinz Hochadel
Lothar Kreienbrock

Redaktionsschluss: 23. Februar 2004

Inhaltsverzeichnis

Vorstand 2002	5
Beirat 2002	6
Vorstand 2003	7
Beirat 2003	8
Ehrenmitglieder der Deutschen Region	9
Bisherige Vorstandsmitglieder 1952 - 2003	10
Bericht der Präsidenten	12
Bericht des Schriftführers	15
Bericht des Schatzmeisters	16
Bericht der Geschäftsstelle	16
Deutsche Arbeitsgemeinschaft Epidemiologie (dae)	17
Berichte der Arbeitsgruppen	
Arbeitsgruppe „Statistische Methoden in der Medizin“	19
Arbeitsgruppe „Landwirtschaftliches Versuchswesen“	22
Arbeitsgruppe „Pharmazeutische Forschung“	24
Arbeitsgruppe „Populationsgenetik und Genomanalyse“	26
Arbeitsgruppe „Nichtparametrische Methoden“	28
Arbeitsgruppe „Ökologie und Umwelt“	29
Arbeitsgruppe „Computational Statistics“	31
Arbeitsgruppe „Statistische Methoden in der Epidemiologie“	32
Arbeitsgruppe „Ethik und Verantwortung“	34
Arbeitsgruppe „Räumliche Statistik“	35
Arbeitsgruppe „Multiple Verfahren“	36
Arbeitsgruppe „Bayes Methoden“	38
Arbeitsgruppe „Statistische Methoden in der Bioinformatik“	39
Kommissionen	
Temporäre Kommissionen	40
Delegierte	42
Kommission Zertifikat „Biometrie in der Medizin“	44
Derzeitige Inhaber des Zertifikats „Biometrie in der Medizin“	45
Kommission Zertifikat „Epidemiologie“	48
Derzeitige Inhaber des Zertifikats „Epidemiologie“	49

Sachverständige und Gutachter	
Sachverständige für die Fachbereiche Statistik in Kommissionen des Bundesministeriums für Gesundheit	51
Gutachter für das Fach-Nr. 16.1 „Epidemiologie, Medizinische Biometrie und Medizinische Informatik“ im Fachkollegium 16 „Medizin“ der Deutschen Forschungsgemeinschaft	52
Gustav-Adolf-Lienert-Preis	
Vergaberichtlinien	53
Bisherige Preisträgerinnen und Preisträger	54
Satzung und Ordnungen der Deutschen Region	
Satzung	56
Wahlordnung	63
Finanz-Richtlinien	65
Geschäftsordnung für Arbeitsgruppen	68
Geschäftsordnung der Deutschen Arbeitsgemeinschaft für Epidemiologie (dae)	69
Richtlinien zur Zertifizierung von Weiterbildungskursen auf dem Gebiet der Biometrie	74
Ausführungsbestimmungen zur Zertifizierung von Weiterbildungskursen auf dem Gebiet der Biometrie	77
Rules Governing the International Biometric Society	
Articles of Incorporation	79
Constitution	81
By-Laws	85

Vorstand 2002

Präsident	Prof. Dr. Guido Giani
President	Diabetes-Forschungsinstitut Heinrich Heine-Universität Düsseldorf Auf'm Hennekamp 65 D-40225 Düsseldorf Tel.: +49 (0) 211/3382 258 Fax: + 49 (0) 211/3382 677 e-mail: giani@dfi.uni-duesseldorf.de
Vizepräsident	Prof. Dr. Joachim Röhmel
President-Elect	Bundesinstitut für Arzneimittel und Medizinprodukte Friedrich Ebert Allee 38 D-53113 Bonn Tel.: +49 (0) 228 207 3367 Fax: +49 (0) 228 207 3534 e-mail: j.roehmel@bfarm.de
Schriftführer	Prof. Dr. Lothar Kreienbrock
Secretary	Institut für Biometrie, Epidemiologie und Informationsverarbeitung Tierärztliche Hochschule Hannover Bünteweg 2 D-30559 Hannover Tel.: +49 (0) 511/953-7950 Fax: +49 (0) 511/953-7974 e-mail: lothar.kreienbrock@tiho-hannover.de
Schatzmeister	Dr. Frank Bretz
Treasurer	LG Bioinformatik Universität Hannover Herrenhäuser Str. 2 D-30419 Hannover Tel.: +49 (0) 511/7625564 FAX: +49 (0) 511/7624966 e-mail: bretz@bioinf.uni-hannover.de

Beirat 2002

Prof. Dr. Heike Bickeböllner

Abt. für genetische Epidemiologie
der medizinischen Fakultät
Universität Göttingen
Humboldtallee 32
37073 Göttingen

Tel.: +49 (0) 551/3914019
Fax: +49 (0) 551/394995
e-mail: hbickeb@gwdg.de

Prof. Dr. Jürgen Bock

Hoffmann La-Roche AG PDB-S 74/4.OG.-W
CH-4002 Basel, Schweiz

Tel.: + 41 (0) 61/688-7130
Fax: + 41 (0) 61/688-5335
e-mail: juergen.bock@roche.com

Dr. Susanne Dahms

Institut für Biometrie und Informationsverar-
beitung
Freie Universität Berlin
Oertzenweg 19b
D-14163 Berlin

Tel.: +49 (0) 30/838 62904
Tel.: +49 (0) 30/838 62900
e-mail: sdahms@zedat.fu-berlin.de

PD Dr. Dieter Hauschke

Abteilung Biometrie
Byk Gulden
Postfach 100310
D-78403 Konstanz

Tel.: +49 (0) 7531/842286
Fax: +49 (0) 7531/8492286
e-mail: dieter.hauschke@byk.de

Dr. Jörg Kaufmann

Diagnostika Biometrie
Schering AG
D-13342 Berlin

Tel. +49 (0) 30/468-2805
Fax: +49 (0) 30/46916780
e-mail: joerg.kaufmann@schering.de

Dr. Meinhard Kieser

Dr. Willmar Schwabe GmbH & Co
Postfach 410925
76209 Karlsruhe

Tel.: +49 (0) 721/4005-572
Fax: +49 (0) 721/4005-333
e-mail: meinhard.kieser@schwabe.de

Prof. Dr. Kira Klenke

FB Information und Kommunikation
Fachhochschule Hannover
Ricklinger Stadtweg 120
30459 Hannover

Tel.: +49 (0) 511/9296-637
Fax: + 49 (0) 511/9296-610
e-mail: kira.klenke@ik.fh-hannover.de

Dr. Jürgen Kübler

PH-PD Integrated Analyses
Bayer AG
D-42096 Wuppertal

Tel.: +49 (0) 202/36-8536
Fax: +49 (0) 202/36-4839
e-mail: juergen.kuebler.jk@bayer-ag.de

Vorstand 2003

- Präsident** **Prof. Dr. Joachim Röhmel**
- President** Bundesinstitut für Arzneimittel und Medizinprodukte
Friedrich Ebert Allee 38
D-53113 Bonn
- Tel.: +49 (0) 228 207 3367
Fax: +49 (0) 228 207 3534
e-mail: j.roehmel@bfarm.de
- Vizepräsident** **Prof. Dr. Guido Giani**
- Past Presidentt** Diabetes-Forschungsinstitut
Heinrich Heine-Universität Düsseldorf
Auf'm Hennekamp 65
D-40225 Düsseldorf
- Tel.: +49 (0) 211/3382 258
Fax: + 49 (0) 211/3382 677
e-mail: giani@dfi.uni-duesseldorf.de
- Schriftführer** **Prof. Dr. Lothar Kreienbrock**
- Secretary** Institut für Biometrie, Epidemiologie und Informationsverarbeitung
Tierärztliche Hochschule Hannover
Bünteweg 2
D-30559 Hannover
- Tel.: +49 (0) 511/953-7950
Fax: +49 (0) 511/953-7974
e-mail: lothar.kreienbrock@tiho-hannover.de
- Schatzmeister** **Dr. Frank Bretz**
- Treasurer** LG Bioinformatik
Universität Hannover
Herrenhäuser Str. 2
D-30419 Hannover
- Tel.: +49 (0) 511/7625564
FAX: +49 (0) 511/7624966
e-mail: bretz@bioinf.uni-hannover.de

Beirat 2003

Prof. Dr. Edgar Brunner

Abteilung Medizinische Statistik
Universität Göttingen
Humboldtallee 32
D-37073 Göttingen

Tel.: +49 (0) 551/39 4991
FAX +49 (0) 551/39-4995
e-mail: brunner@ams.med.uni-goettingen.de

PD Dr. Dieter Hauschke

Abteilung Biometrie
Byk Gulden
Postfach 100310
D-78403 Konstanz

Tel.: +49 (0) 7531/842286
Fax: +49 (0) 7531/8492286
e-mail: dieter.hauschke@byk.de

Dr. Jörg Kaufmann

Diagnostika Biometrie
Schering AG
D-13342 Berlin

Tel. +49 (0) 30/468-2805
Fax: +49 (0) 30/46916780
e-mail: joerg.kaufmann@schering.de

PD Dr. Ulrich Mansmann

Institut für Medizinische Biometrie und Informatik
Universität Heidelberg
Im Neuenheimer Feld 305
69120 Heidelberg

Tel.: +49 (0) 6221/56-4128
FAX: +49 (0) 6221/56-4195
e-Mail: mansmann@imbi.uni-heidelberg.de

Dr. Susanne Dahms

Institut für Biometrie und Informationsverarbeitung
Freie Universität Berlin
Oertzenweg 19b
D-14163 Berlin

Tel.: +49 (0) 30/838 62904
Tel.: +49 (0) 30/838 62900
e-mail: sdahms@zedat.fu-berlin.de

Prof. Dr. Göran Kauermann

Fakultät für Wirtschaftswissenschaften
Universität Bielefeld
Postfach 300131
D-33501 Bielefeld

Tel.: +49 (0)521 106 4879
Fax: +49 (0)521 106 2994
e-mail: gkauermann@wiwi.uni-bielefeld.de

Dr. Jürgen Kübler

PH-PD Integrated Analyses
Bayer AG
D-42096 Wuppertal

Tel.: +49 (0) 202/36-8536
Fax: +49 (0) 202/36-4839
e-mail: juergen.kuebler.jk@bayer-ag.de

Dr. Claudia Schmoor

ZKS-Zentrum Klinische Studien
Universitätsklinikum Freiburg
Elsässer Str. 2
D-79110 Freiburg

Tel. +49 (0) 761/270 7371
FAX +49 (0) 761/270 7373
e-mail: schmoor@zks.uni-freiburg.de

Ehrenmitglieder der Deutschen Region der Internationalen Biometrischen Gesellschaft

Frau Prof. Dr. M. P. Geppert †, Tübingen

Herr Prof. Dr. J. Hartung †, Hannover

Ass. Heinz Hochadel, Mannheim

Herr Prof. Dr. S. Koller †, Mainz

Herr Prof. Dr. Dr. h.c. G. Lienert †, Erlangen

Herr Dr. O. Ludwig †, Bad Nauheim

Herr Prof. Dr. L. Schmetterer, Wien

Bisherige Vorstandsmitglieder 1952 - 1992

Jahr	Vorsitzender	Schriftführer	Schatzmeister
1952	M.P. Geppert, Nat. Secretary		
1953	M.P. Geppert		
1954	M.P. Geppert		
1955	E. Ulrich	W. Ludwig	W. Ludwig
1956	E. Ulrich	W. Ludwig	W. Ludwig
1957	O. Heinisch	W. Ludwig	W. Ludwig
1958	O. Heinisch	W. Ludwig	W. Ludwig
1959	A. Augsburgberger	R. Wette	M.P. Geppert
1960	A. Augsburgberger	R. Wette	M.P. Geppert
1961	O. Heinisch	R. Wette	M.P. Geppert
1962	J. Hartung	O. Heinisch	M.P. Geppert
1963	J. Hartung	O. Heinisch	M.P. Geppert
1964	S. Koller	O. Heinisch	O. Ludwig
1965	S. Koller	O. Heinisch	O. Ludwig
1966		H. Rundfeldt	O. Ludwig
1967	B. Schneider	H. Rundfeldt	O. Ludwig
1968	B. Schneider	H. Rundfeldt	O. Ludwig
1969	H. Rundfeldt	E. Walter	O. Ludwig
1970	H. Rundfeldt	E. Walter	O. Ludwig
1971	E. Walter	H. Klinger	O. Ludwig
1972	R.K. Bauer	H. Klinger	O. Ludwig
1973	R.K. Bauer	H. Klinger	O. Ludwig
1974	H. Klinger	H. Geidel	O. Ludwig
1975	H. Klinger	H. Geidel	O. Ludwig
1976	G.A. Lienert	H. Geidel	W. Haufe
1977	G.A. Lienert	H. Geidel	W. Haufe
1978	H. Fink	H. Geidel	W. Haufe
1979	R. Repges	H. Fink	W. Haufe
1980	H. Thöni	R. Repges	W. Haufe
1981	H. Thöni	R. Repges	W. Haufe
1982	R. Repges	H. Geidel	H. Hochadel
1983	R. Repges	H. Geidel	H. Hochadel
1984	E. Sonnemann	H. Geidel	H. Hochadel
1985	E. Sonnemann	H. Geidel	H. Hochadel
1986	B. Schneider	M.P. Baur	H. Hochadel
1987	B. Schneider	M.P. Baur	H. Hochadel
1988	S. Schach	M.P. Baur	H. Hochadel
1989	S. Schach	M.P. Baur	H. Hochadel
1990	B. Streitberg	M.P. Baur	H. Hochadel
1991	B. Streitberg (R.J. Lorenz)	M.P. Baur	H. Hochadel
1992	M.P. Baur	L. Kreienbrock	H. Hochadel

Bisherige Vorstandsmitglieder 1993 - 2003

Jahr	Präsident	Vizepräsident	Schriftführer	Schatzmeister
1993	M.P. Baur	H. Thöni	L. Kreienbrock	H. Hochadel
1994	H. Thöni	N. Wermuth	L. Kreienbrock	H. Hochadel
1995	N. Wermuth	H. Thöni	L. Kreienbrock	H. Hochadel
1996	N. Wermuth	J. Vollmar	L. Kreienbrock	H. Hochadel
1997	J. Vollmar	N. Wermuth	L. Kreienbrock	H. Hochadel
1998	J. Vollmar	I. Pigeot-Kübler	L. Kreienbrock	H.-P. Piepho
1999	I. Pigeot-Kübler	J. Vollmar	L. Kreienbrock	H.-P. Piepho
2000	I. Pigeot-Kübler	G. Giani	L. Kreienbrock	H.-P. Piepho
2001	G. Giani	I. Pigeot-Kübler	L. Kreienbrock	H.-P. Piepho
2002	G. Giani	J. Röhmel	L. Kreienbrock	F. Bretz
2003	J. Röhmel	G. Giani	L. Kreienbrock	F. Bretz

Bericht der Präsidenten

Guido Giani & Joachim Röhmel

Obgleich die Jahrestagungen seit jeher Höhepunkte im Leben unserer Gesellschaft darstellen, verdienen die in diesen Berichtszeitraum fallenden Kolloquien besondere Hervorhebung. Zum zweiten Mal nach Hannover im Jahre 1970 fand die von unserer Muttergesellschaft ausgerichtete International Biometric Conference 2002 mit Austragungsort Freiburg in Deutschland statt. Die Deutsche Region nutzte die Gelegenheit, sich mit einem integrierten Deutschen Tag einem internationalen Kreis von Fachkollegen als wissenschaftlich aktive Fachgesellschaft zu präsentieren. Dank der guten Vorbereitung durch das lokale Organisationskomitee um Herrn Schumacher, Freiburg, wird dieses Ereignis allen Mitgliedern in bester Erinnerung bleiben. Ein knappes Jahr später feierte die Deutsche Region mit ihrem Biometrischen Kolloquium in Wuppertal ihr 50jähriges Bestehen mit einem breit gefächerten wissenschaftlichen Programm sowie einem attraktiven Rahmenprogramm. Den Kollegen Gerhard Arminger, Wuppertal, und Jürgen Kübler, Wuppertal, gebührt aufrichtiger Dank für die Vorbereitung und Durchführung dieses Jubiläumskolloquiums. In 2004 wird es eine gemeinsame Jahrestagung der Deutschen Region und der Deutschen Arbeitsgemeinschaft für Epidemiologie in (DAE) in Heidelberg geben und für 2005 ist geplant, das 51. Biometrische Kolloquium in Halle abzuhalten. Stellvertretend für die zahlreichen Mitorganisatoren und Helfer bei der Vorbereitung dieser Kongresse sei den Vorsitzenden der lokalen Organisationskomitees Heiko Becher, Heidelberg, und Johannes Haerting, Halle, gedankt. Zu erwähnen bleibt schließlich noch, dass Iris Pigeot und Ludwig Hothorn zu Mitgliedern des Programmkomitees der in Cairns, Australien, stattfindenden Internationalen Biometrischen Conference 2004 ernannt wurden.

Rechtzeitig zum 50jährigen Bestehen der Deutschen Region konnte die Broschüre „Biometrie – lebendige Zahlen“ fertiggestellt werden, mit der sich unsere Fachgesellschaft der interessierten Öffentlichkeit präsentiert. Ziel ist es, durch anschauliche lebensnahe Beispiele zu demonstrieren, welche Bedeutung die Biometrie mit ihren verschiedenen Arbeitsfeldern für den Prozess der Erkenntnisgewinnung in Medizin und Biologie, im Public Health-Bereich, in der Land- und Forstwirtschaft und im Umweltbereich hat und Studierwillige auf unsere Fachdisziplin aufmerksam zu machen. Dass die Gesellschaft heute mit einer solchen Broschüre für ihre Sache werben kann, ist ganz wesentlich dem Engagement von Iris Pigeot und Jürgen Kübler zu verdanken. Die Idee, mit einer Broschüre für die Biometrie zu werben, ist mittlerweile auch von der Muttergesellschaft aufgegriffen worden.

Seit November 2002 ist Deutsche Region Mitglied der Arbeitsgemeinschaft der Wissenschaftlichen Medizinischen Fachgesellschaften (AWMF). Dieser Dachverband dient der Förderung der fächerübergreifenden Zusammenarbeit ihrer Mitgliedsgesellschaften bei der Wahrnehmung wissenschaftlich-medizinischer Aufgaben und Ziele und vertritt die Interessen der wissenschaftlichen Medizin in Zusammenarbeit mit anderen ärztlichen Organisationen und gegenüber Parlamenten, Regierungen und der Öffentlichkeit. Nur einige der Aktivitäten der AWMF seien hier beispielhaft aufgeführt: Sie unterbreitet abgestimmte Vorschläge zur Verwendung von Literaturindizes wie dem Impact-Faktor, befasst sich mit der Ausbildungsordnung und Weiterbildungsordnung für Mediziner, hat eine Stellungnahme zur Positivliste erarbeitet, sich zur Drittmittelforschung in Deutschland geäußert und Empfehlungen zur Prävention, den Standards und zukünftigen Entwicklungen in den medizinischen Spezialgebieten abgegeben. In vielen Punkten ist die Deutsche Region mit ihren spezifischen Interessen insbesondere in der Medizinischen Statistik und der Medizinischen Biometrie berührt oder unmittel-

bar betroffen. Durch ihre Mitgliedschaft hat die Deutsche Region die Möglichkeit, wissenschafts- und hochschulpolitische Prozesse im Schulterschluss mit fachnahen Fachgesellschaften, insbesondere der Deutschen Gesellschaft für Medizinische Informatik, Biometrie und Epidemiologie, (GMDS) mitzugestalten. Als Delegierte für die Delegiertenversammlung der AWMF wurden Guido Giani, Düsseldorf, und Joachim Röhmel, Bonn, benannt.

Einen Schwerpunkt der Vorstands- und Beiratsaktivitäten bildeten berufs- und standespolitische Initiativen wie beispielsweise das Ergreifen unterstützender Maßnahmen zum Erhalt bzw. Ausbau von Professuren für das Fach Biometrie an den deutschen Universitäten. Von großer Wichtigkeit ist auch die Förderung des wissenschaftlichen Nachwuchses. Vorrangig ist in diesem Zusammenhang derzeit die Entwicklung von Bachelor- und Master-Studiengängen. Hier sind inzwischen im Bereich der medizinischen Biometrie weitgehende Fortschritte erzielt worden, so dass demnächst konkrete Vorschläge für ein Curriculum und Prüfungsordnung vorliegen werden. Wertvolle Unterstützung bei der Verfolgung dieser Ziele erfuhren Vorstand und Beirat durch drei neu eingesetzte Kommissionen, die spezifische berufs- und standespolitische Aufgaben in den Bereichen Gesundheit, Umwelt und Landwirtschaft/Ökologie wahrnehmen. Mit der Aufnahme der Arbeit dieser drei Kommissionen wurde die ehemalige, vor knapp vier Jahren gegründete Kommission zu Vertretung der Interessen der Biometrie überflüssig und aufgelöst.

Nach langen und schwierigen Verhandlungen mit dem Wiley-VCH Verlag ist es gelungen, den Fortbestand des Biometrical Journal nach Ausscheiden von Peter Bauer, Wien, als Chief-Editor zu sichern. Peter Bauer hat in den zurückliegenden vier Jahren mit großem persönlichen Einsatz das Profil der Zeitschrift als ein methodenorientiertes wissenschaftliches Journal mit Focus auf thematisch breit angelegten biometrischen Anwendungen geschärft. Dafür möchten wir ihm ausdrücklich danken. Das Journal wird künftig weiter in enger Kooperation mit der Deutschen und Österreich-Schweizerischen Region der Internationalen Biometrischen Gesellschaft herausgegeben. Mit Beginn des Jahres 2004 wird das Biometrical Journal mit einem neuen Editorial Board in neuem Format und Layout unter der Editorenschaft von Edgar Brunner, Göttingen, und Martin Schumacher, Freiburg, erscheinen. Edgar Brunner fungiert als Managing Editor und Martin Schumacher wird die Aktivitäten zu neu in das Journal integrierten Sektionen koordinieren. Den Mitgliedern der Deutschen und Österreich-Schweizerischen Region wird das Biometrical Journal zu einem äußerst attraktiven Preis angeboten. Damit sind die Voraussetzungen geschaffen, dem Biometrical Journal eine breitere Leserschaft zu garantieren (immerhin ist die Deutsche Region die zweitgrößte Region der Internationalen Biometrischen Gesellschaft), was hoffentlich zu starken Impulsen für das Gedeihen des Journals führt.

Der künftig nach unserem im Jahr 2001 verstorbenen Ehrenmitglied Gustav-Adolf-Lienert benannte Nachwuchsförderpreis der Deutschen Region der Internationalen Biometrischen Gesellschaft, der jährlich anlässlich der Biometrischen Kolloquien an junge WissenschaftlerInnen für herausragende Arbeiten auf dem Gebiet der Biometrie vergeben wird, ging in 2002 an Frau Juliane Schäfer, München, für ihre Diplomarbeit zum Thema „Kriterien zur Entscheidung über therapeutische Äquivalenz“ und in 2003 an Frau Carolina Meier-Hirmer, Freiburg, für ihre Diplomarbeit zum Thema „Multi-state models for the long-term prognosis of breast cancer“.

Beim 49. Biometrischen Kolloquium in Wuppertal wurde Heinz Hochadel die Ehrenmitgliedschaft der Deutschen Region verliehen, zu der wir ihm herzlich gratulieren.

Die Zusammensetzung der verschiedenen Kommissionen sowie die Aktivitäten der Arbeitsgruppen der Deutschen Region sind im folgenden separat aufgeführt. Wir möchten allen Mitgliedern, die in den zurückliegenden zwei Jahren aktiv am ‚Leben‘ unserer Gesellschaft teilgenommen haben, aufrichtig danken. Ohne ihr Engagement hätten sich die vielfältigen Aufgaben der Deutschen Region und die von Vorstand und Beirat nicht so effizient bewältigen lassen. Besonders hervorzuheben und zu würdigen ist der Einsatz der Arbeitsgruppen unserer Region bei der Ausgestaltung des wissenschaftlichen Programms unserer Jahrestagungen. An dieser Stelle darf nicht vergessen werden, Rainer Muche für seine Arbeit als Bulletin Correspondent und Axel Benner für die Gestaltung und Pflege unserer Homepage zu danken.

Abschließend bleibt uns die traurige Pflicht zu berichten, dass uns der Tod der nachfolgend genannten Mitglieder mitgeteilt wurde:

- Prof. Dr. Dr. Andre Buessing
- Prof. Friedrich Franz
- Prof. Dr.med Werner M. Herrmann
- Prof. Dr. Herbert Immich
- Dr. Hartwig Rohloff

Prof. Immich war seit einigen Jahren nicht mehr Mitglied unserer Gesellschaft. Seine Persönlichkeit, die persönliche Verbundenheit vieler Mitglieder mit ihm und sein Engagement für die Biometrie werden dafür sorgen, dass die Erinnerung an ihn in uns und unserer Gesellschaft wach bleibt.

Bericht des Schriftführers

Lothar Kreienbrock

Die Aufgaben des Schriftführers sind das Führen des laufenden Schriftverkehrs sowie die Protokollführung bei der Mitgliederversammlung und bei den Sitzungen von Vorstand und Beirat. Zudem werden durch den Schriftführer Informationen für die Mitglieder und Interessierte zur Verfügung gestellt.

Im Berichtszeitraum 2002/2003 hielten Vorstand und Beirat folgende Sitzungen ab:

18. Januar 2002	in Hannover	17. Januar 2003	in Düsseldorf
12. April 2002	in Düsseldorf	17. März 2003	in Wuppertal
22. Juli 2002	in Freiburg	27. Juni 2003	in Hannover
15. Oktober 2002	in Düsseldorf	26. September 2003	in Hannover

Die Mitglieder der Deutschen Region wurden durch Rundschreiben über die Aktivitäten von Vorstand und Beirat unterrichtet. Sie wurden fristgemäß zu den Mitgliederversammlungen eingeladen, erhielten Protokolle der Mitgliederversammlungen 2002 und 2003, und erhielten die notwendigen Wahlunterlagen (Vorstandswahlen für die Amtsperiode 2002 - 2006, Beiratswahlen für die Periode 2003 - 2007).

Da die Kosten für den Druck und den Versand von Rundschreiben erheblich sind, wurde von der Mitgliederversammlung 2002 in Freiburg angeregt, diese Rundschreiben durch eMail-Versendungen zu ersetzen. Eine Analyse und Testaktion des eMail-Versandes im Jahr 2002 zeigte allerdings, dass von 870 Mitgliedern nur bei 538 eine eMail zustellbar war. 37 Versendungen stellten sich als unzustellbar heraus. 295 Mitglieder hatten keine elektronische Anschrift mitgeteilt. Daher wurde ab dem Jahr 2003 die Übermittlung der Rundschreiben auf zwei pro Jahr eingeschränkt, um das Protokoll der Mitgliederversammlung sowie die zu Wahlen erforderlichen Unterlagen ordnungsgemäß an alle Mitglieder zuzustellen. Ansonsten erfolgte jeweils zum Monatsanfang sowie nach Bedarf eine Aussendung von Informationen auf elektronischem Weg.

Auch die Nutzung des Mediums „Homepage“ wurde weiter ausgebaut, so dass sämtliche Informationen auch dort unter

<http://www.biometrische-gesellschaft.de>

eingesehen werden können. Der Schriftführer muss hierfür Axel Benner, Heidelberg danken, der als „Web-Master“ die Betreuung der „Homepage“ der Deutschen Region in engagierter Art und Weise durchführt.

Bericht des Schatzmeisters

Frank Bretz

Seit der beschlossenen Beitragserhöhung auf der Mitgliederversammlung im Jahr 1999 sind die Mitgliedsbeiträge stabil geblieben. Dies war vor allem möglich dank der zusätzlichen Einnahmen durch die Online-Stellenbörse der Gesellschaft, den Überschüssen der biometrischen Kolloquien sowie dem seit einiger Zeit anhaltenden günstigen Dollarkurs. Das in den Finanzrichtlinien festgelegte Ziel, dass das Vermögen der Gesellschaft das Beitragsaufkommen eines Jahres nicht unterschreitet, konnte im Berichtszeitraum eingehalten werden. Eine nennenswerte finanzielle Transaktion außerhalb der Reihe war die Erstellung des Folders "Biometrie - lebendige Zahlen", deren Kosten durch zahlreiche großzügige Spenden gedeckt wurden.

Bericht aus der Geschäftsstelle

Heinz Hochadel

In den Jahren 2002 und 2003 sind 59 Mitglieder ausgetreten und 52 neu eingetreten. Der Mitgliederbestand zum Ende des Berichtszeitraumes ist damit:

Ehrenmitglieder	2
ordentliche Mitglieder	806
außerordentliche Mitglieder	26
studentische Mitglieder	16
insgesamt	850

Eine Zukunftshoffnung sind allerdings bereits jetzt 14 Neueintritte im Jahre 2004.

Deutsche Arbeitsgemeinschaft für Epidemiologie (dae)

Vorsitzender:
Prof. Dr. Hans-Werner Hense
Inst. f. Epidemiologie und Sozialmedizin
Bereich Klinische Epidemiologie
Westfälische Wilhelms-Universität
Domagkstr. 3
D-48129 Münster
☎ 02 51/83-5 53 99
FAX 02 51/83-5 53 00
eMail: hense@uni-muenster.de

Die Wahlen zum dae-Vorstand wurden am 15. Oktober 2003 abgeschlossen. Der Wahlausschuss trat am 22. Oktober 2003 im Institut für Epidemiologie und Sozialmedizin der Universität Münster zusammen. Die doppelte Auszählung der Stimmzettel ergab folgendes Resultat: **Prof. Heiko Becher** (Heidelberg) wird neuer Stellvertretender 1. Vorsitzender (ab Januar 2005: neuer 1. Vorsitzender), **Prof. Wolfgang Hoffmann** (Greifswald) 2. Stellvertretender Vorsitzender und **Prof. Torsten Schäfer** (Lübeck) als Schatzmeister der dae gewählt. Die Amtsperiode begann am 1. Januar 2004.

Die DGSMP hat einen neuen Delegierten benannt, der zukünftig die Gesellschaft im Vorstand der dae vertreten wird: **Priv.-Doz. Dr. Martin Schlaud** (Berlin) wird Herrn Prof. Thomas Kohlmann (Greifswald) ersetzen. Der Vorstand dankt Herrn Prof. Kohlmann für die jahrelang sehr angenehme und konstruktive Zusammenarbeit.

Für die Kommission zur Erteilung des Zertifikats „Epidemiologie“ der DAE, gmds und DGSMP wurden neue Mitglieder benannt. Es sind dies für die DAE **Prof. Stefan Weiland** (Ulm) und **Prof. Ralf Reintjes** (Hamburg).

Die DAE führt ihre 11. Wissenschaftliche Jahrestagung gemeinsam mit der Deutschen Region der Internationalen Biometrischen Gesellschaft durch. Nähere Details finden sich unter

www.dkfz.de/ibsdr-DAE2004.

Die Deutsche Arbeitsgemeinschaft für Epidemiologie (DAE) schreibt wieder ihren Nachwuchspreis Epidemiologie 2004 aus. Der Preis ist mit 1.000 € dotiert und wird anlässlich der Wissenschaftlichen Jahrestagung in Heidelberg verliehen. Der Preis wird für eine Arbeit verliehen, die in den 18 Monaten vor der 11. Wissenschaftlichen Jahrestagung in einem Peer-Review-Journal publiziert worden ist. Die Publikation muss Methoden oder Ergebnisse aus der epidemiologischen Forschung zum Gegenstand haben. Der Nachwuchspreis wird nur an Personen verliehen, welche bei der Publikation die Erstautorenschaft inne hatten. Bei mehreren Koautoren muss der Einzelbeitrag des/der AntragstellerIn in einem Begleitschreiben erläutert werden. Teilnahmeberechtigt sind Wissenschaftlerinnen und Wissenschaftler, die zum Zeitpunkt der Publikation das 35. Lebensjahr noch nicht vollendet hatten. Angegebene Erziehungszeiten werden angemessen berücksichtigt.

Die aktuelle rechtliche Grundlage ist in der Geschäftsordnung der dae in der Fassung vom 01.11. 2001 festgeschrieben (siehe die aktuelle Version auch in diesem Bericht). Allerdings

haben nun neue Entwicklungen eine baldige Änderung der Geschäftsordnung erforderlich gemacht. Bei einer steuerrechtlichen Prüfung stellte sich nämlich heraus, dass das bisherige Konstrukt der Kooperation mit den Trägergesellschaften juristisch problematisch ist und in dieser Form von diesen nicht weiter mitgetragen werden wird. Somit ist eine Änderung der Geschäftsordnung erforderlich geworden. Die nächste DAE-Mitgliederversammlung findet während der 11. Wissenschaftlichen Jahrestagung in Heidelberg statt (siehe oben). Vor dieser Versammlung werden die Mitglieder über alternative Entwürfe für eine neue Geschäftsordnung bzw. eine neue Satzung der DAE informiert werden.

Am 21. und 22. November 2003 fand in Bremen einer gemeinsamer Workshop von sechs Arbeitsgemeinschaften der DAE statt. Einzelheiten des von über 100 Teilnehmern besuchten Workshops sind unter

<http://www.bips.uni-bremen.de/GSympos/>

einzusehen.

Im Rahmen des in Bremen am 20. November 2003 abgehaltenen Festsymposiums anlässlich des 65. Geburtstages von Prof. Dr. Eberhard Greiser vom Bremer Institut für Präventionsforschung und Sozialmedizin (BIPS) überreichte der Vorsitzende der DAE, Prof. Hense, dem Jubilar die Urkunde mit der Ernennung zum Ehrenmitglied der Deutschen Arbeitsgemeinschaft Epidemiologie. Damit wird der lange, engagierte und stets streitbare Einsatz von Professor Greiser für die deutsche Epidemiologie und die Entwicklung der DAE gewürdigt.

Arbeitsgruppe „ Statistische Methoden in der Medizin “

<p>Vorsitzender: PD Dr. Ralf Bender Institut für Medizinische Biometrie, Epidemiologie und Informatik Johannes-Gutenberg-Universität Mainz Obere Zahlbacher Straße 69 D-55131 Mainz ☎ 06131 / 17-7195 eMail: bender@imbei.uni-mainz.de</p>	<p>Vertreter: Dr. Katrin Jensen Institut für Medizinische Biometrie und Informatik, Abt. Med. Biometrie Ruprecht-Karls-Universität Heidelberg Im Neuenheimer Feld 305 D-69120 Heidelberg ☎ 06221 / 56-4180 eMail: jensen@imbi.uni-heidelberg.de</p>	<p>Schriftführer: Dr. Jürgen Wellmann Institut für Epidemiologie und Sozialmedizin Universitätsklinikum Münster Domagkstr. 3 D-48149 Münster ☎ Tel.: 0251 / 83-56086 eMail: wellmann@nwz.uni-muenster.de</p>
---	--	---

Aktivitäten 2002

Auf dem **48. Biometrischen Kolloquium** der Deutschen Region der Internationalen Biometrischen Gesellschaft fand am **23.07.2002** in der Zeit von 12.30 bis 13.00 Uhr eine Geschäfts-sitzung der AG mit acht Teilnehmern statt. Das Biometrische Kolloquium wurde in diesem Jahr zusammen mit der IBC in Freiburg veranstaltet. Die AG hat den nächsten Herbstworkshop besprochen, auf dem die Neuwahl der AG-Leitung stattfinden soll. Andreas Ziegler hat das wissenschaftliche Thema des kommenden Workshops vorgestellt.

Im Rahmen der **47. GMDS-Jahrestagung** in Berlin fand in Zusammenarbeit mit der AG "*Statistische Methodik der Klinischen Forschung*" (GMDS) am **09.09.2002** eine Sitzung zum Thema "*Analyse mit korrelierten Beobachtungen*" statt. Dabei wurden folgende Vorträge präsentiert:

Campbell, M.J. (Sheffield, UK): "*Introduction to Cluster-Randomised Trials*"

Kuß, O. (Halle/Saale): "*Mixed Effects Logistic Regression Models in Cluster-Randomized Trials:Relaxing the Assumption of Normality for the Random Effects Distribution*"

Ziegler, A. (Lübeck): "*Weighted Estimating Equations zur Analyse von Längsschnittstudien mit fehlenden Werten*"

Kulig, M. Binting, S., Müller-Nordhorn, J., Völler, H. & Willich, S.N. (Berlin, Rüdersdorf): "*Longitudinale Datenanalyse des hausärztlichen Managements von Risikofaktoren in der Sekundärprävention nach koronaren Ereignissen*"

Der **Herbstworkshop 2002** fand vom **21.-22.11.2002** zum Thema "*Statistische Methoden in der Diagnostik*" in **Berlin** statt. Der Herbstworkshop 2002 wurde gemeinsam mit den AGs "*Nichtparametrische Methoden*" (DR), "*Prognose und Entscheidungsfindung*" (GMDS) und "*Statistische Methodik in der Klinischen Forschung*" (GMDS) ausgerichtet. Die lokale Organisation lag in der Verantwortung von Prof. Dr. K.D. Wernecke.

Am 22.11.2002 fand im Rahmen dieses Workshops in der Zeit von 12.15 bis 12.45 Uhr eine Sitzung der AG "*Statistische Methoden in der Medizin*" mit insgesamt 11 TeilnehmerInnen statt. Da die dreijährige Amtszeit der AG-Leitung endete, mussten satzungsgemäße Neuwahlen durchgeführt werden. Der bisherige AG-Leiter Herr Prof. Dr. Andreas Ziegler stand für eine erneute Kandidatur nicht zur Verfügung. An dieser Stelle wurde Andreas Ziegler für sei-

ne langjährige Tätigkeit in der AG herzlich gedankt.

Als neues AG-Leiter-Team wurde gewählt: Leiter: PD Dr. Ralf Bender, Bielefeld (9 Stimmen, 2 Enthaltungen), Stellvertreterin: Dr. Katrin Jensen, Heidelberg (10 Stimmen, 1 Enthaltung), Schriftführer: Dr. Jürgen Wellmann, Münster (8 Stimmen, 2 Enthaltungen). Für den Posten der Schriftführung gab es mit Dr. Christine Wollermann (Heidelberg) eine weitere Kandidatur. Für Dr. Christine Wollermann gab es eine Stimme.

Das wissenschaftliche Programm umfasste die folgenden Vorträge:

Pering, C.: *"The challenge of making a diagnosis"*

Martus, P.: *"Parametrische Verfahren in der Diagnostik"* (Tutorial)

Siemer, A.: *"Konfidenzintervalle und Tests für ordinale Daten in Multi-Centre-Studien bei vorliegenden Baselinewerten"*

Schink, T. & Wernecke, K.D.: *"Simulationsstudien zur nichtparametrischen Varianzanalyse longitudinaler Beobachtungen"*

Lenz-Tönjes, R., Langner, I., Bender, R. & Blettner, M.: *"Praktische Relevanz des Bias von Maximum-Likelihood-Schätzern: Beispiele zur logistischen und Cox-Regression"*

Kutschmann, M. & Rippin, G.: *"Der Kappa-Koeffizient: Diskussion eines Missverständnisses und ein Modifizierungsvorschlag"*

Rippin, G. & Kutschmann, M.: *"PCC - Ein neues Maß zufallskorrigierter Übereinstimmung"*

Rahlf's, V.W.: *"Güte diagnostischer Verfahren und Präzision von Beobachtungsvariablen: Verteilungsfreie Maße der Evaluierung verfügbar als Software"*

Wernecke, K.-D., Kalb, G. & Wegner, B.: *"Ein neuer Ansatz zur Diskriminanzanalyse mit longitudinalen Daten"*

Kropf, S. & Röhl, V.W.: *"Vergleich von ROC-Kurven für verschiedene bildgebende Verfahren und mehrere Gutachter"*

Holländer, N., Augustin, N., Rufer, H. & Sauerbrei, W.: *"Modellselektionsunsicherheit in Diagnosestudien: Liefert ein Bootstrap-Ansatz eine bessere Vorhersage der Krankheitswahrscheinlichkeit?"*

Kuß, O. & Hasenbein, U.: *"Ein Stereotype Regressionsmodell für korrelierte Beobachtungen"*

Kaufmann, J.: *"Nichtparametrische Verfahren in der Diagnostik, Teil I"*

Brunner, E.: *"Nichtparametrische Verfahren in der Diagnostik, Teil II"*

Aktivitäten 2003

Auf dem **49. Biometrischen Kolloquium** der Deutschen Region der Internationalen Biometrischen Gesellschaft fand am **20.03.2003** in der Zeit von 12.45 bis 13.45 Uhr eine Geschäfts-sitzung der AG mit sechs Teilnehmern statt. Es wurden die zukünftigen Aktivitäten (Herbst-workshop 2003 und 2004, GMDS 2003) diskutiert.

Im Rahmen der **48. GMDS-Jahrestagung** in Münster fand in Zusammenarbeit mit der AG *"Statistische Methodik der Klinischen Forschung"* (GMDS) sowie der AG *"Therapeutische Forschung"* (GMDS) am **17.09.2003** ein Workshop zum Thema *"Regularien bzgl. statistischer Aspekte in klinischen Studien"* statt. Dabei wurden folgende Vorträge präsentiert:

Kazempour, K. (Amarex Clinical Research, USA): *"Use and Misuse of Analysis of Covariance in Clinical Trials: Statistical and Regulatory Views"*

Hauschke, D. (Altana Pharma, Deutschland): *"Regulatorische Richtlinien und deren statistische Implikationen für die Durchführung klinischer Studien"*

Voleske, P. (Grunenthal, Deutschland): *"Studiengang Drug Regulatory Affairs"*

Der **Herbstworkshop 2003** zum Thema *"Statistische Methoden in Evidenz-basierter Medizin und Health Technology Assessment"* fand vom **20.-21.11.2003** in **Freiburg** statt. Der Herbst-workshop 2003 wurde gemeinsam mit den AGs *"Methodik systematischer Reviews"* (GMDS), *"Prognose und Entscheidungsfindung"* (GMDS), *"Statistische Methodik in der Klinischen*

Forschung" (GMDS), *"Bayes-Methodik"* (DR), sowie des *Deutschen Cochrane Zentrums* Freiburg durchgeführt. Die lokale Organisation lag in der Verantwortung von Norbert Holländer (Freiburg).

Am **21.11.2003** fand im Rahmen dieses Workshops in der Zeit von 12.30 bis 13.00 Uhr eine Geschäftssitzung der AG mit 7 TeilnehmerInnen statt. Es wurden die zukünftigen Aktivitäten (Herbstworkshop 2004 und 2005, GMDS 2004) diskutiert. Das wissenschaftliche Programm umfasste die folgenden Vorträge:

- Falck-Ytter, Y. (Freiburg): *"Systematic reviews - benefits and pitfalls?"*
 Thomas, S. (Essen): *"Klinische Relevanz von Effekten therapeutischer Maßnahmen – Methodenvorschläge zur Definition und Bewertung"*
 Ziegler, S. (Essen): *"Systematische Reviews von systematischen Reviews"*
 Kropf, S. & Röhl, F.-W. (Magdeburg): *"Vergleich von ROC-Kurven für verschiedene bildgebende Verfahren und mehrere Gutachter"*
 Felder, S., Robra, B.-P. & Werblow, A. (Magdeburg): *"The ROC curve in screening with multiple markers: An application to the triple test in prenatal diagnostics"*
 Schwarzer, G. (Freiburg): *"Einführung in den ReviewManager (Version 4.2)"*
 Caputo, A. & Schmoor, C. (Freiburg): *"Evidenz zur therapeutischen Wirksamkeit aus nicht-randomisierten Studien"*
 Wadepuhl, M. & v. Ehrlich, B. (Ulm): *"Magnesium bei Diabetes - Beispiel für eine Metaanalyse nicht-randomisierter Studien"*
 Kuß, O. (Halle): *"Ein exakter Test für die Meta-Analyse von Studien mit binären Endpunkten"*
 Mansmann, U. (Heidelberg): *"Meta-analytic methods and cluster randomized trials"*
 Sroczynski, G. & Siebert, U. (München): *"Die Verwendung gepoolter Effektivitätsschätzer als Parameter im German Hepatitis C Model (GEHMO). Eine Kollaboration zwischen der Cochrane Collaboration und der Deutschen Agentur für HTA"*
 Bland, J.M. (York): Tutorial: *"Cluster randomised trials in the medical literature"*
 Ripplin, G. & Kutschmann, M. (Köln): *"Inference from empty contingency tables"*
 Mansmann, U. (Heidelberg): Tutorial: *"Bayes-Methoden für Cluster Randomised Trials"*

Die Protokolle aller Geschäftssitzungen und die Programme der Herbstworkshops können auf den Internetseiten der AG

<http://medweb.uni-muenster.de/institute/epi/StatMethMed/StatMethMed.htm>

eingesehen werden. Ebenso ist ein Download der Vortragsfolien möglich.

Arbeitsgruppe „Landwirtschaftliches Versuchswesen“

Vorsitzende:

Doz. Dr. Christel Richter
 Institut für Pflanzenbauwissenschaften
 Landwirtschaftlich-Gärtnerische Fakultät
 Humboldt-Universität zu Berlin
 Invalidenstr. 42
 10115 Berlin
 ☎ +49 (0) 30 / 2093 8483
 eMail: ch.richter@agr.ar.hu-berlin.de

Vertreter:

Dr. Uwe Meyer
 Bundessortenamt Ref. 111
 Osterfelddamm 80
 30627 Hannover
 ☎ +49 (0) 511 / 9566 689
 eMail: uwe.meyer@bundessortenamt.de

Die AG „Landwirtschaftliches Versuchswesen“ kooperiert bzw. kooperierte mit der AG „Biometrie in der Phytomedizin“ der Deutschen Region der IBS (Tätigkeit als selbständige AG 2003 eingestellt), dem AK Biometrie und Versuchsmethodik der Deutschen Phytomedizinischen Gesellschaft, der AG Versuchswesen der Gesellschaft für Pflanzenbauwissenschaften und der AG Biometrie und Versuchswesen der Gesellschaft für Pflanzenzüchtung.

Im Berichtszeitraum wurden im Rahmen des Biometrischen Kolloquiums in Wuppertal (2003) die Session „Statistische Methoden in den Agrarwissenschaften“, sowie zwei weitere Tagungen in Osnabrück (21./22.3.2002) und Dahnsdorf (5./6. Juni 2003) organisiert. An den beiden letzteren Tagungen nahmen jeweils ca. 30 Mitglieder der AG teil.

Die Tagung an der FH Osnabrück stand unter dem Schwerpunkt „Anwendung geostatistischer Methoden im landwirtschaftlichen Versuchswesen“, wozu 5 Vorträge gehalten wurden, die in einem Sitzungsband der AG veröffentlicht sind:

F. Mayer, K. Auerswald, H. Schnyder: Verteilung von Exkrementstellen auf einer Weide - Muster oder Zufall?
 M. Lämmerhirt, H.-G. Schön, R. Anlauf: Analyse der räumlichen Variabilität einiger ausgewählter Bodenparameter einer ackerbaulich genutzten Fläche im Osnabrücker Hügelland
 Ch. Richter, B. Kroschewski: Kombination von Block- und räumlicher Struktur bei der Auswertung von randomisierten Blockanlagen - Überlegungen anhand von Blindversuchen
 V. Michel: Nutzung geostatistischer Methoden zur Verbesserung von Schätzungen in einem statischen Fruchtfolge-Dauerversuch zur P- und K- Düngung
 Grabo: Geostatistische Verfahren in der Praxis.

Folgende weitere Themen wurden behandelt:

H. Thöni: Betrachtungen zu einem Zeilen-Spalten-Versuchsplan mit zweifaktorieller Prüfgliedstruktur
 H.-P. Piepho: Buchstabendarstellung für alle paarweisen multiplen Vergleiche
 A. Kowert, H.-G. Schön: Ertragskurvenberechnung mit der dritten Annäherung des Ertragsgesetzes mit Hilfe des Programms BOGU
 E. Limpert: Normal oder log-normal, das ist die Frage

Schwerpunkte der Tagung in Dahnsdorf, einem Versuchsstandort der Biologischen Bundesanstalt für Land- und Forstwirtschaft (BBA) waren biometrisch-versuchsmethodische Probleme in Freisetzungsversuchen und in Versuchen mit Pflanzenschutzmitteln.

Dr. Backhaus, Präsident der BBA und 1. Vorsitzender der Deutschen Phytomedizinischen Gesellschaft, erläuterte allgemeine Aufgaben und Struktur der Bundesanstalt, H. Baier die

Aufgaben des Standortes. Mehrere Mitarbeiter der BBA stellten allgemeine Aspekte der grünen Gentechnik bzw. der von ihnen betreuten Freisetzungsversuche vor (B. Hommel, M. Sick, P. Roppel). Biometrische Aspekte wurden insbesondere in den Vorträgen von W. E. Weber: Planung von Experimenten zur Sicherheitsforschung bei Gehölzen und von H. P. Piepho: Überlegungen zu einem F2-Screening auf Bt-Toxin Resistenz bei Maiszünsler angesprochen. Über Versuche zur Entwicklung von Strategien unter Minderung des PSM-Einsatzes sprach B. Pallutt. H. Bleiholder erläuterte einige Aspekte der EPPO-Richtlinien, Probleme und offene Fragen der Anpassung an unser Versuchswesen. Unter den sonstigen Themen trug H. Thöni zur Konstruktion von auflösbaren, teilweise balancierten Zeilen-Spalten-Plänen vor.

Beide Tagungen waren mit der Besichtigung der Versuchstandorte verbunden, wofür wir insbesondere den lokalen Organisatoren danken möchten.

Die in Wuppertal organisierte Session stand unter dem Hauptthema "Spezielle Probleme der Anlage und Auswertung von Anlagen mit unvollständigen Blocks":

J. Spilke, X. Hu, H.-P. Piepho, U. Meyer: Untersuchungen zur Einhaltung des statistischen Risikos 1. Art in Alpha-Gittern – eine Simulationsstudie

W. Pilarczyk: Experience in use incomplete block designs in Poland

K. Kristensen, J. Willas: Experiences with incomplete block designs in Denmark.

A. Büchse berichtete über Probleme zur Verminderung von Nachbarwirkungen in landwirtschaftlichen Sortenprüfungen durch Bildung von Teilsortimenten, auch unter dem Gesichtspunkt der Nutzung von Gitteranlagen. Zur Nutzung von Kovariablen bei der Auswertung von Versuchsserien trug H.-P. Piepho vor.

Auf der homepage der AG

<http://www.agrar.hu-berlin.de/pflanzenbau/biomet/aglv/start.htm>

sind die Vorträge aus Osnabrück, Dahnsdorf und Wuppertal teilweise als Abstracts, teilweise als Vollversion abrufbar.

Während aller Tagungen, einschließlich des Biometrischen Kolloquiums in Freiburg (2002), wurden Geschäftssitzungen der AG durchgeführt. Im Rahmen der Sitzung in Dahnsdorf wurde festgestellt, dass es zum gegenwärtigen Zeitpunkt keine Notwendigkeit für das Fortbestehen der beiden Arbeitsgruppen "Landwirtschaftliches Versuchswesen" und "Biometrie in der Phytomedizin" in der DR der IBS gibt, da personell weitgehende Kongruenz besteht und spezielle Themen der AG Phytomedizin ebenso in der AG Landwirtschaftliches Versuchswesen behandelt werden können. Deshalb wurde dafür plädiert, die Tätigkeit der AG Biometrie in der Phytomedizin als selbständige AG einzustellen. Darüber hinaus wurden vor allem jeweils anstehende Aktivitäten abgesprochen. So ist für 2004 eine Tagung in Witzenhausen (Universität Kassel, FB Ökologische Agrarwissenschaften) in Vorbereitung und für 2005 wurden Möglichkeiten der aktiven Mitgestaltung des in Halle geplanten 51. Biometrischen Kolloquiums der DR der IBS diskutiert.

Arbeitsgruppe „Pharmazeutische Forschung“

Sprecher: Dr. Marlis Herbold c/o Aventis Pharma Deutschland GmbH Königsteiner Str. 10 65812 Bad Soden am Taunus Tel.: (069) 305-2620 Fax: (069) 305-28692 e-mail: marlis.herbold @aventis.com	Vertreter: Dr. Frank Langer c/o Lilly Deutschland GmbH Saalburgstr. 153 61350 Bad Homburg Tel.: (06172) 2732744 Fax: (06172) 2732727 e-mail: Langer_Frank @Lilly.com	Vertreter: Dr. Hans-Peter Wortha c/o Novartis Pharma AG WSJ-27.1.074 CH-4020 Basel Tel.: (0041) 613248258 Fax: (0041) 613244570 e-mail: hans-peter.wortha @pharma.novartis.com
---	---	---

Ziele

Die Arbeitsgruppe "Pharmazeutische Forschung" (APF) hat zum Ziel, Kontakte unter den in der Pharmazeutischen Forschung und Entwicklung tätigen Biometrikern herzustellen. Diese Kontakte sollen helfen, den Methodenaustausch unter Kollegen zu beschleunigen und gegebenenfalls neue Methoden zu entwickeln. Ferner sollen Informationen über behördliche Regelungen und wissenschaftliche Veranstaltungen verbreitet werden.

Organisation

Die APF wurde 1978 gegründet und hat derzeit ca. 320 Mitglieder. Die APF hat einen Sprecher und 2 stellvertretende Sprecher. Alle Biometriker, die in oder für die Pharmazeutische Industrie arbeiten, können APF-Mitglieder werden. Aber nur Mitglieder der Biometrischen Gesellschaft sind stimmberechtigt. Mitglieder der APF können sich zu einer Ad Hoc-AG zur Bearbeitung eines bestimmten Themas zusammenschließen. Sie benennen einen Leiter und berichten ihre Aktivitäten an die APF. Ziel dieser Arbeit ist es, ein für alle Mitglieder zugängliches Ergebnis zu erreichen, das nach Möglichkeit auch publiziert werden soll.

Aktivitäten

Regelmäßig im Frühjahr und im Herbst finden Treffen der Arbeitsgruppe statt, die in der Regel von Pharmafirmen oder CROs gesponsert werden. Bei den Treffen gibt es Vorträge zu Schwerpunktthemen aus den Arbeitsbereichen der Biometriker in der Pharmaindustrie. Hier sollen insbesondere die praxisrelevanten Aspekte vorgestellt und diskutiert werden. Darüber hinaus sind die Möglichkeiten zum persönlichen Informationsaustausch und Kennenlernen von großer Bedeutung.

Im Berichtszeitraum 2002/2003 fanden folgende APF-Treffen statt:

- 9. Treffen (April 2002, Titisee)
Themen: Adaptive Designs, MedDRA, Nachweis von Überlegenheit
- 50. Treffen (November 2002, Karlsruhe)
Themen: Non-Inferiority, Choice of Delta, Multiplicity
- 51. Treffen gemeinsam mit der BBS (Baseler Biometrische Sektion) (Mai 2003, Basel)
Thema: Analysis of Safety Data

- 52. Treffen (November 2003, Ingelheim)
Themen: Fehlende Werte, dynamische Randomisierung, Komplexe Designs

Es gab Adhoc-AGs zu ICH- bzw. EMEA-Guidelines, die Kommentare zu den entsprechenden Papieren erarbeitet haben.

Kooperationen

Die APF spielt eine aktive Rolle bei der Gestaltung der Biometrischen Kolloquien in der Deutschen Region der Internationalen Biometrischen Gesellschaft. Gute Beziehungen bestehen auch zu vielen anderen wissenschaftlichen Gesellschaften wie z.B. der GMDS, der DIA (Drug Information) Association und der ISCB (International Society for Clinical Biostatistics).

Die APF ist Mitglied der EFSPi (European Federation of Statisticians in the Pharmaceutical Industry), einer Vereinigung von vergleichbaren Arbeitsgruppen aus acht europäischen Ländern. Ohne die Unabhängigkeit der einzelnen Organisationen in den Ländern zu beeinträchtigen will die EFSPi die wechselseitige Information fördern und einen starken Einfluß bei der methodischen Diskussion (z.B. von Guidelines, SOPs) ausüben. Die APF ist mit 2 Vertretern im EFSPi Council präsent. Mehr Informationen über die EFSPi unter

www.efspi.org

Arbeitsgruppe „Populationsgenetik und Genomanalyse“

Vorsitzende: ab 20.2.2003
 Dr. Gertraude Freyer
 Forschungsinstitut für die Biologie
 landwirtschaftlicher Nutztiere
 Wilhelm- Stahl- Allee 2
 D- 18196 Dummerstorf
 ☎ 038208 68913
 eMail: freyer@fbn-dummerstorf.de

Vertreterin: ab 20.2.2003 (bisherige Vorsitzende)
 Dr. Christine Windemuth-Kieselbach
 IMBIE
 Rheinische Friedrich Wilhelms Universität
 Sigmund- Freud- Str. 25
 D- 53105 Bonn
 ☎ 064157410
 eMail: windemu@imsdd.meb.uni-bonn.de

Vorsitzende bis 20.2.2003
 Dr. Christine Windemuth-Kieselbach
 IMBIE
 Rheinische Friedrich Wilhelms Universität
 Sigmund- Freud- Str. 25
 D- 53105 Bonn
 ☎ 064157410
 eMail: windemu@imsdd.meb.uni-bonn.de

Vertreterin: bis 20.2.2003
 PD Dr. Heike Bickeböller
 Institut für Epidemiologie
 GSF- Forschungszentrum für Umwelt und Ge-
 sundheit
 Ingolstädter Landstr. 1
 85764 Neuherberg
 ☎ 089/3187-4558
 eMail: hbickeb@gwdg.de

Am 17. und 18. Februar 2003 fand in Rauischholzhausen (Hessen) der 5. Workshop ‚Biometrische Aspekte der Genomanalyse‘ statt. Zum zweiten Male wurde er von unserer AG als gemeinsamer Workshop dieser Arbeitsgruppe und des AK Humangenetik der GMDS, gleichzeitig als gemeinsame Veranstaltung mit der AG Genetische Epidemiologie der DAE organisiert und durchgeführt. Es nahmen an zwei Halbtagen 22 Wissenschaftler aus Deutschland teil. Insgesamt wurden die folgenden 7 Vorträge, je 45 Minuten, gehalten und angeregt diskutiert:

Werner Terhalle, Berlin: Verschiedene Methoden zur Vorhersage von Haplotypen
 Karla Köpke, Berlin: SNP- oder Haplotypanalyse bei Kandidatengen-Assoziationsstudien? – Einfluss von Haplotypen des MDR1-Gens auf die Transportkapazität für Digoxin
 Karola Köhler, Göttingen: Simulationen zur Methode der Structured Association von Pritchard et al.
 Christine Windemuth, Bonn: Parametrisierung genetischer Modelle
 Andreas Martin, GSF Neuherberg: Analysis of microarray fractionation experiments by a parsimonious model
 Kirsten Sanders, Kiel: QTL-Kartierung beim Angler Rind
 Volker Guiard, Dummerstorf: Theorie und Anwendung des Konzepts der „False Discovery Rate“ (FDR)

Die Diskussionen wurden auch besonders in den Pausen und am Abend engagiert fortgeführt.

Mit der inhaltlichen Vorbereitung des Workshops wurde bereits im Herbst 2002 begonnen. Die Schwerpunkte „Haplotypisierung“ und „Assoziationsanalyse“ wurden zielgerichtet gesetzt. Tier- und Pflanzengenetiker sowie Humangenetiker sollten dadurch gleichermaßen angesprochen werden. Die angemeldeten Beiträge aus dem Bereich Humangenetik überwogen deutlich.

Allgemein wurden sowohl Teilnehmerkreis als auch Anzahl und Länge der Vorträge als angemessen empfunden. Ebenso hat sich die Tagungsstätte Rauischholzhausen als hervorragend geeigneter Ort für diese Veranstaltungsreihe bewährt. Die lose Sammlung und Verteilung der

„Abstracts“ sollte in künftigen Workshops durch eine angemessene Darstellungsform, z.B. als Broschüre mit auf vier Seiten erweiterten Präsentation der Vortragsinhalte, abgelöst werden.

Am 17. Februar 2003 fand in Rauschholzhausen eine Geschäftssitzung der Arbeitsgruppe statt. 13 Mitglieder nahmen daran teil. Die Aktivitäten der AG Populationsgenetik und Genomanalyse wurden insgesamt als gut eingeschätzt. Eine Vielzahl von Vorschlägen für den nächsten Workshop in 2005 wurde unterbreitet und diskutiert, z.B. das begründete Interesse der AG Ökologie an einer Beteiligung. Auch grobe Rahmenthemen wurden vorgeschlagen, die in der weiteren Planung berücksichtigt werden sollten. Insgesamt sind wir bestrebt, die Popularität dieser AG noch zu erhöhen. Die abschließend, insbesondere aus persönlichen Gründen, notwendige Wahl ergab die neue AG- Sprecherin sowie Stellvertreterin (siehe oben).

Eine erste Version für die Internetdarstellung der Arbeitsgruppe wurde präsentiert und ins Netz gestellt. Mit zielgerichteten Vorbereitungen für den nächsten Workshop, der wieder mit dem AK Humangenetik der GMDS gemeinsam durchgeführt werden soll, wurde bereits aktiv begonnen. Der Termin wurde auf den 14. und 15. Februar 2005 festgesetzt. Durch eingeladene Vorträge soll die Attraktivität dieser Veranstaltungsreihe weiter erhöht werden. In Abhängigkeit von den Ergebnissen weiterer Abstimmungen zwischen den AG- Sprechern und Mitgliedern wird es voraussichtlich ebenfalls zu einer Beteiligung der AG Ökologie kommen, woraus sich entsprechend dem tatsächlichen Bedarf eine veränderte Struktur und ein erweiterter Zeitrahmen der Veranstaltung ergeben könnte.

Arbeitsgruppe „Nichtparametrische Methoden“

Speaker:

Dr. Ullrich Munzel

VIATRIS GmbH & Co. KG

Weismüllerstr. 45

60314 Frankfurt / Main

Tel.: +49 (0) 69/4001-1206

Fax: +49 (0) 69/4001-2142

e-mail: ullrich.munzel@viatris.de

<http://www.biometrische-gesellschaft.de/>

The working group “Nonparametric Methods” considers new nonparametric approaches to biostatistics which are discussed in annual meetings. The aims of the working group are to develop and discuss recent theoretical results and their application to biostatistics. The range of topics covers among others: exact and asymptotic rank procedures, nonparametric modelling, adaptive tests and the analysis of ordinal data.

During the last two years two scientific meetings were organised in co-operation with other working groups. At 21.-22. November 2002 a workshop on the topic “Statistical methods in diagnostics” was organised together with the working groups “Statistical Methods in Medicine”, “Prognostics and Decision Finding” of the German Region of the IBS and the working group “Statistical Methods in Clinical Research” of the GMDS which was held in Berlin. Among others a clinical introduction to diagnostics was provided. Moreover, two tutorials on parametric and nonparametric methods in diagnostics were part of the scientific program as well as several scientific talks on new research.

In 2003 a joint workshop was organised together with the working group “Statistics of Stochastic Processes” on the topic “Longitudinal data”. Beginning with introductory talks on stochastic processes, the scientific program included several talks on new research as well as tutorials on the application of stochastic processes to longitudinal data and on the nonparametric analysis of covariance for longitudinal data.

Special attention is given to the integration of young colleagues into the working group. We like to give new researchers an opportunity to discuss their ideas. Therefore, the meetings usually are open to free talks on nonparametrics and not strictly focussed on a single topic. More information about meetings, abstracts, copy-slides of the discussions and other material is available at our homepage.

Arbeitsgruppe „Ökologie und Umwelt“

Vorsitzender:
 Dr. Mirko Liesebach
 W.-Pieck-Str. 2A
 15377 Waldsiedersdorf
 ☎ 033433 15222
 eMail: m.liesebach@web.de

Vertreter:
 Dipl. Stat. A. Ulrike Semmler-Busch
 Justinus-Kerner-Str. 15
 72070 Tübingen
 ☎ 07071 400712
 eMail: a.u.busch@writeme.com

Die AG Ökologie und Umwelt ist eine Arbeitsgruppe der Internationalen Biometrischen Gesellschaft – Deutsche Region, die es sich zur Aufgabe gemacht hat, mathematische und statistische Modelle in den Bereichen der ökologischen Forschung und Umweltforschung zu behandeln und biometrische und ökologische Forschergruppen zusammenzuführen. Sie traf sich in beiden letzten Jahren im Rahmen des allgemeinen Biometrischen Kolloquium (Wuppertal 2003) sowie zu den beiden Herbstkolloquien (Tübingen 2002 und Berlin 2003) zu Geschäfts-sitzungen. Auf dem Kolloquium in Wuppertal wechselte die Leitung der AG. Außerdem wurde beschlossen, den Namen der AG zu ändern, da neben ökologischen Themen die Umweltforschung breiten Raum in der AG einnimmt. Seit dem Sommer 2003 führt sie den Namen AG Ökologie und Umwelt.

Am 8. und 9. November **2002** fand das 15. Herbstkolloquium der AG Ökologie am mibeg-Institut in **Tübingen** statt. Frau Semmler-Busch (mibeg-Institut Tübingen) berichtete in Vertretung für Herrn L. Ries vom Herbstkolloquium 2001 mit dem Fachgespräch zwischen Wissenschaft und Politik zum Thema „Wie kann die Umweltstatistik der Politik helfen?“ und von der Anhörung der SPD-Fraktion im Bayerischen Landtag. Außerdem wurden die folgenden Vorträge gehalten:

HAUHS, M. (Uni. Bayreuth): Auswertung von hydrologischen Abfluss Zeitreihen mit nicht-linearen Methoden
 MARDER, F. (Uni. Göttingen): Wilddichteschätzungen mit Hilfe des „line-transect“-Verfahren in Namibia
 CULLMANN, A.D. (Uni. Göttingen): Räumliche Abgrenzung von Gebieten mit Schwellenwertüberschreitungen
 LIESEBACH, M. (BFH, Waldsiedersdorf): Einfluss des Melampsora-Befalls auf das Wachstum von Weidenklonen
 FRYDRYCHOWICZ, T. (FU Berlin): Ökologische Aspekte des Östrogenabbaus im Kot von trächtigen Kühen
 MIETHE, N. (FU Berlin): Kalibration und nichtlineare Modellierung der zeitlichen Verlaufskurven des Östrogens bei verschiedenen Temperaturen
 GNEITING, T. (University of Washington): Quantifizierung von Unsicherheit bei der numerischen Wettervorhersage
 SCHLATHER, M. (Uni. Bayreuth): Ansätze zur Charakterisierung des Gefährdungspotentials bei Wald- und Ackerböden
 HALBRITTER, K.R. (TREESCAPE, Vorhelm): Biometrische Analysen digitaler Waldoberflächenmodelle

Das 16. Herbstkolloquium der AG Ökologie und Umwelt fand am 1. und 2. Oktober **2003** in **Berlin** statt. Das Kolloquium wurde an der Freien Universität Berlin zusammen mit dem Institut für Tier- und Umwelthygiene des Fachbereichs Veterinärmedizin veranstaltet. Unter dem Rahmenthema „Anwendung biometrischer Methoden in der Umweltforschung“ wurden folgende Vorträge gehalten:

SCHLENKER, G. (FU Berlin): Zur Geschichte der tiermedizinischen Ausbildung in Berlin
 MOLL, E. (BBA, Kleinmachnow): Statistische Auswertung von Versuchsserien balancierter und unbalancierter einfaktorier Blockanlagen und Grundzüge der Umsetzung mit SAS
 KUBLIN, E. (FVA, Freiburg): Schätzung von Baumdurchmessern im Linearen Regressionsmodell mit positionsabhängigen Koeffizienten

GIESE, C. (FU Berlin): Biogradation von Östrogenen im aquatischen Milieu

CANCINO, J. (Uni Göttingen): Optimierung des Randomized Branch Sampling

WÜSTENBERG, B. (Uni. Rostock): Sozioökonomische Zielgruppenanalyse im Wassersporttourismus

HILDENBRAND, B. (DLR Oberpfaffenhofen): Probleme bei der Validierung satellitengestützter Messungen der Landoberfläche und der Atmosphäre

CHMIELEWSKI, F.-M. (HU Berlin): Multivariate statistische Methoden zur Analyse von Witterungs-Ertrags-Beziehungen

Das 51. Biometrische Kolloquium der IBS-DR findet vom 21. bis 23 März 2005 in Halle statt. Die AG Ökologie und Umwelt hat einen Vortragsblock zum Thema „Vom Messprogramm bis zur Schlussfolgerung“ angemeldet.

Arbeitsgruppe „Computational Statistics“

Sprecher:

PD Dr. Ulrich Mansmann

Institut für Medizinische Biometrie und Informatik

Universität Heidelberg

Im Neuenheimer Feld 305

69120 Heidelberg

☎ 06221/56-4128

FAX 06221/56-4195

eMail: mansmann@imbi.uni-heidelberg.de

Die AG Computational Statistics der DR-IBS hatte in Zusammenarbeit mit den Arbeitsgruppen Statistische Auswertungssysteme der GMDS (<http://www.dkfz.de/biostatistics/stas/>) und Klassifikation und Datenanalyse in den Biowissenschaften der GfKI (http://www.gfkl.de/ag_bt.html) die 35. Arbeitstagung über Methoden und Werkzeuge der Informatik für die Statistik auf Schloß Reisenburg (bei Günzburg) organisiert. Die Tagung fand vom 29.06. bis zum 02.07.2003 statt. Zentrale Themen waren Statistische Verfahren in der Bioinformatik, Ensemble Learning und Statistical Computing in R. Die Tagung hatte 45 Teilnehmer. Detaillierte Informationen zum Tagungsprogramm sind unter

<http://www.dkfz-heidelberg.de/biostatistics/Reisenburg2003/Programm.html>

zu finden.

Arbeitsgruppe „Statistische Methoden in der Epidemiologie“

Vorsitzender:

Dirk Taeger

Berufsgenossenschaftliches

Forschungsinstitut für Arbeitsmedizin

Ruhr-Universität Bochum

Bürkle-de-la-Camp Platz 1

44789 Bochum

☎: (0234)3024538

eMail: taeger@bgfa.de

Vertreter

Dr. Karen Steindorf

Abteilung Epidemiologie

Deutsches Krebsforschungszentrum

Im Neuenheimer Feld 280

69120 Heidelberg

☎ (06221)422351

eMail: k.steindorf@dkfz-heidelberg.de

Die Arbeitsgruppe „Statistische Methoden in der Epidemiologie“ befasst sich mit statistischen Methoden für die Planung, Durchführung und Auswertung epidemiologischer Studien. Seit 1998 ist die Arbeitsgruppe eine gemeinsame Arbeitsgruppe der Internationalen Biometrischen Gesellschaft – Deutsche Region – und der Deutschen Arbeitsgemeinschaft für Epidemiologie. Die Arbeitsgruppe veranstaltet in regelmäßigen Abständen Workshops und Sessionen auf wissenschaftlichen Fachtagungen zu aktuellen Themen. Diese Workshops dienen auch dem Zusammentragen von Instrumenten und Methoden.

Die Arbeitsgruppe hat in dem Berichtszeitraum 2002/2003 folgende Workshops durchgeführt.

Vom 14. März bis zum 15. März 2002 fand ein Workshop der Arbeitsgruppe am Institut für Epidemiologie und Sozialmedizin der Universität Münster statt. Dieser Workshop stand unter keinem bestimmten Thema, um das gesamte Interessensspektrum der in diesem Bereich tätigen Arbeitsgruppen-Mitglieder/innen abzudecken. Die 12 Vorträgen umfassten sowohl theoretisch-mathematischen Fragestellungen, wie auch praktische Anwendungen in der Epidemiologie. Im Rahmen des Workshops wurde ein Tutorium zum Thema "Statistische Methoden in der genetischen Epidemiologie – eine Einführung" angeboten. Das Tutorium wurde von Frau Prof. Dr. Iris Pigeot (Bremer Institut für Präventionsforschung und Sozialmedizin (BIPS) und Universität Bremen) gehalten und von allen Beteiligten als sehr gut bewertet.

Im Rahmen des Festsymposiums anlässlich des 65. Geburtstages von Prof. Dr. Eberhard Greiser fand am 21. und 22. November am Bremer Institut für Präventionsforschung und Sozialmedizin ein Workshop zum Thema „Statistische Methoden des Verbraucherschutzes“ statt. Dieser Workshop war eingebettet in einen gemeinsamen Workshop der Arbeitsgruppen der Deutschen Arbeitsgemeinschaft für Epidemiologie (dae). Dieser gemeinsame Workshop wurde von den Sprecherinnen und Sprechern aller beteiligten Arbeitsgruppen organisiert.

Die Veranstaltung wurde mit einer Plenarveranstaltung zum Thema „Epidemiologie des Rauchens - Perspektiven in Forschung, Politik und Prävention“ eröffnet, die mit internationalen und nationalen Gastrednern und –innen bestritten wurde. Daran schlossen sich die Workshops der Arbeitsgruppen an.

Der Workshop der AG Statistische Methoden in der Epidemiologie umfasste sechs Vorträge, wobei sowohl methodisch- als auch anwendungs-orientierte Beiträge berücksichtigt wurden. Im Rahmen des Workshops hielt Frau Dr. Meinhard von der Firma Dittrich & Partner Consulting GmbH ein Tutorium mit dem Thema „Statistische Analysen mit Stata. Ein Kurzer Über-

blick“. Herr Prof. Dr. Blaha von der Außenstelle Epidemiologie der Tierärztlichen Hochschule Hannover hielt einen Vortrag mit dem Thema „Verbraucherschutz als Kontinuum von der landwirtschaftlichen Urproduktion bis zum Verbraucher“. Der Workshop wurde von allen Beteiligten als sehr informativ und gelungen angesehen.

Die Arbeitsgruppe hat in dem Berichtszeitraum 2002/2003 folgende Geschäftssitzungen abgehalten.

Auf der Geschäftssitzung der Arbeitsgruppe am 14. März 2002 in Münster wurde Herr Dirk Taeger zum Vorsitzenden und Frau Dr. Karen Steindorf zur Stellvertreterin der Arbeitsgruppe gewählt. Eine weitere Geschäftssitzung fand am 10.9.2002 während der DAE Jahrestagung in Berlin statt und am 21.11.2003 während des Workshops in Bremen.

Arbeitsgruppe „Ethik und Verantwortung“

Vorsitzender:

Dr. Olaf Mosbach-Schulz
Risikoforschung Umwelt Gesundheit
FB 3: Institut für Statistik
Universität Bremen
Bibliothekstraße 1
28359 Bremen
☎ +49-421-218-45 65
eMail: omas@math.uni-bremen.de

Vertreter:

Dr. Rolf-Hasso Bödeker
Arbeitsgruppe Statistik
Institut für medizinische Informatik
Klinikum der Justus-Liebig-Universität
Heinrich-Buff-Ring 44
35392 Gießen
☎ +49-641 99-413 60
eMail: Rolf-Hasso.Boedeker
@informatik.med.uni-giessen.de

Die Arbeitsgruppe "Ethik und Verantwortung in der Biometrie" wurde am 10. Juni 1991 durch Vorstand und Beirat der Deutschen Region (IBG-DR) der Internationalen Biometrischen Gesellschaft (IBG) eingesetzt, nachdem sich bei der Mitgliederversammlung der Deutschen Region 1990 in Marburg ein breiter Konsens über die Notwendigkeit ergeben hatte, dass Wissenschaftler auch die gesellschaftlichen Folgen ihres Arbeitens reflektieren sollen. Ziel der Arbeitsgruppe ist die Unterstützung von ethischem und Ressourcen schonendem Arbeiten in der Biometrie, sowie die Förderung von Arbeitsumgebungen, die ethisches und moralisch korrektes Handeln unterstützen.

Statistische Auswertungen haben bedeutenden Einfluss auf die medizinische Forschung, die Biologie, die Agrarwissenschaften und viele mehr. Es ist daher entscheidend, dass Statistikerinnen und Statistiker den potentiellen Einfluss ihrer Arbeit auf die gesamte gesellschaftliche Entwicklung wahrnehmen, sich den ethischen Herausforderungen stellen und ihre Arbeit verantwortlich ausführen. Darüber hinaus sind alle Biometrikerinnen und Biometriker aufgefordert, durch die Anwendung "guter biometrischer Praxis" das öffentliche Klima, das Verständnis und den Respekt für die Anwendung statistischer Verfahren in allen Bereichen zu fördern.

Die Arbeitsgruppe "Ethik und Verantwortung in der Biometrie" bildet dabei eine Plattform für die aktuellen Probleme und öffentlichen Diskussionen zur Berufsethik der Biometrikerinnen und Biometriker. Dazu greift sie Themen aus der Deutschen Region der Internationalen Biometrischen Gesellschaft ebenso auf, wie allgemeine öffentliche Debatten und organisiert Workshops, Treffen und Vorträge zu diesen Themen. Ein besonderer Schwerpunkt liegt in der Vermittlung interdisziplinärer Ansätze, insbesondere aus den Sozialwissenschaften, in die deutsche Biometrische Gesellschaft.

Die Arbeitsgruppe umfasst ca. 30 Mitglieder. Auf der jährlichen Geschäftssitzung wird über den weiteren Arbeitsplan und neue Projekte entschieden. Interessierte sind jederzeit willkommen an der Arbeit teilzunehmen.

Im Berichtszeitraum wurden zwei Geschäftssitzungen durchgeführt:

- 22. Juli 2002: Geschäftssitzung in Freiburg
- 20. März 2003: Geschäftssitzung in Wuppertal

Arbeitsgruppe „Räumliche Statistik“

Sprecher:	Vertreter:	Schriftführer:
Dr. Johannes Dreesman	Dr. Peter Schlattmann	Dr. Christoph Staubach
Niedersächsisches	Labor f. klin. Psychophysiologie	BFA f. Viruskrankh. d. Tiere
Landesgesundheitsamt	FU Berlin, Psychiatr. Klinik	Seestraße 55
Roesebeckstr. 4-6	Eschenallee 3	16868 Wusterhausen
30449 Hannover	14050 Berlin	☎: 033979/80 142
☎: 0511/4505 303	☎: 030/8445 8393	eMail: staubach@wus.bfav.de
eMail: Johannes.Dreesman	eMail: schlatti@zedat.fu-berlin.de	
@nlga.niedersachsen.de		

Im Rahmen der Internationalen Biometrischen Tagung (IBC) 2002 in Freiburg wurde eine Geschäftssitzung abgehalten. In zwei eingeladenen Vorträgen referierte Prof. Stoyan, TU Freiburg, zum Thema „Statistische Untersuchungen zur Vermischung der Euro-Münzen“ und Prof. Kunze, Uni. Freiburg, stellte „Neue Methoden zur Erstellung von Verbreitungskarten heutiger Familiennamen“ vor.

Auf dem 49. biometrischen Kolloquium 2003 wurde von der AG gemeinsam mit Prof. Fahrmeir aus München eine Session zum Thema „Raumzeitprozesse in der Biometrie und Medizin“ organisiert. Als eingeladener Redner referierte Chris Glasbey von BIOS, Schottland, zum Thema „Spatial and temporal models for non-Gaussian weather variables“. Die 10 weiteren Vorträge befassten sich mit einem breiten Spektrum von Themen (genannt wird jeweils nur der Vortragende): Andreas Brezger: „Bayesian P-Splines“, Nicole Augustin: „Analysing the spread of beech canker“, Monika Musio: „A space-time model of the deterioration of Baden-Württemberg forest“, Volker Schmid: „Bayesian modelling of space-time interactions on the Lexis diagram“, Christoph Staubach: „A Bayesian model of spatial wildlife disease prevalence data“, Andrea Hennerfeind: „Geo-additive continuous hazard models“, Peter Schlattmann: „Modellierung räumlicher Heterogenität des Ruhe-EEG's mit gemischten generalisierten Modellen“, Olaf Berke: „Relative Risk Mapping - An approximate approach using cross-sectional spatial point data“, Joachim Hundhausen: „Kleinräumige Infektionskrankheiten-Surveillance mit Geographischen Informationssystemen“ und Enno Swart: „Kleinräumige Versorgungsforschung“

Außerdem beteiligten sich Mitglieder der AG aktiv mit Vorträgen an Aktivitäten anderer wissenschaftlicher AGs, z.B. der AG Bayes Methodik und des Arbeitskreises Medizinische Geographie in der Deutschen Gesellschaft für Geographie, mit dem 2004 ein gemeinsamer Workshop geplant ist.

Für das Jahr 2004 stehen die folgenden Aktivitäten auf dem Programm: Auf dem 50. Biometrischen Kolloquium in Heidelberg werden Sessions zum Schwerpunktthema „Räumliche Statistik: Methoden und Anwendungen“ durchgeführt. Im Vorfeld dieser Tagung ist am 14. u. 15. März 2004 ein Tutorial „Bayesian Spatial Statistics with GeoBugs“ mit Nicky Best aus London als Referentin geplant. Für den Herbst 2004 ist ein gemeinsamer Herbstworkshop mit dem Arbeitskreis Medizinische Geographie in Remagen bei Bonn geplant. Voraussichtlicher Termin ist der 7. – 9. Okt. 2004. Die Internet-Adresse der AG lautet

Arbeitsgruppe „Multiple Verfahren“

Vorsitzender:

PD Dr. Gernot Wassmer

IMSIE

Universität zu Köln

Joseph-Stelzmann-Straße 9

50931 Köln

☎ 0221 4786512

eMail: gernot.wassmer@medizin.uni-koeln.de

Vertreter:

Prof. Dr. Helmut Finner

Deutsches Diabetes Forschungsinstitut

Abteilung Biometrie und Epidemiologie

Auf'm Hennekamp 65

40225 Düsseldorf

☎ 0211 3382 352

eMail: finner@ddfi.uni-duesseldorf.de

Homepage: http://www.bioinf.uni-hannover.de/mcp_home/

Die AG organisierte in jedem der beiden Berichtsjahre einen Workshop (s.u.). Bei der MCP 2002 in Bethesda (Maryland, USA, 5.-7. August 2002) nahmen mehrere Mitglieder teil und hielten Vorträge. L. Hothorn war Mitglied des Organisationskomitees. Das komplette Programm dieser internationalen Konferenz ist unter

<http://www.ba.ttu.edu/isqs/westfall/Program.htm>

einsehbar.

Im Oktober 2002 wurde ein Workshop in Düsseldorf organisiert, das Herbstmeeting 2003 fand in Magdeburg statt. Geschäftssitzungen fanden – außer an den genannten Terminen – noch im Rahmen der IBC 2002 in Freiburg am 25. Juli 2002 und im Rahmen des Biometrischen Kolloquiums in Wuppertal (20. März 2003) statt. In Wuppertal wurde G. Wassmer als neuer Leiter und H. Finner als Stellvertreter gewählt.

Das Herbstmeeting 2002 fand am 10. und 11. Oktober in Düsseldorf statt. Auch diesmal wurde, wie üblich, ein ausländischer Gast zu einem Tutorial eingeladen: Dr. Yoav Benjamini (Tel Aviv/Israel) sprach über „Discovering the False Discovery Rate“.

Folgende Vorträge wurden während des Workshops gehalten:

M. Horn (Jena), C. W. Dunnett (Hamilton/Kanada): Power- und Fallzahlvergleiche von Step-down und Step-up-Prozeduren, die das multiple Niveau oder die False-Discovery-Rate kontrollieren.

H. Finner (Düsseldorf), K. Straßburger (Düsseldorf): On equivalence with the best in k-sample models.

K. Straßburger (Düsseldorf): The link between the hierarchical testing principle, the closure principle and the general partitioning principle.

G. Wassmer (Köln): Data-Driven Adaptive Analysis Strategies for Proportion Studies: Methods and Software.

Y. Benjamini (Tel Aviv): Multiplicity Issues in Genetics.

S. Kropf (Magdeburg): Multiple Test Procedures with a Data-Driven Ordering of Hypotheses and Weighted FWE-Controlling Methods

G. Hommel (Mainz), G. Bernhard (Basel): Multiple Testing with Three Hypotheses: Three Practical Examples.

Das Herbstmeeting 2003 fand am 16. und 17. Oktober in Magdeburg statt. Es wurde Dr. Christopher Jennison (Bath/UK) eingeladen. Er sprach im Rahmen eines Tutorials über „Group Sequential Tests“.

Folgende Vorträge wurden während des Workshops gehalten:

- M. Posch (Vienna): A Sequential Bonferroni Holm Test.
- A. Faldum (Mainz): Looking for Optimal Adaptive Designs by Step Functions.
- V. Krause (Dortmund), G. Wassmer (Köln): Adaptive Choice of the Test Statistic in Designs with Multiple Endpoints.
- A. Futschik, M. Posch (Vienna): On the Optimum Number of Hypotheses to Test When the Number of Observations is Limited.
- C. Jennison (Bath): Adaptive Re-Design of Clinical Trials.
- M. Horn, C. Hemmelmann (Jena): A Comparative Study of Test Procedures for Multiple Endpoints Concerning FDR, FDP, FWE and Power.
- K. Straßburger (Düsseldorf): A Lower Confidence Bound for Treatments with Suboptimal Mean Response.
- G. Hommel (Mainz), S.Kropf (Magdeburg): Tests for Genetic Differentiation Using Weights or an a Priori Order for Hypotheses.
- G. Dilba, F. Bretz, V. Guiard, L.A. Hothorn (Hannover, Dummerstorf). Simultaneous Confidence Sets and Confidence Intervals for Multiple Ratios.

Arbeitsgruppe „Bayes Methoden“

Vorsitzender:

Nehmiz, Dr. Gerhard

Boehringer Ingelheim Pharma GmbH & Co. KG
Medical Data Services

Birkendorfer Str. 65

88397 Biberach/R.

☎ 07351-54-7669

eMail: gerhard.nehmiz

@bc.boehringer-ingelheim.de

Vertreter:

König, Dr. Jochem

Institut für Medizinische Biometrie, Epidemiologie und Medizinische Informatik

Universität des Saarlandes

Kirrberger Str.

66424 Homburg/Saar

☎ 06841-16-22068

eMail: koenig@med-imbei.uni-saarland.de

Die AG “Bayes-Methodik” war 03/2001 mit 16 Mitgliedern gegründet worden und hatte am Ende des Berichtszeitraums 43 Mitglieder. Die folgenden Tagungen wurden im Berichtszeitraum durchgeführt:

2002-03-08 Heidelberg: “Projektplanung und Entscheidungsfindung unter Ungewissheit”, mit GMDS-AG

2002-12-06 Leipzig: “MCMC in Theorie und Praxis”

2003-11-20+21 Freiburg: “Statistische Methoden in Evidenz-basierter Medizin und Health Technology Assessment”, mit AG “Statistische Methoden in der Medizin”, 3 GMDS-AGs und Deutschem Cochrane-Zentrum.

Die AG unterhält eine Internet-Seite:

<http://www.biometrie.uni-heidelberg.de/bayes-ag> .

auf der die Vorträge der Tagungen, weiterführende Verweise, Ankündigungen sowie eine MCMC-Literatur-Datenbank zu finden sind.

Arbeitsgruppe „Statistische Methoden in der Bioinformatik“

Vorsitzender:

Prof. Dr. Andreas Ziegler
 Institut für Medizinische Biometrie und Statistik
 Universität zu Lübeck
 Ratzeburger Allee 160, Haus 4
 23538 Lübeck
 ☎ 0451 500 2780
 eMail: ziegler@imbs.uni-luebeck.de

Vertreter:

Dipl.-Math. Oliver Hartmann
 Epigenomics AG
 Kastanienallee 24
 10435 Berlin
 ☎ 030 24345 329
 eMail: oliver.hartmann@epigenomics.com

Vertreter:

Prof. Dr. Heike Bickeböllner
 Abteilung Genetische Epidemiologie
 Universität Göttingen
 Humboldtallee 32
 37073 Göttingen
 ☎ 0551 3914019
 eMail: hbickeb@gwdg.de
 Schriftführer:
 Dr. Dirk Repsilber
 Institut für Medizinische Biometrie und Statistik
 Universität zu Lübeck
 Ratzeburger Allee 160, Haus 4
 23538 Lübeck
 ☎ 0451 500 2788
 eMail: dirk.repsilber@imbs.uni-luebeck.de

Bis zum Frühjahr 2003 ist die AG als Projektgruppe im Sinne der GMDS mit dem Titel Bioinformatik tätig gewesen. Der Name der AG wurde im Frühjahr 2003 aufgrund der Schwerpunkte der Tätigkeit modifiziert. Es fanden turnusgemäße Neuwahlen der AG-Leitung statt. Als neues Leitungsteam wurde gewählt Herr Prof. Ziegler (Leiter), Frau Prof. Bickeböllner (Stellvertreterin von Seiten der DR der IBG), Herr Hartmann (Stellvertreter von Seiten der GMDS) und Herr Dr. Repsilber (Schriftführer). Primäres Arbeitsgebiet der AG ist weiterhin das Thema „Statistische Verfahren zur Analyse von Genexpressionsdaten“.

Auf dem NGFN/DHGP-Symposium 2002 in Berlin konnte die AG einen eigenen Workshop zum Thema „Statistical planning and analysis of high throughput gene expression experiments“ ausrichten. Der Workshop war einer der am besten besuchten und hat viel positive Resonanz gezeigt. Die Folien der Vorträge sind auf der Homepage der AG unter <http://www.ams.med.uni-goettingen.de/AGbioi/> dokumentiert.

Mitglieder der AG haben über den Optimierungsfond des NGFN die „Microarray Data Analysis Resource“ eingerichtet. Diese Gruppe hat mehrfach Fortbildungen zum Thema „Practical DNA Microarray Analysis“ durchgeführt. Weitere Informationen finden sich unter <http://compdiag.molgen.mpg.de/ngfn/>.

Auf Initiative von Herrn Prof. Brunner, Göttingen, wurde ein Verbundseminar zum Thema „Statistische Aspekte der Analyse von DNA-Chip Experimenten“ initiiert, mit einer monatlichen Sitzung im Semester zu verschiedensten Themen wie Normalisierung, Studiendesign, multiples Testen oder Datensimulation, siehe <http://www.ams.med.uni-goettingen.de/AGbioi/index.html>.

Auf der Jahrestagung in Wuppertal gab es ein Schwerpunktthema Bioinformatik sowie eine AG-Sitzung. Auch auf der kommenden Jahrestagung in Heidelberg wird ein Schwerpunktthema die Analyse von Microarraydaten sein.

Kommissionen

Temporäre Kommissionen

(Stand: Februar 2004)

Zur Unterstützung der Arbeit von Vorstand und Beirat werden temporär Kommissionen gegründet. Diese sind nur für einen begrenzten Zeitraum aktiv und werden nach Erledigung ihrer Aufgaben wieder aufgelöst. Z.Zt. werden folgende Aufgaben durch temporäre Kommissionen bearbeitet:

Kommission / Aufgabe	Mitglied
Kommission zur wissenschafts- und berufspolitischen Interessenvertretung – Bereich Gesundheit	Brunner, Göttingen Hauschke, Konstanz Nowak, Frankfurt Röhmel, Bonn Schumacher, Freiburg Victor, Heidelberg (Vorsitz) Vollmar, Mannheim
Kommission zur wissenschafts- und berufspolitischen Interessenvertretung – Bereich Umwelt	Becher, Heidelberg Blettner, Mainz Kreienbrock, Hannover Ranft, Düsseldorf (Vorsitz)
Kommission zur wissenschafts- und berufspolitischen Interessenvertretung – Bereich Landwirtschaft	Kändler, Freiburg Kublin, Freiburg Moll, Kleinmachnow Richter, Berlin (Vorsitz) Saborowski, Göttingen Schumacher, Hohenheim Sloboda, Göttingen Weiß, Berlin
Organisation Biometrisches Kolloquium Heidelberg 2004	Becher, Heidelberg Brenner, Heidelberg Edler, Heidelberg Victor, Heidelberg
Organisation Biometrisches Kolloquium Halle 2005	Härting, Halle
Editor Biometrical Journal	Brunner, Göttingen Schumacher, Freiburg

Kommission / Aufgabe	Mitglied
Evaluierung von Weiterbildungsangeboten	Pigeot-Kübler, München
Externe Prüfer von Weiterbildungsangeboten	Becher, Heidelberg Giani, Düsseldorf Kreienbrock, Hannover Pigeot-Kübler, München Urfer, Dortmund
Arzneimittelrichtlinien / Arzneimittelgesetz	Gunselmann, Wuppertal Herbold, Bad Soden Vollmar, Mannheim
Stellungnahmen zu EMEA-Papieren	Kieser, Karlsruhe Schmoor, Freiburg
Stellungnahme zum Ranking von Fachzeitschriften	Brunner, Göttingen Giani, Düsseldorf Kauermann, Bielefeld Lehmacher, Köln
Stellenmarkt Biometrie	Benner, Heidelberg Kieser, Karlsruhe

Delegierte

(Stand: Februar 2004)

Mitglieder der Deutschen Region der Internationalen Gesellschaft nehmen Aufgaben als Gesellschaftsangehörige in verschiedenen Gremien wahr, die unter Beteiligung anderer Fachgesellschaften besetzt werden.

Diese Mandate werden z.Zt. von den folgenden Kolleginnen und Kollegen ausgeübt:

Ausschuß / Kommission	Mitglied
Council IBS	Becher, Heidelberg
(Amtszeit 2002-2005)	Hothorn, Hannover
	Weiss, Berlin
	Giani, Düsseldorf
(Amtszeit 2004-2006)	Kreienbrock, Hannover
	Mansmann, Heidelberg
Delegierte in die AWMF	Giani, Düsseldorf
	Röhmel, Bonn
Zertifikat Biometrie (gemeinsam mit der GMDS)	Trampisch, Bochum (Vorsitz)
Medizinische Biometrie	Feldmann, Homburg (Stellver.)
	Mansmann, Heidelberg
	Hauschke, Konstanz (Stellver)
	Voleske, Aachen
	Kieser, Karlsruhe
Medizin	Windeler, Bochum
	Lange, Bochum
Mathematische Statistik	Brunner, Göttingen
	Munk, Bochum
Zertifikat Epidemiologie (gemeinsam mit GMDS und DGSMP)	Dietz, Tübingen
Delegierte der Deutschen Region	Steindorf, Heidelberg
Beirat Zentrum Biometrie Bochum	Pigeot-Kübler, München
Delegierte der Deutschen Region	Vollmar, Mannheim

Ausschuß / Kommission**Mitglied**

Deutsche Arbeitsgemeinschaft für Epidemiologie

Vorsitzende

1. Stellvertreter

2. Stellvertreter

Schatzmeister

Delegierte der Deutschen Region

Delegierte der GMDS

Delegierte der DGSMP

Hense, Münster

Becher, Heidelberg

Hoffmann, Greifswald

Schäfer, Lübeck

Steindorf, Heidelberg

Wichmann, Neuherberg

Schlaud, Berlin

Kommission Zertifikat „Biometrie in der Medizin“

Leiter: Prof. Dr. Hans J. Trampisch
Schriftführer: PD Dr. Stefan Lange
Abteilung für Med. Informatik, Biometrie und Epidemiologie
Ruhr-Universität Bochum
Overbergstraße 17
44801 Bochum
☎: 0234/32 27790
FAX: 0234/32 14325
eMail: hans.trampisch@RUB.de

Im Berichtszeitraum vom 1. Januar 2002 bis 31. Dezember 2003 hat die Kommission drei mal getagt, und zwar am 23. Juli 2002 in Freiburg, am 20. März 2003 in Wuppertal und am 15. Sept. 2003 in Münster.

Zur Sitzung in Freiburg wurden zwei Bewerber zur mündlichen Aussprache eingeladen. Das Zertifikat wurde beiden zuerkannt. Zur Sitzung in Wuppertal wurde ein Bewerber zur Aussprache eingeladen, dem aber nach Auffassung der Kommission das Zertifikat nicht zuerkannt werden konnte. Zur Sitzung in Münster wurden drei Bewerber eingeladen, das Zertifikat wurde einem zuerkannt. Damit gibt es zum jetzigen Zeitpunkt 102 Inhaber des Zertifikats „Biometrie in der Medizin“.

Bei der Sitzung in Freiburg wurde Hans J Trampisch (Bochum) einstimmig zum neuen Vorsitzenden der Kommission gewählt.

Im Berichtszeitraum wurden 5 neue Mitglieder in die Zertifikatskommission aufgenommen: Ulrich Mansmann (Heidelberg), Dieter Hauschke (Konstanz) und Meinhard Kieser (Karlsruhe), die das Fach „Medizinische Biometrie“ vertreten, Stefan Lange (Bochum) für das Fach „Medizin“ und Axel Munk (Göttingen) für das Fach „Mathematische und Statistische Grundlagen“. Aus der Kommission ausgeschieden sind die Rudolf Repges (Aachen), Horst Nowak (Frankfurt a.M.), Joachim Vollmar (Mannheim), Siegfried Schach (Dortmund) und Peter Roebruck (St. Leon-Rot).

Derzeitige Inhaber des Zertifikats „Biometrie in der Medizin“

(Stand: 16. Februar 2004)

Name	Vorname	Datum
Altenburg	Hans-Peter	18.03.1992
Ansari	Hassan	1995
Banik	Norbert	16.03.1993
Bender	Ralf	1995
Berger	Jürgen	30.11.1983
Bernhard	Gudrun	26.09.1993
Blomer	Roland	25.11.1992
Bulitta	Michael	18.09.1996
Dannehl	Karsten	16.03.1984
Deichsel	Guntram	26.05.1983
Dietlein	Gerhard	14.03.1990
Dietz	Klaus	26.05.1983
Dudeck	Joachim	30.11.1983
Dugas	Martin	15.09.2003
Eichner	Martin	21.03.2001
Elze	Martina	16.03.1993
Feldmann	Uwe	26.01.1989
Fink	Heinz	26.05.1983
Fischer	Christine	21.03.1991
Forst	Hans-Theo	16.09.1991
Freytag	Siegfried	16.03.1993
Gammel	Gert	16.03.1984
Gaus	Wilhelm	16.03.1984
Glocke	Manfred H.	30.11.1983
Haerting	Johannes	24.09.1992
Hartmann	Edzard	25.11.1982
Hauschke	Dieter	14.03.1990
Henze	Fritz	16.03.1984
Herbold	Marlies	18.03.1992
Holle	Rolf	26.09.1990
Holtbrügge	Werner	16.03.1993
Hommel	Gerhard	25.11.1982
Hopfenmüller	Werner	16.03.1984
Horbach	Lothar	26.05.1983
Hothorn	Ludwig	24.09.1992
Ihm	Peter	30.11.1983
Jensen	Katrin	22.03.2001
Jesdinsky	Hans-Joachim	25.11.1982
Junge	Klaus	18.09.1996
Jurgovsky	Ernst	30.11.1983
Katalinic	Alexandar	16.09.1999
Kaufmann	Jörg	16.03.1984
Kieser	Meinhard	21.09.1993
Knappen	Friedhelm	26.05.1983

Name	Vorname	Datum
Koch	Winfried	26.05.1983
Koch	Rainer	01.07.1991
Krämer	Ursula	30.11.1983
Kretschmer	Franz-Josef	30.11.1983
Kropf	Siegfried	23.07.2002
Krummenauer	Frank	18.09.2001
Lange	Stefan	16.09.1999
Lange	Heinz-Joachim	25.11.1982
Malerczyk	Vitus	26.05.1983
Mansmann	Ulrich	23.07.2002
May	Theodor	18.09.1996
Meng	Günter	24.09.1992
Merkle	Werner	26.05.1983
Michaelis	Jörg	26.05.1983
Muche	Rainer	26.09.1990
Neuhäuser	Markus	18.09.2001
Nowak	Horst	25.11.1982
Pabst	Günter	14.03.1990
Pahnke	Klaus	25.06.1983
Passing	Heinrich	30.11.1983
Pichlmeier	Uwe	16.03.1999
Rahlfs	Volker	25.11.1982
Rechenberg	Hans von	26.05.1983
Rosenkranz	Gerd	29.06.1993
Rössner	Martin	30.11.1983
Schach	Siegfried	26.05.1983
Schäfer	Helmut	26.01.1989
Schindel-Künzel	Fritz	26.09.1991
Schlattmann	Peter	16.09.1999
Schosser	Rudolf	18.03.1992
Schuster	Ernst	1994
Selbmann	Hans-Konrad	26.05.1983
Steindorf	Karen	21.03.2001
Steinijans	Volker	25.11.1982
Stienen	Ulrich	20.08.1989
Teichert	Hans-Martin	29.06.1993
Trieb	Gernot	26.05.1983
Tusch	Günter	1995
Überla	Karl	25.11.1982
Unkelbach	Hans-Dieter	25.11.1982
Unnebrink	Kristina	22.03.2001
Vanderbeke	Oscar	26.05.1983
Victor	Norbert	18.03.1986
Voleske	Peter	14.03.1990
Vollmar	Joachim	25.11.1982
Wadepuhl	Martin	1996
Wahrendorf	Jürgen	30.11.1983
Walter	Edward	26.05.1983
Wellek	Stefan	25.11.1982

Name	Vorname	Datum
Widdra	Wolfhardt	26.05.1983
Wiemann	Hermann	25.11.1982
Windeler	Jürgen	16.03.1999
Wingert	Friedrich	25.11.1982
Wittkowski	Knut	16.03.1984
Wolf	Gerhard Karl	25.11.1982
Zentgraf	Reinhard	26.05.1983
Ziegler	Andreas	16.09.1999
Zimmerman	Helmut	16.03.1993

Kommission Zertifikat „Epidemiologie“

Leiter: Prof. Dr. med. Alexander Krämer
Leiter AG Bevölkerungsmedizin u. Biomed. Grundlagen
Fakultät für Gesundheitswissenschaften
Universität Bielefeld
Universitätsstr. 25
33615 Bielefeld
☎ 0521/106-6889
FAX 0521/106-2968

Durch das Zertifikat wird dem Zertifikatsinhaber die fachliche Qualifikation für Leitungsaufgaben im Bereich der Epidemiologie bescheinigt. Das Zertifikat »Epidemiologie« wird durch den Anerkennungsausschuß an Personen verliehen, die über ein breites epidemiologisches Wissen und über eine mehrjährige Berufserfahrung verfügen. Bewerber für das Zertifikat müssen deshalb den Nachweis erbringen, dass sie eigene epidemiologische Forschungsarbeiten durchgeführt und an einer qualifizierten theoretischen Weiterbildung teilgenommen haben. Ihr Wissen wird zusätzlich in einer mündlichen Aussprache überprüft. Die Weiterbildung und Anerkennung werden durch Richtlinien geregelt.

Im Berichtsjahr haben drei Personen ein Zertifikat erworben. Damit ist die Anzahl der Zertifikatsinhaber nunmehr auf 65 Personen gestiegen.

Weitere Informationen zum Zertifikat findet man auf der Homepage der dae

<http://medweb.uni-muenster.de/institute/epi/dae/>

Derzeitige Inhaber des Zertifikats „Epidemiologie“

(Stand: Februar 2004)

Name	Date
J. Berger	02.01.1993
M. Blettner	
K.H. Jöckel	
U. Keil	
U. Laaser	
H. Raspe	
F.W. Schwartz	
H.K. Selbmann	
D. Szadkowski	
J. Wahrendorf	
H.E. Wichmann	
Bolm-Audorff	16.03.1993
A. Krämer	
K. Lauer	
H. Löwel	09.09.1993
H. Becher	23.09.1994
H. Boeing	
J. Chang Claude	
J. Haerting	
T. Kohlmann	26.09.1995
J. Michaelis	
D. Nowak	
B. Schlehofer	
S. Willich	
K. Dietz	17.09.1996
O. Gefeller	
U. Helmert	
U. John	
K. Stark	
M. Claussen	03.09.1997
M. Lewis	
B. Robra	
R. Muche	15.03.1998
Ch. Trautner	

Name	Date
R. Busse	14.09.1998
R. Bender	
E. Swart	
H. Brenner	8.10.1999
M. Eichner	
R. Fertmann	
St. Hentschel	
S. Manikowsy	
K. Steindorf	
W. Uter	
A. Ziegler	
Katja Broman	20.09.2000
Antja Timmer	
Dietrich Rothenbacher	
Andreas Stang	
Sebastian Schneeweiss	
Stephan K. Weiland	
Til Stürmer	
Gerard Krause	
Manfred Wildner	
Oliver Sangha	
Nikolaus Stilanakis	
Michaela Kreuzer	05.09.2001
Christa Scheidt-Nave	
Helmut Uphoff	
Ralf Reintjes	
Michael Kulig	
Klaus Linde	
Uwe Siebert	11.09.2002
Siegfried Weyerer	
Lutz Wille	

Sachverständige für die Fachbereiche Statistik in Kommissionen des Bundesministeriums für Gesundheit

(Stand: Februar 2004)

Die nachfolgend aufgeführten Kommissionen sind beim BfArM tätig:

- Zulassungskommission nach §25 Abs. 6 für den humanmedizinischen Bereich mit Ausnahme der besonderen Therapierichtungen (Kommission A)
- Kommission nach § 25 Abs. 6 und 7 AMG für den humanmedizinischen Bereich, antroposophische Therapierichtung und Stoffgruppe (Kommission C)
- Kommission nach § 25 Abs. 6 und 7 AMG für den humanmedizinischen Bereich, homöopathische Therapierichtung und Stoffgruppe (Kommission D)
- Kommission nach § 25 Abs. 6 und 7 AMG für den humanmedizinischen Bereich, phytotherapeutische Therapierichtung und Stoffgruppe (Kommission E)

Die nachfolgend aufgeführte Kommission ist beim BgVV tätig:

- Kommission nach § 25 Abs. 6 und 7 AMG für den veterinärmedizinischen Bereich (Kommission F)

Sachverständige werden von den Fachgesellschaften (Deutsche Region der Internationalen Biometrische Gesellschaft, GMDS) für diese Kommissionen vorgeschlagen. Sie werden vom Ministerium für drei Jahre berufen. Wiederberufung ist möglich. Danach erfolgt eine Anfrage bei den Fachgesellschaften für Neuvorschläge.

Derzeit sind folgende Sachverständige für den jeweiligen Fachbereich Statistik tätig (die vollständige Kommissionsbesetzung ist auf Anfrage beim Schriftführer erhältlich):

Kommission	Mitglied	1. Stellvertreter	2. Stellvertreter
A Humanmedizinischer Bereich mit Ausnahme der besonderen Therapierichtungen	Lehmacher, Köln	Kieser, Karlsruhe	Jöckel, Essen
C Antroposophische Therapierichtung und Stoffgruppe	Burkhardt, Herdecke	Köpcke, Münster	---
D homöopathische Therapierichtung und Stoffgruppe	Hilgers, Göttingen	Walach, Freiburg	---
E phytotherapeutische Therapierichtung und Stoffgruppe	Gaus, Ulm	Wellek, Mannheim	---
F veterinärmedizinischer Bereich	Weiß, Berlin	Kreienbrock, Hannover	---

Gutacher für das Fach-Nr. 16.1
„Epidemiologie, Medizinische Biometrie und Medizinische Informatik“
im Fachkollegium 16 „Medizin“ der Deutschen Forschungsgemeinschaft

(Stand: Februar 2004)

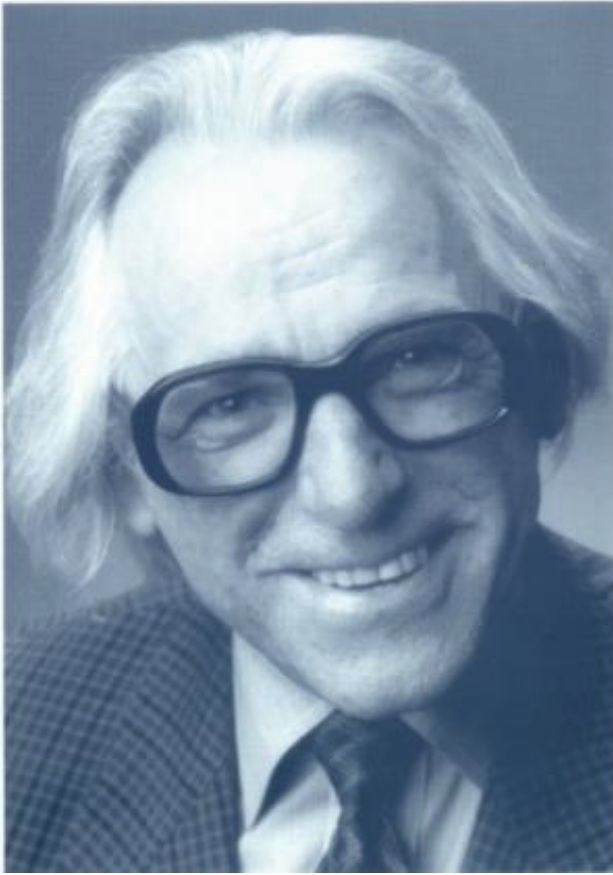
Wahlvorschläge werden durch die Deutsche Region der Internationalen Biometrische Gesellschaft, die GMDS, die Deutsche Gesellschaft für Informatik sowie die Deutsche Gesellschaft für Demographie eingebracht. Die Amtszeit beträgt drei Jahre. Wiederwahl ist einmal möglich. Die Wahl führt die DFG bei allen in Deutschland tätigen Wissenschaftlern durch.

Derzeitige Gutachter: Maria Bletter, Mainz

Martin Schumacher, Freiburg

Thomas Tolxdorff, Berlin

Gustav-Adolf-Lienert-Preis



Die Deutsche Region der Internationalen Biometrischen Gesellschaft fördert wissenschaftlichen Nachwuchs mit einem Nachwuchsförderpreis. Dieser wird ab dem Jahr 2004 nach Gustav Adolf Lienert, einem der Pioniere der Deutschen Biometrie und Ehrenmitglied der Deutschen Region, benannt. Der Preis wird in der Regel jährlich für eine herausragende biometrische Arbeit vergeben, die von der Bewerberin oder dem Bewerber allein oder hauptverantwortlich erstellt wurde.

Der Preis wird an Mitglieder der Deutschen Region der Internationalen Biometrischen Gesellschaft vergeben, die in der Regel nicht älter als 35 Jahre sein sollten. Nominierungen oder Selbstbewerbungen sind üblicherweise jeweils bis zum 15. Dezember möglich. Sie sind an den Präsidenten zu richten.

Der Preis wird während des Biometrischen Kolloquiums verliehen. Er ist mit einer öffentlichen Ehrung und mit einem Preisgeld verbunden.

Außer der Arbeit sind der wissenschaftliche Werdegang einzureichen und möglichst zwei Gutachter vorzuschlagen. Liegen für eine Arbeit, die von einer wissenschaftlichen Zeitschrift zur Veröffentlichung angenommen wurde, Beurteilungen von anonymen Referenten vor, so können diese als Gutachten beigelegt werden.

Über die Preisvergabe entscheidet eine Kommission, die jeweils für zwei Jahre vom Beirat ernannt wird.

Vergaberichtlinien

- (1) Die Ausschreibung des Gustav-Adolf-Lienert-Preises erfolgt im Sommer-Rundschreiben der Deutschen Region der Internationalen Biometrischen Gesellschaft .
- (2) Alle an die Präsidentin / den Präsidenten bis zu einem festgelegten Stichtag eingesandten Arbeiten werden auf Übereinstimmung mit den formalen Ausschreibungsbedingungen geprüft sowie auch den weiteren Kommissionsmitgliedern zur fachlichen Begutachtung übergeben.

- (3) Die Kommission entscheidet im nächsten Schritt, welche der eingereichten Arbeiten aus biometrischer Sicht als preiswürdig anzusehen sind. Sofern erforderlich, kann sie neben den angegebenen Gutachtern und den möglichen anonymen Gutachten vergleichende Gutachten veranlassen, um dem Beirat eine fundierte, mehrheitlich beschlossene Entscheidung auf der ersten Beiratssitzung des für den Preis geltenden Jahres zur Abstimmung unterbreiten zu können. Dabei ist zu beachten, daß der Preis bei zwei hervorragenden Arbeiten auch geteilt werden kann.
- (4) Die nichtberücksichtigten Arbeiten einschließlich der weiteren Unterlagen sind den Mitbewerbern mit einem Begleitbrief der Präsidentin / des Präsidenten zurückzuschicken.
- (5) Der Rechtsweg ist ausgeschlossen.
- (6) Die Preisverleihung durch die Präsidentin / den Präsidenten (Urkunde, Preisgeld z.Zt. €1500) sollte auf dem zeitlich folgenden Biometrischen Kolloquium vorgenommen werden. Die Preisträgerin / der Preisträger informiert in einem Referat über die wesentlichen Ergebnisse der preisgekrönten Arbeit.
- (7) Alle Preisträger / innen werden in den Jahresberichten der Deutschen Region verzeichnet. Die Unterlagen der Preisträger / innen sowie der Preiskommission werden dem Archiv überstellt.

Bisherige Preisträgerinnen und Preisträger

- 1995 Annette Kopp-Schneider, Heidelberg
für die Arbeit:
Kopp-Schneider A, Portier CJ. Carcinoma formation in NMRI mouse skin painting studies is a process suggesting greater than two stages. *Carcinogenesis* 16, 53-59, 1995
- 1996 Carsten Heuer, Heidelberg
für die Arbeit:
Heuer C. Analyse von Zeittrends in Mortalitäts- und Inzidenzraten mit Alters-Perioden-Kohortenmodellen und Regressionssplines. Dissertation. FB Statistik der Universität Dortmund
- 1997 Hans-Peter Piepho, Witzenhausen
für die Arbeit:
Piepho HP. A Monte-Carlo test for variance homogeneity in linear models. *Biometrical Journal* 38, 461-473, 1996
- 1999 Erika Graf, Freiburg
für die Arbeit
Graf E. Maßzahlen für erklärte Varianz in der Analyse von Überlebenszeiten. Dissertation, Mathematische Fakultät der Albert-Ludwigs-Universität Freiburg i. Br., 1998

- 2000 Matthias Frisch, Hohenheim
für die Arbeit
Frisch M. Marker-assisted selection in recurrent backcrossing for transfer of a target gene. Dissertation, Institut für Pflanzenzüchtung, Saatgutforschung und Populationsgenetik, Universität Hohenheim, 1999
- 2001 Olaf Berke, Hannover
für die Arbeit
Berke O. Modified median polish kriging and its application to the Wolfcamp-Aquifer data. *Environmetrics* 12, 731-748
- sowie
- Tim Friede, Heidelberg
für die Arbeit
Friede T. Methoden zur Bestimmung der Fallzahl in klinischen Studien mit interner Pilotstudie. Dissertation, Institut für Medizinische Biometrie und Informatik, Ruprecht-Karls-Universität Heidelberg, 2000
- 2002 Juliane Schäfer, München
für die Arbeit
Schäfer J. Kriterien zur Entscheidung über therapeutische Äquivalenz. Diplomarbeit, Institut für Statistik, Ludwig-Maximilians-Universität München 2002
- 2003 Carolina Meier-Hirmer, Freiburg
für die Arbeit
Meier-Hirmer, C. Multi-state models for the long-term prognosis of breast cancer., Diplomarbeit, Albert-Ludwigs-Universität Freiburg i. Br., 2002

Satzung der Deutschen Region

(Stand: 31. Mai 2000)

§ 1 Name und Ziel

- (1) Die Deutsche Region der Internationalen Biometrischen Gesellschaft - im folgenden "Region" genannt - umfaßt die in der Bundesrepublik Deutschland ansässigen Mitglieder der Internationalen Biometrischen Gesellschaft (Biometric Society) - im folgenden "Gesellschaft" genannt. Auch Wissenschaftlern aus anderen Ländern kann auf Antrag im Einvernehmen mit dem allgemeinen Beirat der Gesellschaft (Council) Zugehörigkeit zur Region gewährt werden.
- (2) Die Region verfolgt ausschließlich und unmittelbar gemeinnützige Zwecke im Sinne des Abschnitts "Steuerbegünstigte Zwecke" der Abgabenordnung. Zweck der Gesellschaft bzw. der Region ist die Förderung der Biometrie in Forschung, Lehre und Anwendung. Der Satzungszweck wird verwirklicht insbesondere durch die Durchführung wissenschaftlicher Kolloquien, durch die Unterstützung wissenschaftlicher Arbeitsgruppen und wissenschaftlicher Veröffentlichungen.
- (3) Die Region ist selbstlos tätig, sie verfolgt nicht in erster Linie eigenwirtschaftliche Zwecke.
- (4) Die Mittel der Region dürfen nur für die satzungsgemäßen Zwecke verwendet werden. Die Mitglieder der Region erhalten keine Zuwendungen aus Mitteln der Region. Es darf keine Person durch Ausgaben, die dem Zweck der Region fremd sind, oder durch unverhältnismäßig hohe Vergütung begünstigt werden.
- (5) Der Sitz der Region ist der Sitz der Geschäftsstelle.

§ 2 Mitgliedschaft

- (1) Die Region umfaßt ordentliche, fördernde, außerordentliche und studentische Mitglieder und Ehrenmitglieder.
- (2) Für die Aufnahme als ordentliches Mitglied ist die Satzung der Internationalen Biometrischen Gesellschaft maßgebend.

Ordentliche Mitglieder haben bei allen allgemeinen Abstimmungen der Region bzw. der Gesellschaft volles Stimmrecht, dürfen für jedes Amt in der Region oder Gesellschaft gewählt werden und sind zur Teilnahme an allen allgemeinen Tagungen der Region bzw. der Gesellschaft berechtigt. Sie erhalten die von der Gesellschaft herausgegebene Zeitschrift "Biometrics" aufgrund der Zahlung ihres Mitgliedsbeitrages.

- (3) Institutionen können als fördernde Mitglieder der Gesellschaft aufgenommen werden. Jedes fördernde Mitglied erhält zwei Exemplare der Biometrics für die Institution und ist berechtigt, eine Person zu benennen, die entsprechend dem Verfahren für ordentliche Mitglieder auf Antrag alle Rechte eines ordentlichen Mitglieds der Region erhält, ohne persönlich Beiträge entrichten zu müssen.

- (4) Personen, die an der Arbeit und den Zielen der Gesellschaft bzw. der Region interessiert sind, können die Mitgliedschaft als außerordentliches Mitglied entsprechend dem Verfahren für ordentliche Mitglieder erwerben.

Außerordentliche Mitglieder sind berechtigt, an allen allgemeinen Tagungen und Veranstaltungen der Region bzw. der Gesellschaft teilzunehmen. Sie haben jedoch kein aktives und passives Stimmrecht in der Mitgliederversammlung sowie zu den Wahlen von Vorstand und Beirat und erhalten die Biometrics nicht aufgrund der Zahlung ihres Mitgliedsbeitrages.

Ein außerordentliches Mitglied kann auf eigenen Antrag jederzeit ordentliches Mitglied werden.

Die Anzahl der außerordentlichen Mitglieder darf die der ordentlichen Mitglieder nicht übersteigen.

- (5) Studierende an anerkannten Hochschulen können die Mitgliedschaft als studentische Mitglieder entsprechend dem Verfahren für ordentliche Mitglieder erwerben.

Studentische Mitglieder sind berechtigt, an allen allgemeinen Tagungen der Region oder der Gesellschaft teilzunehmen und erhalten die Biometrics aufgrund der Zahlung eines ermäßigten Mitgliedsbeitrages. Sie dürfen in der Region oder Gesellschaft kein Amt ausüben.

Die studentische Mitgliedschaft erlischt am Ende des Geschäftsjahres, in dem das Studium abgeschlossen wurde, spätestens nach Ablauf von drei Jahren. Ein studentisches Mitglied kann auf eigenen Antrag jederzeit ordentliches Mitglied werden.

- (6) Persönlichkeiten, die sich um die Region und/oder deren Ziele verdient gemacht haben, kann die Ehrenmitgliedschaft der Region angetragen und verliehen werden.

Der Vorsitzende beantragt nach ausführlicher Beratung in Vorstand und Beirat auf der Mitgliederversammlung die Verleihung der Ehrenmitgliedschaft. Die Mitgliederversammlung stimmt ohne Debatte geheim über den Antrag ab. Ein Mitglied des Beirats und des Vorstands kann nicht zur Ehrenmitgliedschaft vorgeschlagen werden.

Ehrenmitglieder haben die Rechte ordentlicher Mitglieder. Für sie zu zahlende Beiträge werden von der Region entrichtet. Die Anzahl der Ehrenmitglieder soll drei von hundert der Anzahl der ordentlichen Mitglieder nicht übersteigen. Pro Kalenderjahr darf höchstens eine Ehrenmitgliedschaft verliehen werden.

Für die Verleihung der Ehrenmitgliedschaft der Gesellschaft (honorary life member) gelten die Bestimmungen der allgemeinen Satzung.

- (7) Die ordentlichen, fördernden, außerordentlichen und studentischen Mitglieder sind zur fristgerechten Entrichtung des vom Vorstand der Region in Übereinstimmung mit dem Beirat festgesetzten Mitgliedsbeitrages verpflichtet. Bei verspäteter Zahlung des Mitgliedsbeitrages ruht die Mitgliedschaft. Es entfallen dann Ansprüche auf Lieferung der Biometrics.

- (8) Die Mitgliedschaft erlischt
- durch den Tod des Mitglieds oder durch Auflösung der Institution bei fördernden Mitgliedern
 - durch schriftliche Austrittserklärung bis jeweils zum 30.9. zum Ende des Geschäftsjahres
 - wenn ein Mitglied trotz Mahnung mit der Zahlung seiner Beiträge mehr als zwei Jahre im Rückstand ist
 - durch Ausschluß. Dieser kann nur vom Vorstand und Beirat gemeinsam beantragt werden. Das betroffene Mitglied ist schriftlich vom Antrag zu benachrichtigen. Die ordentlichen Mitglieder stimmen schriftlich über den Antrag auf Ausschluß ab. Der Ausschluß gilt als beschlossen, wenn er von mindestens 2/3 der binnen sechs Wochen eingegangenen Stimmen befürwortet worden ist.

§ 3 Organe und Gremien

Die Organe der Region sind die Mitgliederversammlung, der Vorstand und der Beirat.

Gremien der Region sind die Arbeitsgruppen sowie die Kommissionen.

§ 4 Mitgliederversammlung

- (1) Die Mitgliederversammlung besteht aus den Mitgliedern der Region. Sie ist vom Präsidenten der Region jährlich mindestens einmal - in der Regel im ersten Quartal - zu einer ordentlichen Mitgliederversammlung einzuberufen. Sie ist ferner einzuberufen, wenn es ein wichtiges Interesse der Region oder der Gesellschaft erfordert oder wenn es mindestens der zehnte Teil der Mitglieder oder die Mehrheit des Beirats unter der Angabe des Zweckes und der Gründe verlangt.
- (2) Die Einberufung ist den Mitgliedern schriftlich unter Angabe der Tagesordnung mindestens einen Monat vorher bekanntzumachen.
- (3) Die Mitgliederversammlung ist zuständig für:
- a) Beschlüsse über Aufstellung und Änderung der Satzung und Auflösung der Region, Verabschiedung einer Ordnung für evtl. Briefwahlen und briefliche Abstimmungen,
 - b) die alljährliche Entlastung des Vorstands,
 - c) die Stichwahl des Vorstands und des Beirats sofern die Briefwahl dies erforderlich macht sowie für sonstige Wahlen,
 - d) die Festsetzung des Mitgliedsbeitrages,
 - e) alle sonstigen Angelegenheiten der Region, sofern sie nicht durch die Satzung oder die "constitution" oder die "by-laws" der Gesellschaft anderweitig geregelt sind.
- (4) Ordentliche Mitgliederversammlungen sind bei Beschlüssen über die Satzung (§9) und bei Beschlüssen über die Auflösung der Region (§10) nur beschlußfähig, wenn mindestens 25% der stimmberechtigten Mitglieder anwesend sind. Bei anderen Beschlüssen genügt die Anwesenheit von mindestens 10% stimmberechtigter Mitglieder. Falls das Quorum von 10 % der Mitglieder nicht erreicht wird, wird die Mitgliederversammlung geschlossen und 15 Minuten später am gleichen Ort mit derselben Tagesordnung eine

Mitgliederversammlung erneut einberufen. Diese Mitgliederversammlung ist bei anderen Beschlüssen stets beschlussfähig.

- (5) In der Mitgliederversammlung hat jedes anwesende ordentliche oder studentische Mitglied eine Stimme. Bei Wahlen und Abstimmungen zu Tagesordnungspunkten, zu denen eine Briefwahl vorgesehen ist, werden beim jeweils ersten Wahlgang die fristgerecht eingegangenen Wahl- und Abstimmungs-Zettel gezählt.
- (6) Bei Beschlüssen der Versammlung über Satzungsänderungen gilt §10; bei Beschlüssen über die Auflösung der Region gilt §11. Die Wahl von Ehrenmitgliedern bedarf der 2/3-Mehrheit der anwesenden stimmberechtigten Mitglieder.
- (7) Bei allen anderen Abstimmungen entscheidet die Mitgliederversammlung mit einfacher Mehrheit der abgegebenen Stimmen. Bei Stimmengleichheit entscheidet der Präsident. Bei der Wahl der Vorstandsmitglieder ist derjenige gewählt, der die absolute Mehrheit der abgegebenen Stimmen erhält. Ergibt sich im ersten Wahlgang keine absolute Mehrheit für eine Person, so findet eine Stichwahl zwischen denjenigen Bewerbern statt, welche die höchste und zweithöchste oder die gleichhöchsten Anzahlen von Stimmen erhalten haben. Bei Stichwahlen entscheidet die einfache Mehrheit, bei Stimmengleichheit das Los. Die Wahl der Beiratsmitglieder wird als Listenwahl durchgeführt. Gewählt sind die Mitglieder, die die höchsten Stimmenanzahlen erhalten. Ist das Ergebnis nicht eindeutig, entscheidet die Mitgliederversammlung in einer Stichwahl.
- (8) Der Verlauf und die Beschlüsse der Mitgliederversammlung sind durch den Schriftführer schriftlich festzulegen. Die Niederschrift ist dem Präsidenten zur Anerkennung vorzulegen und ihr Inhalt den Mitgliedern innerhalb von vier Monaten durch Rundschreiben bekanntzugeben.

§ 5 Vorstand

- (1) Der Vorstand der Region besteht aus dem Präsidenten, dem Vizepräsidenten, dem Schriftführer und dem Schatzmeister. Schriftführer und Schatzmeister können in einer Person vereinigt sein (Geschäftsführer).
- (2) Die Vorstandsmitglieder werden aus dem Kreis der ordentlichen Mitglieder der Region für die Dauer von vier Jahren gewählt. Schriftführer und Schatzmeister können ohne Unterbrechung mehrfach wiedergewählt werden.

Der Präsident wird ein Jahr vor Beginn seiner Amtszeit gewählt und gehört dem Vorstand zunächst für ein Jahr als Vizepräsident und stimmberechtigtes Mitglied an. Nach Ablauf einer zweijährigen Amtszeit gehört der ausscheidende Präsident für ein weiteres Jahr dem Vorstand als Vizepräsident an. Danach kann er erst nach einer Pause von 3 Jahren wieder in den Vorstand oder Beirat gewählt werden.

Die Wahlen zum Vorstand finden in den geraden Kalenderjahren statt, die Wahl für das gekoppelte Amt als (Vize)Präsident alle zwei Jahre, die Wahl von Schatzmeister und Schriftführer alternierend jedes vierte Jahr. Die Amtszeit des Vorstandes beginnt und endet jeweils mit der Amtsübergabe im Anschluß an die jährliche Mitgliederversammlung.

Die Wahlen zum Vorstand finden im ersten Wahlgang als Briefwahl statt.

- (3) Beim vorzeitigen Ausscheiden von Vorstandsmitgliedern können die fehlenden Mitglieder bis zum Ende der Amtsperiode vom Beirat und den verbleibenden Vorstandsmitgliedern gewählt werden. Die Zuwahl bedarf der Zustimmung der nächsten Mitgliederversammlung.
- (4) Der Vorstand prüft die Anträge auf Mitgliedschaft. Befürwortet der Vorstand einstimmig einen Antrag, so reicht er diesen dem zuständigen Gremium der Gesellschaft zur Genehmigung weiter. Andernfalls entscheidet der Beirat über die Weiterleitung bzw. die Ablehnung des Antrages. Für den Fall der Ablehnung gilt §2 (8) letzter Absatz sinngemäß.
- (5) Der Präsident vertritt die Region nach außen, beruft und leitet die Mitgliederversammlungen und die Sitzungen des Beirats und ist für die Durchführung ihrer Beschlüsse verantwortlich. Der Präsident soll innerhalb eines jeden Geschäftsjahres mindestens eine wissenschaftliche Jahrestagung abhalten und eine Mitgliederversammlung einberufen, wobei diese zeitlich miteinander verbunden sein dürfen. Der Präsident hat in der Mitgliederversammlung über die Tätigkeit und Entwicklung der Region zu berichten.
- (6) Der Vizepräsident unterstützt den Präsidenten in seinem Aufgabenbereich und vertritt diesen, wenn er an der Ausübung seines Amtes verhindert ist.
- (7) Der Schriftführer führt den laufenden Schriftverkehr im Einvernehmen mit dem Präsidenten. Er führt die Protokolle der Mitgliederversammlungen und der Sitzungen des Beirats.
- (8) Der Schatzmeister bearbeitet alle Geld- und Mitgliedschaftsfragen; insbesondere verwaltet er das Vermögen der Region, führt die Geschäfte des Kassierers, führt die Mitgliederlisten, stellt Spendenbescheinigungen aus, erstellt jährlich den Kassenbericht und legt ihn den Kassenprüfern mit Belegen zur Prüfung vor. Abschriften des von den Prüfern genehmigten Kassenberichts sind den Mitgliedern der Region vorzulegen. Ein Exemplar ist dem Schriftführer der Region einzureichen. Der Schatzmeister ist den Finanzbehörden zur Auskunft verpflichtet und erwirkt die steuerliche Freistellung. Er achtet auf die Einhaltung der Vorschriften zur Gemeinnützigkeit bei der Verwendung der Mittel der Region.

§ 6 Beirat

- (1) Der Beirat besteht aus acht ordentlichen Mitgliedern der Region. Diese acht Beiratsmitglieder werden von den ordentlichen Mitgliedern der Region für die Dauer von vier Jahren gewählt, alle zwei Jahre scheidet vier aus und werden durch Neuwahl ersetzt. Das Ausscheiden geht in der Reihenfolge des Eintritts. Eine Wiederwahl zum Beirat ist erst nach einer Pause von vier Jahren möglich. Die Wahlen zum Beirat finden in den ungeraden Kalenderjahren statt.

Die Mitglieder des Beirats sollen so gewählt werden, daß durch Vorstand und Beirat möglichst alle Arbeits- und Fachgebiete der Biometrie vertreten werden. Die Wahlunterlagen müssen daher über die Arbeitsrichtung der Kandidaten Aufschluß geben.

Beiratsmitglieder können für ein Amt im Vorstand kandidieren. Wird ein Beiratsmitglied in den Vorstand gewählt, so rückt der nichtberücksichtigte Kandidat mit den meisten Stimmen bei der letzten Beiratswahl nach, bei Stimmengleichheit entscheidet das Los. Das gleiche gilt, wenn ein Beiratsmitglied vorzeitig ausscheiden muß.

Die Wahlen zum Beirat finden im ersten Wahlgang als Briefwahl statt.

- (2) Der Beirat berät den Vorstand bei der Führung seiner Geschäfte, macht Vorschläge für die Ernennung von Ehrenmitgliedern und entscheidet über die Durchführung von Briefwahlen und schriftlichen Abstimmungen. Er wählt jährlich zwei Kassenprüfer.
- (3) Der Beirat nominiert nach Befragung der Mitgliedschaft die Kandidaten für die Wahl zum Council und Vorstand der Internationalen Gesellschaft
- (4) Der Beirat wird vom Präsidenten unter Angabe der Tagesordnung einberufen und ist beschlußfähig, wenn der Präsident und/oder der Vizepräsident und die Hälfte der Mitglieder des Beirats anwesend sind. Eine Sitzung soll während des Geschäftsjahres und eine während der Jahrestagung stattfinden. Für die Beschlüsse des Beirats gelten die Bestimmungen von §4 (2) und §4 (5) sinngemäß. Über Einzelfragen ist briefliche Abstimmung zulässig. Die Mitglieder des Vorstands sind zu den Sitzungen des Beirats einzuladen und bei diesen stimmberechtigt.
- (5) Die Mitglieder der Region sind über den wesentlichen Inhalt der Beiratssitzung schriftlich in geeigneter Form zu unterrichten.

§ 7 Arbeitsgruppen

Durch Beschluß von Vorstand und Beirat können Arbeitsgruppen zu thematischen Schwerpunkten innerhalb der Region eingerichtet und aufgelöst werden. Aktivitäten und Leitung von Arbeitsgruppen werden durch eine von Vorstand und Beirat verabschiedete Geschäftsordnung geregelt.

§ 8 Kommissionen

Durch Beschluß von Vorstand und Beirat können Kommissionen für spezielle Aufgaben eingerichtet werden.

§ 9 Geschäftsjahr

Das Geschäftsjahr beginnt am 1. Januar und endet am 31. Dezember.

§ 10 Satzungsänderung

- (1) Anträge auf Änderung der regionalen Satzung können vom Vorstand und Beirat der Region gestellt werden oder auf Grund einer von mindestens 10% der ordentlichen Mitglieder der Region unterzeichneten schriftlichen Eingabe.

- (2) Eine Beschlußfassung kann auf einer ordentlichen Mitgliederversammlung von 2/3-Mehrheit der anwesenden stimmberechtigten Mitglieder erfolgen, wenn die vorgesehene Satzungsänderung den Mitgliedern zusammen mit der Einladung fristgerecht, d.h. mindestens einen Monat vorher mitgeteilt wurde.
- (3) Kann ein Beschluß über eine Satzungsänderung wegen Beschlußunfähigkeit der ordentlichen Mitgliederversammlung nicht gefaßt werden (§4 (4)), so muß innerhalb der nächsten sechs Monate eine briefliche Abstimmung durchgeführt und abgeschlossen werden. Die Satzungsänderung gilt als genehmigt, wenn sie von mindestens 2/3 der binnen sechs Wochen eingegangenen Stimmen befürwortet worden ist.
- (4) Satzungsänderungen treten erst nach der Genehmigung durch den allgemeinen Beirat (Council) der Gesellschaft in Kraft.

§ 11 Auflösung

- (1) Für die Auflösung der Region gilt §10 (1) sinngemäß.
- (2) Ein Beschluß über die Auflösung der Region kann nur auf einer ordentlichen Mitgliederversammlung mit 3/4-Mehrheit der anwesenden stimmberechtigten Mitglieder gefaßt werden, wenn der Antrag auf Auflösung der Region zusammen mit der Tagesordnung den Mitgliedern mindestens einen Monat vor der ordentlichen Mitgliederversammlung zugestellt worden ist.
- (3) Kann ein Beschluß über die Auflösung der Region wegen der Beschlußunfähigkeit der ordentlichen Mitgliederversammlung nicht gefaßt werden (§4 (4)), so muß binnen drei Monaten eine außerordentliche Mitgliederversammlung stattfinden, zu der gemäß §4 (2) einzuladen ist.

Diese gilt ohne Rücksicht auf die Anzahl der anwesenden stimmberechtigten Mitglieder als beschlußfähig.

- (4) Bei Auflösung oder Aufhebung der Region oder bei Wegfall steuerbegünstigter Zwecke fällt das Vermögen der Region an eine dem Zweck der Gesellschaft entsprechende Vereinigung, die es ausschließlich für wissenschaftliche oder gemeinnützige Zwecke zu verwenden hat. Ein Beschluß über die Verwendung des Vermögens darf erst nach Einwilligung des Finanzamtes ausgeführt werden.

§ 12 Satzungspriorität

Für die Region ist die für die Gesellschaft jeweils gültige allgemeine Satzung (constitution and by laws of the council) verbindlich. Im Zweifel ist nach der allgemeinen Satzung zu verfahren.

Wahlordnung

(verabschiedet von Vorstand und Beirat am 3.11.1994)

§ 1 Allgemeines

Diese Wahlordnung regelt den organisatorischen und zeitlichen Ablauf der Briefwahl derart, daß die Vorschriften der Satzung eingehalten sind.

Sie erstreckt sich auf Wahlberechtigte, Wahlleitung, Kandidatenvorschläge, den zeitlichen Ablauf, Stimmabgabe, Wählerkontrolle, Auszählung, Dokumentation und Wahlanfechtung.

§ 2 Wahlberechtigte

Vorschlagsrecht für Kandidaten sowie aktives und passives Wahlrecht haben Mitglieder der Region, die zum Zeitpunkt der Versendung der Wahlunterlagen als ordentliche Mitglieder geführt sind.

§ 3 Wahlleitung

- (1) Vorstand und Beirat beauftragen ein Mitglied mit der Wahlleitung. Durch die Übernahme dieses Amtes stimmt das Mitglied gleichzeitig seinem Ausschluß von einer Kandidatur bei dieser Wahl zu.
- (2) Mit der Wahlleitung werden folgende Aufgaben übernommen:
 - Es ist eine Liste der vorgeschlagenen Kandidaten zu erstellen.
 - Die wählbaren Kandidaten sind anzuschreiben. Dabei erhalten sie die Liste der Vorschläge und werden befragt, ob sie bereit sind, sich der Wahl zu stellen und die mit dem Amt verbundenen Aufgaben zu übernehmen. Sie werden außerdem gebeten, vorgegebene Fragen hinsichtlich ihres wissenschaftlichen Werdegangs, ihrer Forschungsschwerpunkte und ihrer derzeitigen Tätigkeit zu beantworten (Formblatt).
 - Die Antworten der Kandidaten sind zur Information der Wähler als Teil der Wahlunterlagen zusammenzustellen.
 - Die endgültige Kandidatenliste und die Stimmzettel sind zu erstellen.
 - Die eingehenden Wahl-Briefumschläge sind zu sammeln und zum Auszählungsort zu bringen.
 - Es ist die Wählerkontrolle und die Auszählung der Ergebnisse durchzuführen und über die Gültigkeit der Wahlbriefe und der abgegebenen Stimmen zu entscheiden. Hierzu sind Mitglieder als Wahlhelfer zu benennen, die die Wahl mit beaufsichtigen. Kandidaten sind als Wahlhelfer ausgeschlossen. Über die Kontrolle der Wahlbriefe und die Auszählung ist ein Protokoll anzufertigen. Die Namen der Wahlhelfer sind im Protokoll aufzuführen.
 - Das Wahlergebnis ist dem Vorstand mitzuteilen.
 - Das Wahlprotokoll und die Stimmzettel sind dem Archiv zu übergeben.

§ 4 Kandidatenvorschläge

Der Schriftführer fordert die Mitglieder auf, in der Regel innerhalb von zwei Monaten, Kandidaten vorzuschlagen. Dabei teilt er mit, welche Mitglieder zu diesem Zeitpunkt gemäß den Satzungsvorschriften nicht zur Wahl stehen. Die Vorschläge sind an die Wahlleitung zu richten.

§ 5 Zeitlicher Ablauf

Folgende Zeiten sollten vor der Wahlauszählung eingehalten werden:

- 6 Monate vorher: Benennen der Wahlleitung durch Vorstand und Beirat
- 6 Monate vorher: Aufforderung für Kandidatenvorschläge durch den Schriftführer
- 3 Monate vorher: Anschreiben der vorgeschlagenen Kandidaten durch die Wahlleitung
- 2 Monate vorher: Aufstellen der endgültigen Kandidatenliste und der Informationen über die Kandidaten durch die Wahlleitung
- 6 Wochen vorher: Versand dieser Wahlunterlagen mit den genauen Terminvorgaben und einer Beschreibung der Art der Stimmabgabe durch den Schriftführer

§ 6 Stimmabgabe, Wählerkontrolle, Auszählung

- (1) Es gibt einen kleinen, neutralen Wahlumschlag für den Stimmzettel sowie ein Wahlbegleitblatt, auf dem Name und Adresse des Wählers und ein Unterschriftsfeld vorgegeben sind. Der verschlossene Wahlumschlag und das Wahlbegleitblatt sind im Wahlbrief der Wahlleitung zuzusenden.
- (2) Die Auszählung ist öffentlich und findet in der Regel während des Biometrischen Kolloquiums statt.
- (3) Ein Wahlbrief wird nur berücksichtigt, sofern
 - das Wahlbegleitblatt von dem Wahlberechtigten unterschrieben ist,
 - der Wahlbrief nur einen Wahlumschlag enthält,
 - der Wahlumschlag nur einen Stimmzettel enthält.
- (4) Nach der Öffnung der Wahlbriefe wird das Wahlbegleitblatt mit der Liste der Wahlberechtigten abgestimmt. Nicht zuordbare Wahlumschläge werden ungeöffnet vernichtet.
- (5) Unter den verbleibenden Stimmzetteln ist jeder gültig, aus dem die Wahl eindeutig hervorgeht. Die übrigen Stimmzettel werden als ungültig gekennzeichnet.

§ 7 Dokumentation

Das Wahlprotokoll und die Stimmzettel sind ein Jahr im Archiv aufzubewahren.

§ 8 Wahlanfechtung

Eine Wahl ist anfechtbar, falls gegen diese Wahlordnung verstoßen wird.

Finanz-Richtlinien

(Stand: 7. Juni 1999)

Allgemeines:

- (1) Die Tätigkeit des Vorstandes, des Beirats, der Leiter und Mitglieder der Arbeitsgruppen für die Gesellschaft ist ehrenamtlich.
- (2) Ausgaben, die dem Vorstand im Rahmen seiner Tätigkeit für die Gesellschaft entstehen, werden auf Antrag von der Gesellschaft getragen (z.B. Fahrtkosten, Aufwendungen für Verwaltung wie Porto, Telefon, Briefpapier).

Diese Ausgaben werden vom Schatzmeister gegen Vorlage von Rechnungen oder sonstigen Buchungsunterlagen erstattet.

- (3) Die Fahrtkosten der Mitglieder von Vorstand und Beirat sowie eingeladener Gäste zu den Sitzungen von Vorstand und Beirat werden auf Antrag von der Gesellschaft getragen. Sie werden vom Schatzmeister gegen Vorlage der Fahrkarten nach den Bestimmungen des Bundesreisekostengesetzes erstattet. Die Erstattung von Kosten für Flugreisen ist im Sinne des Bundesreisekostengesetzes vor Reiseantritt gesondert beim Vorstand zu beantragen, falls die Kosten der Flugreise die für Bahnreisen übersteigen.

Reisekostenerstattungen zu Sitzungen von Vorstand und Beirat, die anlässlich des Biometrischen Kolloquiums stattfinden, sind nicht möglich.

- (4) Wird ein Mitglied der Gesellschaft vom Vorstand zur Wahrnehmung von Aufgaben für die Gesellschaft beauftragt, hat es Anspruch auf Kostenerstattung. Beauftragungen, deren Kosten im Kalenderjahr voraussichtlich DM 500,- übersteigen, sind mit Vorstand und Beirat abzustimmen.

Biometrische Kolloquium:

- (5) Die finanzielle Abwicklung des Kolloquiums obliegt dem örtlichen Tagungsleiter. Er richtet hierfür ein Sonderkonto ein. Auf Anforderung stellt die Gesellschaft einen Vorschuß zur Verfügung. Die Gesellschaft übernimmt Fehlbeträge im Rahmen des Finanzierungsplanes. Überschüsse stehen der Gesellschaft zu.

Für eingehende Spenden stellt der Schatzmeister Spendenbescheinigungen aus.

- (6) Der örtliche Tagungsleiter erstellt einen Finanzierungsplan, der mindestens folgende Positionen enthalten soll:

Einnahmen:

Tagungsbeiträge (Teilnehmer)
 Beiträge für Rahmenveranstaltungen
 Zuschüsse

Ausgaben:

allgemeine Verwaltung
 Druckereikosten
 Miete, Hausmeister
 Pausengetränke
 Rahmenveranstaltungen
 Personal (Stunden)
 Reisekosten
 Honorare
 Sonstiges

Sämtliche Ausgaben sind mit dem örtlichen Tagungsleiter im Rahmen dieses Finanzierungsplanes abzustimmen.

Arbeitsgruppen:

- (7) Die Arbeitsgruppen führen kein eigenes Konto.
- (8) Verwaltungsausgaben (Porto, Sachkosten für Rundschreiben) der Arbeitsgruppen werden auf Antrag bis zu einem Betrag von 500,-- DM jährlich von der Gesellschaft getragen. Diese Ausgaben werden vom Schatzmeister gegen Vorlage von Rechnungen oder sonstigen Buchungsunterlagen erstattet.
- (9) Die Arbeitsgruppen können Vortragende zu ihren Sitzung einladen. Sollen die Reisekosten hierfür durch die Gesellschaft getragen werden, so muß dies so rechtzeitig beantragt werden, daß auf einer vor der geplanten Veranstaltung stattfindenden Sitzung von Vorstand und Beirat darüber beraten werden kann. Anträge bis 500,-- DM sind beim Schatzmeister zu stellen und können von diesem genehmigt werden. Anträge über 500,-- DM entscheiden Vorstand und Beirat. Die Übernahme der Kosten wird mit dem Schatzmeister abgewickelt.

Honorare werden prinzipiell nicht gezahlt.

Mitglieder der Internationalen Biometrischen Gesellschaft – Deutsche Region haben keinen Anspruch auf eine Kostenerstattung für Vorträge bei Arbeitsgruppensitzungen.

Ausnahmen bedürfen in jedem Fall einer Zustimmung durch Vorstand und Beirat.

- (10) Aktivitäten der Arbeitsgruppen (z.B. Publikationen, Fachtagungen, Schulungskurse) werden finanziell über die Gesellschaft abgewickelt. Für zweckgebundene Spenden zugunsten einer Arbeitsgruppe stellt der Schatzmeister Spendenbescheinigungen aus.
- (11) Die Arbeitsgruppen berichten jeweils zu Jahresbeginn Vorstand und Beirat über ihre Ausgaben im vergangenen Rechnungsjahr.

Mitgliedsbeiträge:

- (12) Der Schatzmeister schlägt eine Erhöhung der Mitgliedsbeiträge vor, wenn das Vermögen der Gesellschaft weniger als das Beitragsaufkommen eines Jahres beträgt, bzw. wenn durch vorhersehbare Ausgaben das Vermögen unter diesen Betrag absinken wird.
- (13) Der Schatzmeister schlägt eine Minderung der Mitgliedsbeiträge vor, wenn das Vermögen über dem dreifachen des jährlichen Beitragsaufkommens liegt.
- (14) Schlägt der Schatzmeister eine Beitragsveränderung vor, ist ein Haushaltsplan aufzustellen.
- (15) Diese Finanz-Richtlinien sind den Mitgliedern des Vorstandes und Beirates sowie den Leitern der Arbeitsgruppen und dem örtlichen Tagungsleiter des Kolloquiums bei deren Beauftragung in schriftlicher Form auszuhändigen.

Geschäftsordnung für Arbeitsgruppen

(Stand: September 1997)

- (1) Einrichtung, Namensgebung und Auflösung von Arbeitsgruppen erfolgt durch Beschluß von Vorstand und Beirat. Die Einrichtung erfolgt zunächst auf fünf Jahre. Nach spätestens fünf Jahren befinden Vorstand und Beirat über die Weiterführung der Arbeitsgruppe.
- (2) Die Arbeitsgruppe wählt einen Leiter und einen stellvertretenden Leiter, von denen einer Mitglied der Deutschen Region der Internationalen Biometrischen Gesellschaft sein muß. Die Wahlperiode soll drei Jahre nicht überschreiten. Die innere Organisation wird ansonsten von der Arbeitsgruppe autonom gestaltet.
- (3) Die Arbeitsgruppe führt mindestens einmal im Jahr eine Arbeitssitzung durch. Der Vorstand wird zu jeder Sitzung eingeladen und erhält von jeder Sitzung ein Kurzprotokoll. Die Arbeitsgruppe erstellt jeweils zu Jahresbeginn einen Bericht über ihre wissenschaftliche Arbeit, der im Rahmen der Berichterstattung der Region veröffentlicht wird.
- (4) Aktive Beiträge der Arbeitsgruppe zu den Jahreskolloquien werden erwartet und sind rechtzeitig mit dem Vorstand abzustimmen.
- (5) Wissenschaftliche Veranstaltungen und Veröffentlichungen im Namen der Arbeitsgruppe sowie etwaige Finanzierungen durch Drittmittel bedürfen der Zustimmung des Vorstandes.
- (6) Ein Anspruch auf Geldmittel der Deutschen Region besteht nicht. Etwaige Einnahmen und Ausgaben sind mit dem Vorstand gemäß der Finanzrichtlinien abzustimmen und über den Schatzmeister abzuwickeln.
- (7) Die Arbeitsgruppen berichten jeweils zu Jahresbeginn Vorstand und Beirat über ihre Ausgaben im vergangenen Rechnungsjahr.
- (8) Die Arbeitsgruppenleiter und ihre Stellvertreter führen mindestens einmal im Jahr eine gemeinsame Sitzung durch. Der Präsident wird zu dieser Sitzung eingeladen. Er kann durch ein Mitglied von Vorstand und Beirat vertreten werden. Die Arbeitsgruppenleiter oder ihre Stellvertreter wählen einen Sprecher sowie einen Stellvertreter für die Arbeitsgruppen. Sie werden auf drei Jahre gewählt. Wiederwahl ist möglich. Der Sprecher der Arbeitsgruppenleiter wird als Gast zu den Beirats- und Vorstandssitzungen eingeladen.
- (9) Diese Geschäftsordnung tritt nach Genehmigung durch die Mitgliederversammlung in Kraft.

Geschäftsordnung der Deutschen Arbeitsgemeinschaft für Epidemiologie (dae)

(Stand: 1. November 2001)

§ 1 Trägerschaft

Wissenschaftliche Fachgesellschaften mit einem Schwerpunkt im Bereich der Epidemiologie vereinbaren die Zusammenarbeit in der Deutschen Arbeitsgemeinschaft für Epidemiologie. Träger der Arbeitsgemeinschaft sind zur Zeit die Deutsche Gesellschaft für Medizinische Informatik, Biometrie und Epidemiologie (GMDS), die Deutsche Gesellschaft für Sozialmedizin und Prävention (DGSMP) und die Deutsche Region der Internationalen Biometrischen Gesellschaft (DR-IBS). Die Trägerschaft kann auf andere wissenschaftliche Fachgesellschaften ausgedehnt werden.

Die Trägergesellschaften verpflichten sich, Entscheidungen, die grundsätzliche Belange der Epidemiologie betreffen, nur zusammen mit der dae zu fällen.

§ 2 Zweck der Arbeitsgemeinschaft

Die Deutsche Arbeitsgemeinschaft für Epidemiologie ist die Fachvertretung der Epidemiologen in Deutschland. Sie fördert die epidemiologische Forschung und Lehre und die Umsetzung ihrer Erkenntnisse. Dieses Ziel sucht sie zu erreichen insbesondere durch:

- Die Veranstaltung wissenschaftlicher Fachtagungen,
- die Förderung des Austausches der Mitglieder untereinander,
- die Pflege eines engen Kontaktes mit fachlich nahestehenden Gesellschaften,
- die Beteiligung an internationalen Vereinigungen, insbesondere auf europäischer Ebene,
- die Organisation von Veranstaltungen zur Fort- und Weiterbildung,
- Maßnahmen der Qualitätssicherung epidemiologischer Forschung
- Beratung in Fragen der Forschungsförderung und der Berufsausbildung,
- Politikberatung zu epidemiologischen Inhalten.

Die Deutsche Arbeitsgemeinschaft für Epidemiologie verpflichtet sich und ihre Mitglieder zur Unabhängigkeit von gesellschaftlichen Gruppeninteressen, sowie für Freiheit und Wahrhaftigkeit in der Wissenschaft einzutreten.

§ 3 Mitglieder

Die ordentliche Mitgliedschaft können epidemiologisch tätige Wissenschaftler sowie andere interessierte natürliche Personen erwerben, die bereit und in der Lage sind, an der Verwirklichung der Ziele der Arbeitsgemeinschaft mitzuwirken. Voraussetzung für die Aufnahme ist ein abgeschlossenes Studium an einer wissenschaftlichen Hochschule oder einer Fachhochschule. Ausnahmen von dieser Voraussetzung sind zulässig, sofern ein diesen Abschlüssen entsprechendes Berufsbild bzw. eine berufliche Position vorliegt. Darüber entscheidet der Vorstand.

Zur Aufnahme bedarf es eines Aufnahmeantrages an den Vorstand unter Beifügung einer kurzen Darstellung des beruflichen Werdegangs.

Mitglieder einer der Trägergesellschaften können die Mitgliedschaft in der dae formlos und ohne weitere Angaben beantragen.

Über die Aufnahme entscheidet der Vorstand. Sie kann ohne Angabe von Gründen abgelehnt werden. Über eine Beschwerde wegen Ablehnung der Aufnahme entscheidet die Mitgliederversammlung.

§ 4 Mitgliedsbeiträge

Die Trägergesellschaften erklären sich bereit, der dae für diejenigen ihrer Mitglieder, die gleichzeitig Mitglieder der dae sind, einen Finanzierungsbeitrag zur Verfügung zu stellen. Über die Höhe dieses Beitrages stimmen sich die Trägergesellschaften untereinander und mit dem Vorstand der dae ab.

Die Mitglieder der dae, die nicht Mitglieder einer der Trägergesellschaften sind, werden einmal jährlich schriftlich vom Vorstand um die Entrichtung einer freiwilligen Spende gebeten. Die dae ist keine Vereinigung des Bürgerlichen Rechts. Die GMDS wird im Rahmen ihrer Trägerschaft in Absprache mit dem Schatzmeister die Finanzierung der dae kontrollieren.

§ 5 Mitgliederversammlung

Die Mitglieder der Arbeitsgemeinschaft für Epidemiologie werden vom Vorstand schriftlich zur ordentlichen Mitgliederversammlung am Ort und zur Zeit der jährlichen Epidemiologietagung spätestens vier Wochen vorher einberufen.

Die Mitgliederversammlung entscheidet über grundsätzliche Angelegenheiten der Arbeitsgemeinschaft für Epidemiologie.

Die Mitgliederversammlung beschließt die Einsetzung von Arbeitsgruppen.

Die Mitgliederversammlung fasst den Beschluss über die Durchführung von Jahresversammlungen.

Die Mitgliederversammlung berät und beschließt über Änderungen dieser Geschäftsordnung. Anträge zur Änderung der Geschäftsordnung müssen spätestens zusammen mit der Einladung zur Mitgliederversammlung verschickt werden. Sind weniger als 50 % der Mitglieder anwesend, muss eine schriftliche Abstimmung unter allen Mitgliedern durchgeführt werden. Geschäftsordnungsänderungen bedürfen der Zustimmung der Trägergesellschaften, wenn deren grundsätzliche Belange betroffen sind; dazu gehören insbesondere Mitwirkungsrechte, Einbindung weiterer Trägergesellschaften und finanziell für die Trägergesellschaften wirksame Änderungen. Die Trägergesellschaften ihrerseits erklären sich bereit, über Änderungen ihrer Satzung, soweit sie grundsätzliche Belange der dae betreffen, nur nach Anhörung der dae zu beschließen.

§ 6 Vorstand

Der Vorstand besteht aus sieben Personen, dem Vorsitzenden, den beiden stellvertretenden Vorsitzenden und dem Schatzmeister, die von den Mitgliedern gewählt werden, sowie drei weiteren Mitgliedern, die von den Trägergesellschaften entsandt werden. Sollte die Trägergesellschaft auf andere wissenschaftliche Fachgesellschaften ausgedehnt werden, kann die Zahl der Vorstandsmitglieder vergrößert werden, wobei die gewählten Vertreter der dae die Mehrheit behalten müssen. Der Vorstand der dae ist nicht Vorstand i. S. des § 26 BGB. Er verpflichtet sich, keine Rechtsgeschäfte mit Dritten im Namen und auf Rechnung der dae abzuschließen.

Aufgaben des Vorstandes sind insbesondere:

- Die Aufnahme ordentlicher Mitglieder,
- die Beschlussfassung über und gegebenenfalls auch die Erarbeitung von Stellungnahmen oder Memoranden der Arbeitsgemeinschaft für Epidemiologie,
- die Benennung von Vertretern der Arbeitsgemeinschaft für Epidemiologie für internationale Vereinigungen,
- die Erarbeitung von Vorschlägen zur Durchführung von Jahrestagungen,
- die gestaltende Mitwirkung im Programmkomitee der Jahrestagung
- die Erarbeitung von Vorschlägen für die Festsetzung der Mitgliedsbeiträge und deren Verwendung,
- die Vorbereitung der Mitgliederversammlungen,
- die Erarbeitung von Vorschlägen für die Einrichtung von Arbeitsgruppen,
- die Einsetzung von Kommissionen für aktuelle Aufgaben,
- regelmäßige Information der Mitglieder über aktuelle in- und ausländische Entwicklungen der Epidemiologie durch Berichte und Rundschreiben, gegebenenfalls auch mit Hilfe elektronischer Medien.

Stellungnahmen oder Memoranden sind den Vorständen/Präsidien der beteiligten Trägergesellschaften vor Veröffentlichung bekannt zu geben. Erfolgt nicht innerhalb von zwei Wochen ein Einspruch, so ist die Stellungnahme oder das Memorandum unter expliziter Nennung der dae und der ihm zustimmenden Fachgesellschaften zu veröffentlichen. Stimmen die Trägergesellschaften nicht zu, berät und beschließt der Vorstand der dae spätestens zwei Wochen nach Eingang des Einspruchs erneut. Bei dieser Beratung muss den Vorsitzenden der Trägergesellschaften die Gelegenheit zur Teilnahme gegeben werden. Für die abschließende Beschlussfassung ist die Mehrheit aller Mitglieder des Vorstands erforderlich.

Die Trägergesellschaften kommen überein, Stellungnahmen und Memoranden der Trägergesellschaften, die in den fachlichen Bereich der Epidemiologie fallen, dem Vorstand der dae vor Veröffentlichung bekannt zu geben. Erfolgt nicht innerhalb von zwei Wochen ein Einspruch, so ist das Memorandum unter expliziter Nennung der dae zu veröffentlichen. Stimmt der Vorstand der dae nicht zu, ist ein Beratungstermin mit dem Vorstand der dae zur Veröffentlichung herbeizuführen. Erst wenn dabei keine Einigung erzielt wird, darf eine Trägergesellschaft ein solches Schreiben in eigenem Namen publizieren.

§ 7 Wahl und Amtszeit des Vorstands

Der Vorstand wird durch Briefwahl in einfacher Mehrheit gewählt. Wenn eine Briefwahl nicht zu einem eindeutigen Ergebnis geführt hat, werden in einer schriftlichen Stichwahl die entsprechenden Vorstandsmitglieder gewählt.

Der amtierende Vorstand bestimmt spätestens sechs Monate vor Ablauf der Amtszeit der zu wählenden Vorstandsmitglieder einen Wahlausschuss.

Jedes Mitglied der dae ist aktiv und passiv wahlberechtigt. Mitglieder des Wahlausschusses können nicht gewählt werden.

Die Kandidaten werden durch schriftliche Vorschläge ermittelt. Vorschlagsberechtigt sind alle Mitglieder. Die Zustimmung der Kandidaten ist vor der Briefwahl durch den Wahlausschuss einzuholen.

Die Unterlagen zur Briefwahl werden spätestens vier Monate vor Ablauf der Amtszeit an alle Mitglieder verschickt. Die Wahlfrist beträgt sechs Wochen. Die Auszählung der Stimmen erfolgt durch den Wahlausschuss.

Der Vorsitzende wird alle zwei Jahre gewählt. Nach seiner Wahl bekleidet er zunächst für ein Jahr das Amt eines stellvertretenden Vorsitzenden, danach für zwei Jahre das Amt des Vorsitzenden, danach noch einmal für ein Jahr das Amt eines stellvertretenden Vorsitzenden. Eine sofortige Wiederwahl des Vorsitzenden nach Ablauf seiner Amtszeit ist nicht möglich.

Der Schatzmeister und der zweite stellvertretende Vorsitzende werden alle zwei Jahre für zwei Jahre gewählt. Wiederwahl ist möglich, beim zweiten stellvertretenden Vorsitzenden jedoch unmittelbar nur für eine weitere Amtsperiode.

Die Amtszeit der von den Trägergesellschaften entsendeten Vorstandsmitglieder beträgt ebenfalls zwei Jahre; Wiederwahl ist möglich, aber unmittelbar nur für eine weitere Amtsperiode.

§ 8 Arbeitsgruppen

Zur praktischen Erfüllung der Aufgaben werden Arbeitsgruppen in der dae eingerichtet. Wo dies zweckdienlich ist, sollten Arbeitsgruppen in Kooperation mit entsprechenden Untergliederungen der Trägergesellschaften organisiert werden.

§ 9 Jahrestagungen

Die Jahrestagungen sollten nach Möglichkeit in zeitlicher Anlehnung an die Jahrestagungen der Trägergesellschaften durchgeführt werden. Bei einer solchen Anlehnung wird die finanzielle und organisatorische Verantwortung für die Durchführung der Jahrestagung jeweils vom lokalen Organisator in Abstimmung mit der dae übernommen. Auch Trägergesellschaften können die organisatorische und finanzielle Verantwortung übernehmen.

Für anderweitig organisierte Jahrestagungen können von den beteiligten Trägergesellschaften Ausfallbürgschaften in vorher festzusetzender Höhe übernommen werden.

§ 10 Gültigkeitsdauer, Auflösungsbestimmung

Diese Geschäftsordnung gilt in ihrer Gesamtheit zunächst vier Jahre. Sie verlängert sich jeweils um weitere drei Jahre, wenn nicht mindestens ein Jahr vor Ablauf von einer Trägergesellschaft oder von der Mehrheit der Mitglieder eine andere Regelung, z. B. zum vorletzten Absatz von § 5, beantragt wird. In diesem Fall bleibt die Geschäftsordnung so lange gültig, bis über eine Änderung entschieden ist.

Das Recht der Mitgliederversammlung auf Änderung einzelner Bestimmungen gemäß § 5 bleibt durch Absatz 1 unberührt.

Zur Auflösung der dae bedarf es der mehrheitlichen Zustimmung der dae-Mitglieder in einer schriftlichen Abstimmung, an der sich mehr als 50% der Mitglieder beteiligen.

§ 11 Übergangsregelung

Die Geschäftsordnung tritt durch Unterschrift des dae-Vorsitzenden sowie der Vorsitzenden/Präsidenten der Trägergesellschaften zum 01.11.2001 in Kraft und löst die Geschäftsordnung vom 01.04.1997 ab.

Dr. B.-M. Kurth
Vorsitzende der dae

Prof. Dr. R. Klar
Präsident der GMDS

Prof. Dr. B.-P. Robra
Präsident der DGSMP
Biometrischen Gesellschaft

Prof. Dr. G. Giani
Präsident der IBS-DR

Richtlinien zur Zertifizierung von Weiterbildungskursen auf dem Gebiet der Biometrie

(verabschiedet auf der Sitzung von Vorstand und Beirat am 13.1.1998)

Nachfolgend werden Richtlinien zur Beurteilung von Weiterbildungskursen auf dem Gebiet der Biometrie genannt. Diese Richtlinien müssen in hinreichender Weise für die Erlangung eines Zertifikates der Deutschen Region der Internationalen Biometrischen Gesellschaft (Deutsche Region der IBS) erfüllt sein.

Das Zertifikat wird nur an einen Kurs als solchen und nicht an einzelne Kursteilnehmer vergeben.

Für die Prüfung der nachfolgend einzuhaltenden Richtlinien richten Vorstand und Beirat der Deutschen Region der IBS eine Kommission ein.

(1) Kurskonzeption

Für einen Weiterbildungskurs ist ein durchgängiges und in sich schlüssiges Konzept zum zeitlichen Ablauf und zur inhaltlichen Gestaltung vorzulegen, das auf den fachlichen und inhaltlichen Voraussetzungen der vorgesehenen Teilnehmer aufbaut. Die Zielgruppe ist zu benennen.

Der Kurs sollte aus aufeinander aufbauenden Blöcken bestehen. Der Unterrichtsstoff eines jeden Blocks soll durch geeignete Übungen - wenn möglich mit EDV-Unterstützung - vertieft werden. Die inhaltlichen Schwerpunkte jedes Blocks sind kurz anzugeben.

Ein Praktikum mit biometrischen Fragestellungen wird als konstitutiver Teil eines Biometrikurses angesehen. Dieses Praktikum kann zeitlich parallel zur theoretischen Ausbildung oder zeitlich zusammenhängend im Anschluß an die theoretische Ausbildung stattfinden.

Die Kurskonzeption ist Vorstand und Beirat der Deutschen Region der IBS vor der Ausschreibung des Kurses vorzulegen.

(2) Kursumfang

In jedem Block eines Kurses ist eine jeweilige Mindestanzahl an Unterrichtsstunden vorzusehen und in der Konzeption zu benennen. Vorstand und Beirat der Deutschen Region der IBS können verlangen, daß die Stundenanzahl der Blöcke mit ihnen abgestimmt werden.

(3) Dozenten und Kursunterlagen

Zu jedem Unterrichtsblock ist Begleitmaterial an die Teilnehmer zu verteilen, das die Teilnehmer in die Lage versetzt, den Lehrstoff jederzeit zu rekapitulieren und ggf. zu vertiefen. Dabei kann es sich um ein Skript oder ein Buch handeln.

Die Begleitmaterialien sowie die Übungsaufgaben sollen Vorstand und Beirat der Deutschen Region der IBS drei Monate vor der Durchführung eines Kurses vorliegen. Eine Liste der Dozenten und der Kurstermine ist beizulegen.

(4) Zwischen- und Abschlußprüfungen

Es sind möglichst nach jedem Block Zwischenprüfungen abzuhalten, um den Teilnehmern die Möglichkeit der Leistungsüberprüfung zu geben. Ist die Abschlußprüfung mündlich, muß ein Teil der Zwischenprüfungen in schriftlicher Form erfolgen. Die Zwischenprüfungen werden von den jeweiligen Dozenten abgenommen und bewertet.

Zum Erhalt eines Abschlußzeugnisses müssen die Teilnehmer eine Abschlußprüfung erfolgreich ablegen. Die Prüfer für die Abschlußprüfung werden durch Vorstand und Beirat der Deutschen Region der IBS benannt.

Bei der Beurteilung eines Teilnehmers für das Abschlußzeugnis können die Ergebnisse der Zwischenprüfungen mit berücksichtigt werden.

Voraussetzung für den Erhalt des Abschlußzeugnisses ist ferner die Abgabe eines Praktikumsberichtes durch den Praktikanten, in welchem die während des Praktikums bearbeiteten Projekte unter Nennung der benutzten Methoden und der Ergebnisse beschrieben werden. Hierbei sind datenschutzrelevante Aspekte zu beachten. Desgleichen muß ein Zeugnis des Praktikumgebers über den Praktikanten vorliegen.

(5) Evaluierung des Kurses durch Teilnehmer

Am Ende des Kurses wird ein Fragebogen an die Kursteilnehmer verteilt, mit dem eine Beurteilung hinsichtlich

- Verständnis
 - Nützlichkeit
 - Darbietung
- } des Lehrstoffs
- Qualität der Kursunterlagen
 - Zufriedenheit mit dem gesamten Kurs
 - Zufriedenheit mit einzelnen Blöcken
 - Zufriedenheit mit Dozenten/Dozentinnen

möglich ist.

Es soll ebenfalls nach Anregungen und Änderungsvorschlägen gefragt werden. Dieser Fragebogen ist Vorstand und Beirat der Deutschen Region der IBS vorzulegen.

(6) Evaluierung des Kurses durch die Deutsche Region der IBS

In regelmäßigen Abständen werden zur Evaluierung u.a. nach dem Zufallsprinzip Audits der Kurse von Seiten der Deutschen Region der IBS durchgeführt. Dazu wird eine qualifizierte Person von Vorstand und Beirat der Deutschen Region der IBS benannt. Die Kosten trägt die zu evaluierende Weiterbildungsinstitution.

Die Qualität der Kursunterlagen, das Ergebnis der Audits und die Evaluierung des Kurses seitens der Teilnehmer werden von Vorstand und Beirat der Deutschen Region der IBS abschließend zur Bewertung des Kurses herangezogen.

(7) Abweichungen

Etwaige Abweichungen von diesen Richtlinien oder beabsichtigte Änderungen einer Kurskonzeption sind Vorstand und Beirat der Deutschen Region der IBS rechtzeitig mitzuteilen und bedürfen des Einvernehmens mit Vorstand und Beirat der Deutschen Region der IBS. Diese sind ihrerseits berechtigt, auf Grund der Evaluierungen nach (5) und (6). Abweichungen und/oder Änderungen vorzuschlagen.

(8) Mitteilungen

Das Weiterbildungsinstitut unterrichtet Vorstand und Beirat der Deutschen Region der IBS, wenn ein weiterer Durchgang des Kurses stattfinden soll. Soweit dabei neue oder geänderte Begleitmaterialien verwendet werden sollen, sind diese vorzulegen und eine neue Zertifizierung zu beantragen.

Die Mitteilungen an Vorstand und Beirat der Deutschen Region der IBS gemäß (5) und (6) erfolgen nach jedem Kursdurchgang ohne nochmalige Aufforderung.

Ausführungsbestimmungen zur Zertifizierung von Weiterbildungskursen auf dem Gebiet der Biometrie

(verabschiedet auf der Sitzung von Vorstand und Beirat am 30.6.1998)

(1) Einsatz der Zertifizierungskommission

Vorstand und Beirat der Deutschen Region der Internationalen Biometrischen Gesellschaft setzen eine aus drei Personen bestehende Kommission zur Zertifizierung von Weiterbildungskursen auf dem Gebiet der Biometrie ein.

(2) Festlegung der zur Prüfung einzusetzenden Kommissionsmitglieder

Bei Erstanträgen zur Zertifizierung von Weiterbildungskursen werden die eingereichten Unterlagen von zwei Mitgliedern der Zertifizierungskommission geprüft; bei Folgeanträgen für abgeänderte, aber bereits in einem früheren Verfahren zertifizierte Kurse wird die Prüfung nur von einem Mitglied der Zertifizierungskommission vorgenommen. Die zur Prüfung eingesetzten Kommissionsmitglieder dürfen nicht aktiv an der Durchführung des Kurses beteiligt sein.

(3) Bestätigung des Eingangs der Unterlagen

Der Eingang der Unterlagen wird dem Weiterbildungsinstitut durch ein Schreiben des Schriftführers bestätigt. In diesem Schreiben wird dem Institut ebenfalls mitgeteilt, daß es innerhalb von vier Monaten nach Eingang der Unterlagen über Annahme oder Ablehnung des zur Zertifizierung anstehenden Weiterbildungskurses unterrichtet wird.

(4) Prüfung der Unterlagen

Die Prüfung der eingereichten Unterlagen erfolgt in Hinblick auf

- Gesamtkonzeption des Kurses (Umfang, Kursblöcke und Inhalte)
- Qualität der Dozenten und Dozentinnen
- Lehrinhalte der einzelnen Kursblöcke sowohl bzgl. inneren Aufbaus und Abgeschlossenheit als auch bzgl. Abstimmung mit den Übungen
- didaktischen Aufbau und Klarheit der zu verwendenden Skripten.

Die Prüfung der Lehrinhalte kann dabei nicht in jedem Einzelfall im Detail vorgenommen werden; sie muß aber für jeden Kursblock überblicksartig erfolgen.

Die Kommission erarbeitet innerhalb von zwei Monaten nach Eingang der Unterlagen einen Vorschlag zur Annahme oder Ablehnung des zur Zertifizierung anstehenden Weiterbildungskurses und legt diesen Vorschlag dem Vorstand und Beirat vor. Diese stimmen über den Vorschlag ab. Das Ergebnis wird dem Weiterbildungsinstitut vom Schriftführer schriftlich mitgeteilt. Die Kommissionsmitglieder, die die Prüfung der Unterlagen vorgenommen haben, erhalten für ihre Arbeit eine Aufwandsentschädigung (siehe Anlage). Die Erstattung erfolgt nach Rechnungsstellung durch den Schatzmeister.

(5) Durchführung von Audits

Für die Durchführung von Audits benennen Vorstand und Beirat geeignete Personen. Diese nehmen ganztägig an einem Kurs teil mit dem Ziel, die Durchführung des Kurses hinsichtlich didaktischer und organisatorischer Aufbereitung zu beurteilen. Dabei sollten sowohl Vorlesungen als auch Übungen besucht werden. Die Prüfung soll stichprobenartig erfolgen, möglichst ohne den Kursleiter vorher in Kenntnis gesetzt zu haben.

Über die erfolgten Audits wird ein Bericht angefertigt und der Zertifizierungskommission sowie dem Vorstand und Beirat vorgelegt. Die entstehenden Kosten werden direkt mit dem Weiterbildungsinstitut verrechnet.

(6) Abnahme der Abschlußprüfung von Kursteilnehmern

Vorstand und Beirat benennen einen Prüfer zur Abnahme der Abschlußprüfung aus einer Liste von vorab bestimmten Prüfern. Der jeweilige Prüfer bzw. die jeweilige Prüferin darf nicht als Kursleiter aktiv an dem entsprechenden Kurs beteiligt sein. Umfang und Form der Prüfung wird von dem jeweiligen Prüfer mit dem Weiterbildungsinstitut abgestimmt; der Inhalt der Prüfung wird vom Prüfer unter Berücksichtigung des Ziels und Inhalts des zu zertifizierenden Kurses selbst bestimmt. Der Prüfer erhält Einblick in die bereits abgelegten Zwischenprüfungen.

Die Gesamtnote setzt sich - soweit möglich - aus den Noten der Zwischenprüfungen und der Abschlußprüfung zusammen. Eine zumindest stichprobenartige Prüfung der Praktikumsberichte schließt die Arbeit des Prüfers ab. Der Prüfer fertigt einen kurzen Bericht über die abgehaltenen Prüfungen an und legt diesen Vorstand und Beirat vor. Die entstehenden Kosten werden direkt mit dem Weiterbildungsinstitut verrechnet.

(7) Ausstellung des Zertifikats

Im Falle einer erfolgreichen Prüfung des Kurses einschließlich der Kursevaluierung seitens der Teilnehmer wird das Zertifikat nach Abschluß des Kurses und nach Eingang des zu zahlenden Betrages auf das Konto der Deutschen Region durch den Schriftführer ausgestellt, vom Präsidenten unterschrieben und dem Weiterbildungsinstitut zugesandt.

(8) Sonstiges

Die derzeitige Höhe für die bei der Deutschen Region der Internationalen Biometrischen Gesellschaft oder dem Weiterbildungsinstitut geltend zu machenden Kosten für erfolgte Leistungen ist der beiliegenden separaten Aufstellung zu entnehmen. Die im Rahmen der Prüfung entstehenden Kosten werden dem Weiterbildungsinstitut vom Schatzmeister in Rechnung gestellt.

Abweichungen von der obigen Ausführungsrichtlinie sind im Einzelfall mit dem Vorstand abzusprechen.

Rules Governing the International Biometric Society

There are three levels of rules governing the Society. The highest level is the “Articles of Incorporation” which may be amended by a vote of all Members and with the consent of the Washington DC Incorporation Office. The middle level is the “Constitution” which may be amended by a vote of all members. The lowest level is the “Bylaws” which may be amended by Council.

Articles of Incorporation of the International Biometric Society

TO: Department of Consumer and Regulatory Affairs
Business Regulation Administration
Corporations Division
614 H Street, N.W.
Washington, D.C. 20001

We, the undersigned natural persons of age 21 years or more, acting as incorporators of a corporation under the Nonprofit Corporation Act (D.C. Code, 1981 edition, Title 29, Chapter 5), adopt the following Articles of Incorporation.

FIRST: The name of the corporation is International Biometric Society (hereinafter referred to as the „Society“).

SECOND: The period of duration is perpetual.

THIRD: The purposes for which the Society is organized are:

- (1) To support the advancement of biological science through the development of quantitative theories and mathematical and statistical techniques;
- (2) To provide a forum for the scientific community to exchange ideas, information and research results related to quantitative theories and statistical applications in biological science;
- (3) To collect, publish, and disseminate scientific information in the field of quantitative theories and statistical applications in biological science;
- (4) To do other things necessary or appropriate to the accomplishment of any of the objects or purposes for which this Society is formed and generally to exercise all of its powers as are now or may hereafter be conferred by law upon nonprofit corporations under the laws of the District of Columbia.

Notwithstanding any other provisions of these Articles, the Society shall not carry on any other activities not permitted to be carried on by: (a) a corporation exempt from federal income tax under Section 501 (c) (3) of the Internal Revenue Code of 1954, as amended (or any corresponding provision of any future United States Internal Revenue Code), or (b) a corporation to which contributions are deductible under Section 170 (c) (2) of the Internal

Revenue Code of 1954, as amended (or the corresponding provision of any future United States Internal Revenue Code).

FOURTH: The Society shall have members who shall have the right to vote. The classes and requirements for membership shall be provided in the bylaws of the Society.

FIFTH: There shall be a Board of Directors which shall be called the Council composed of no less than 15 nor more than 80 members. The manner of the appointment and removal of Council members shall be provided in the Bylaws of the Society.

SIXTH: The council shall have supervision, control, and direction of the affairs of the Society; determine its policies within the limit of these Articles and the Constitution and Bylaws of the Society; prosecute actively its objectives; and have discretion in the distribution of its funds. It may adopt such rules and regulations for the conduct of its business as shall be deemed advisable and may, in the execution of its powers, appoint such agents as it may consider necessary.

All of the property of the Society, and accumulations thereof, shall be held and administered to effectuate its nonprofit purposes. Upon the dissolution of the Society, the Council shall, after paying or making provision for the payment of all the liabilities of the Society, dispose of all of the assets of the Society to such organization or organizations as the Council shall select, which are organized and operated exclusively for charitable, scientific, or educational purposes as shall, at the time, qualify as an exempt organization or organizations under Section 501 (c) of the Internal Revenue Code of 1954, as amended (or the corresponding provision of any future United States Internal Revenue Code).

SEVENTH: The address, including street, number and zip code, of the initial registered office of the Society is 808 17th Street, N.W., Suite 200, Washington, D.C. 20006. The name of the registered agent at such address is Charles McGrath.

EIGHTH: The number of members constituting the initial Council is fifty-seven (57). The names and addresses, including street, number and zip code, of the persons who are to serve on the Council until their successors are appointed and qualified are:

<u>Name</u>	<u>Address</u>
Lynne Billard	Department of Statistics University of Georgia Athens, GA 30602

Constitution of the International Biometric Society

(To assist the reader understand the context of this Constitution,
selected items have been repeated from the Articles of Incorporation *in italics*).

Article 1 Scope and Purposes of the Society

The International Biometric Society (the "Society") is an international society for the advancement of biological science through the development of quantitative theories and the application, development, and dissemination of effective mathematical and statistical techniques. To this end, the Society welcomes biologists, mathematicians, statisticians, and others interested in applying similar techniques.

The purposes for which the Society is organised are :

- (1) To support the advancement of biological science through the development of quantitative theories and mathematical and statistical techniques;*
- (2) To provide a forum for the scientific community to exchange ideas, information and research results related to quantitative theories and statistical applications in biological science;*
- (3) To collect, publish, and disseminate scientific information in the field of quantitative theories and statistical applications in biological science;*
- (4) To do other things necessary or appropriate to the accomplishment of any of the objects or purposes for which this Society is formed*
(From Article THIRD, Articles of Incorporation).

Article 2 Members and Associates

The Society shall have Members who shall have the right to vote. (From Article FOURTH, Articles of Incorporation).

The classes of Members are Regular Members, Institutional Members, Corporate Members and Honorary Life Members.

The Society shall have Associates who shall not have the right to vote.

The classes of Associates are Associates and Student Associates.

Membership and Associateship of the Society are open to all without regard to race, creed, color, sex or nationality. The eligibility criteria for each class of Membership and Associateship shall be set forth in the Society Bylaws.

Article 3 General Officers and Executive Committee

The General Officers of the Society shall be the President, the Vice President, the General Secretary, the Treasurer, and the Editorial Representative. Any Member is eligible for nomination and election or appointment to become a General Officer. The General Officers shall be elected or appointed in accordance with the procedures set forth in the Society Bylaws.

The General Officers and the Executive Director shall form the Executive Committee. The Executive Director shall serve in a nonvoting capacity.

Article 4 Regional Organization

The Council may establish geographically defined areas as Regions, National Groups and Networks of the Society in accordance with the procedures set forth in the Society Bylaws.

Each Region shall be governed by Regional Bylaws. Regional Bylaws must be approved by the Council and shall not conflict with the Society's Articles of Incorporation, Constitution or provisions in the Society Bylaws regarding Regional Organization.

With Council approval, a Region may affiliate itself with other regional or national organizations.

Article 5 The Council

There shall be a Board of Directors which shall be called the Council composed of no less than 15 nor more than 80 Members. The manner of the appointment and removal of Council Members shall be provided in the Bylaws of the Society. (From Article FIFTH, Articles of Incorporation).

The Council shall have supervision, control, and direction of the affairs of the Society; determine its policies within the limit of these Articles and the Constitution and Bylaws of the Society; prosecute actively its objectives; and have discretion in the distribution of its funds. It may adopt such rules and regulations for the conduct of its business as shall be deemed advisable and may, in the execution of its powers, appoint such agents as it may consider necessary. (From Article SIXTH, Articles of Incorporation).

The legislative body of the Society is the Council, which shall make all policy decisions. Any materially vital question affecting the Society as a whole shall be submitted for a mail vote to the entire membership of the Society. Examples include transfer or sale of a substantial part of the Society's assets or dissolution of the Society.

All Council decisions shall be made by mail vote. Mail vote may include postal, facsimile or electronic mail.

The Council is empowered to:

- (1) Fix international dues for Members and Associates of the Society;
- (2) Approve the receipt of gifts and bequests;
- (3) Ratify all appointments of representatives to Committees, and international and other agencies;
- (4) Act upon proposals submitted to it by its Executive Committee and by the Chairs of other Committees;
- (5) Enact Society Bylaws which may specify Standing and Ad Hoc Committees of the Society, provided no Bylaw shall contravene any provision of the Articles of Incorporation or the Constitution.

The Council shall consist of Ex officio Council Members and of Ordinary Council Members. The Ex officio Council Members are the Executive Committee. The number of Ordinary Council Members are determined as follows. There shall be two times as many Ordinary Council Members as there are Regions. The areas outside organised Regions shall be considered equivalent to two Regions. Every Region shall have at least one Ordinary Council Member.

The President is Chair of the Council.

The Ordinary Council Members shall be elected or appointed in accordance with the provisions of the Society Bylaws.

The Chairs of the Standing Committees, as elected in accordance with the provisions of the Society Bylaws, shall be non-voting ex officio Members of the Council if not already an Ordinary Council Member.

Article 6 Financial Limitation

No part of the net earnings or assets of the Society shall benefit a private individual. No Officer, Member, Associate, agent or employee of the Society shall receive any compensation or any pecuniary profit whatsoever from the operations of the Society, or shall ever receive any part of its property or assets upon its dissolution or the termination of its corporate existence or otherwise, except reasonable compensation for services actually rendered to the Society in effecting one or more of its proper purposes.

Article 7 Indemnification

The Society shall indemnify current, former and future international General Officers, employees, Council Members and Committee Members to the fullest extent permitted by law.

This indemnity shall include the advancement of costs and expenses incurred with the defense of any action, suit or proceeding in which he was made a party by reason of having been an international General Officer, employee, Council Member or Committee Member of the Society.

The indemnity shall not extend to matters to which the person has been adjudged to be liable for negligence or misconduct in the performance of his duty, as specified in the Bylaws.

Expenses incurred in defending an action, suit or proceeding may be paid by the Society in advance of final disposition of such action, suit or proceeding upon receipt of agreement by the indemnified person to repay such amount if it shall be ultimately determined that he is not entitled to be indemnified by the Society under this Article.

Article 8 Amendments to the Constitution

Amendments to the Constitution may be proposed by the Council, or in writing by at least 25 Members, of whom not more than 30 percent shall belong to any one Region. Before becoming effective, any proposal must be reviewed by the Council and ratified by a two-thirds majority of the votes received from the Society membership, provided, however, that this Constitution shall never be amended in such a manner as to abrogate or impair the terms of Article 7 or Article 8. A vote to amend the Constitution must be taken by mail vote. Mail vote may include postal, facsimile or electronic mail.

By-Laws of the International Biometric Society

(These bylaws are effective as of: Revised: 15 October 2000, Revised: 6 November 2001, Revised: 4 August 2002, Revised: 11 November 2002)

Explanatory Note: The „Bylaws“ are the third and lowest level of rules governing the Society. The highest level is the „Articles of Incorporation“ which may be amended by a vote of all Society Members and with the consent of the Washington DC Incorporation Office. The middle level is the „Constitution“ which may be amended by a vote of all Society Members. The lowest level is the „Bylaws“ which may be amended by Council.

ORGANISATION

Bylaw 1 Council Bylaws

The Bylaws of the International Biometric Society consist of the Council's working rules and agreements. A current copy shall be provided by the General Secretary for each incoming General Officer and Member of Council, and each Officer appointed in a Region or National Group, and on request to any Member or Associate of the Society.

MEMBERSHIP AND ASSOCIATESHIP

Bylaw 2 Membership and Associateship

2.1 Applicants for each class of membership shall be approved by the Regional or National Group Secretary, or in the case of applicants from the At Large Region (see Bylaw 5) by the General Secretary. The categories of membership are as follows:

(a) **Regular Members** - Regular Members are those individuals who are interested in the scope and purpose of the Society. Regular Members are entitled to full benefits such as voting, holding elective office, receiving the *Biometric Bulletin* and those official scientific publications determined by Council to be part of Regular Membership dues (see Bylaw 12);

(b) **Institutional Members** - Academic departments in educational institutions or non-profit research institutions can become Institutional Members of the Society. Each Institutional Member shall receive one Institutional subscription to the *Biometric Bulletin* and those official scientific publications determined by Council to be part of Regular Membership dues, and also is entitled to designate one person to have full prerogatives of a Regular Member (including receipt of a personal copy of the *Biometric Bulletin* and those official scientific publications determined by Council as part of Regular Membership dues) without further payment of dues during the period designated by the Institutional Member. Institutional Members shall be attached to the Society as a whole, and the designated representative of an Institutional Member shall be regarded as a Regular Member of the recognized Region or National Group in which the Institution is located. The Institutional Member shall be listed in at least one issue of each volume of one of the official scientific publications of the Society;

(c) **Corporate Members** - Corporate or industrial enterprises (that is, nonacademic institutions) may become Corporate Members of the Society. Each Corporate Member shall receive one Corporate subscription to the *Biometric Bulletin* and those official scientific publications determined by Council to be part of Regular Membership dues, and also is entitled to designate one person to have full prerogatives of a Regular Member (including receipt of a personal copy of the *Biometric Bulletin* and those official scientific publications determined by Council as part of Regular Membership dues) without further payment of dues during the period designated by the Corporate Member. Corporate Members shall be attached to the Society as a whole, and the designated representative of a Corporate Member shall be regarded as a Regular Member of the recognized Region or National Group in which the corporate representative is located. The Corporate Member shall be listed in at least one issue of each volume of one of the official scientific publications of the Society;

(d) **Honorary Life Members** - Regular Members may be elected by Council through the following selection process as Honorary Life Members of the Society. Honorary Life Members have all the rights and privileges of a Regular Member. In the first issue of the *Biometric Bulletin* in each year preceding an International Biometric Conference, the Editor shall publish a call for nominations for Honorary Life Member. This shall stipulate that nominations should be submitted to the General Secretary by July 31. Each nomination must be sponsored by five or more Members, including at least two from outside the candidate's Region; a statement of support of the nomination should be submitted by the sponsors. In September of such year, the General Secretary shall inform the Council of all valid nominations received before the end of July. Current Council Members are ineligible for nomination. The General Secretary shall be responsible for conducting an election. In this election each Member of the Council may support any number of candidates but no candidate shall be elected to Honorary Life Membership unless supported by at least three quarters of Council, and provided that no more than one Honorary Life Member can be elected in any two year period. The President shall have power to resolve any problem arising from a tie in the number of votes. The announcement of the newly elected Honorary Life Member, if any, shall be made by the President at the next International Biometric Conference.

2.2 The categories of associateship are as follows:

(a) **Associates**- Associates shall have all the rights of Regular Members except those of voting in Society elections, holding elective office, and receiving the official scientific publications determined by Council as part of Regular Membership dues (Bylaw 12). Associates receive the *Biometric Bulletin* as part of their associateship dues. The number of Associates in a Region or National Group shall not exceed the number of Regular Members in that Region or National Group;

(b) **Student Associates** - During years in which they are full-time students attending accredited schools or universities, students who would otherwise be eligible to be Regular Members may become Student Associates of the Society. Student Associates shall have all the rights of Regular Members except for those of voting in Society elections and holding elective office.

GENERAL OFFICERS

Bylaw 3 General Officers

3.1 Nomination, Election and Appointment - The Council shall elect biennially a Vice-president, who has not earlier served a term as President. The Vice-president shall serve for one year, then automatically succeed to the office of President for a two-year period, and finally serve a further term of one year as Vice-president.

The General Secretary and the Treasurer shall be elected by the Council for a two-year term and may be automatically re-elected for a second two-year term subject to Council approval. The intent is that the General Secretary and Treasurer each shall serve two consecutive two-year terms, with each of these consecutive terms overlapping the other by two years, so that only one of these Officers would be replaced at each regular election for the Vice-presidency.

In April of every even-numbered year, the President shall ask each Regional President to submit nominations for Vice-president, and nominations for either General Secretary or Treasurer whichever of these two offices is due to be filled by the alternate two year rotation. These nominations must be submitted to the President before mid-September and should include a short biographical sketch and a statement attesting to the nominee's willingness to serve the full four year term if elected. The General Secretary should send the ballot to Council Members before mid-October and Council Members should return their votes before the end of November. The preferential voting method is used. The term of office begins on January 1 of the odd numbered year following the election.

The Editorial Representative shall be appointed by the President and ratified by the Council. This term, for one or two years, would coincide with the year(s) of office of that President. Ordinarily, the Editorial Representative would be selected from the group comprising the Editors of the Society's publications (see Bylaw 9) and the Chair of the Editorial Advisory Committee. The Editorial Representative may be reappointed up to a maximum of four years.

Re-election - No elected Officer who has served one full term, excepting the General Secretary and the Treasurer, shall be eligible for re-election to the same office. Re-election of the General Secretary and Treasurer is permissible except that no one can serve continuously for more than eight years.

Vacancies - A vacancy in the Presidency shall be filled by the Vice-president. A vacancy in the Vice-presidency shall be filled by an Acting Vice-president chosen by lot from among those Ordinary Council Members who are in the final two years of their terms of office. A President or Acting Vice-president coming to office in this manner shall exercise the full duties and responsibilities of office until December 31 of the same year or until the Council shall have taken steps to restore the appropriate succession of office, whichever date be the later. In the event of any unscheduled succession of the Vice-president to the Presidency or any appointment of an Acting Vice-president the Council shall determine, as early as is practicable, what new elections may be necessary to restore the regularity of succession to office. The Council may choose to elect a new President, a new Vice-president, or both, subject only to the provision that any person so

elected will complete the term of office of the person replaced unless unwilling or incapacitated.

A vacancy in the position of General Secretary or Treasurer shall be filled by appointment by the President, subject to approval by Council, until the next election for the Vice-presidency. The term of the General Secretary or Treasurer so elected shall be reduced if this is necessary to restore the regular phasing of the two offices.

3.2 Duties - The duties of each General Officer include:

President - The President is the presiding Officer of the Society and serves as the official representative of the Society. The President chairs the Executive Committee and the Council. The President is responsible for initiating the election of future General Officers, and Ordinary Council Members in odd numbered years, and for initiating the selection of a location for a future International Biometric Conference. The President is responsible for other appointments, as prescribed elsewhere in these Bylaws. Where occasion arises, the President may appoint such persons as needed to serve the Society in an ad hoc capacity or to represent the Society in an official capacity.

Vice-president - The Vice-president serves as incoming Vice-president or President designate during the first year and as outgoing Vice-president in the fourth year of office. During the incoming Vice-presidency year, those Committee appointments as designated (see Bylaw 8) are to be made in a timely fashion in order for Committee Members to assume office at the same time as the Vice-president becomes President. During the incoming Vice-presidency year, the Vice-president assumes the role of Organising President for the biennial International Biometric Conference to be held during the year served as outgoing Vice-president, and is responsible for timely appointments in relation to this conference (see Bylaw 10).

General Secretary - The General Secretary shall record the actions of the Council and the Executive Committee, by preparing Council ballots as appropriate such as approval of recommendations from the Executive Committee and approval of appointments. The General Secretary shall oversee the Society's correspondence and records and shall transmit to the Executive Committee, the Council, and the Executive Director such information as is necessary for them to fulfil their responsibilities. On authorization by the Council, the General Secretary shall represent the Society in bodies to which it is affiliated.

Treasurer - The Treasurer is the financial Officer for the Society, and is responsible for those related activities as provided for in the Constitution and these Bylaws. The Treasurer is also an *ex officio* Member of the Finance Committee (see Bylaw 8.2.g.vi).

The Treasurer shall oversee the Society's funds, the collection of Members', Associates' and Regions' dues, the establishment of proper accounting procedures for the handling of Society funds, and the performance of an annual audit by a certified public accountant, and shall report on the financial condition of the Society at all meetings of Council, of the Executive Committee and as called upon by the President. The Treasurer shall coordinate the annual budget proposals of the General Officers, Council, International Business Office, and Committees. The Treasurer shall prepare the annual budget with the assistance of the International Business Office for approval of the Finance Commit-

tee and Executive Committee. An investment policy is established by recommendation of the Finance Committee and approved by Council to determine how Society funds are invested. All persons who are authorized to withdraw funds, sign checks, drafts, or money orders for payment of monies shall be bonded or otherwise insured against default or other contingency.

Editorial Representative - The Editorial Representative's role as a General Officer is to represent the scientific interests of the Members as expressed through the entire cadre of scientific publications of the Society.

Bylaw 4 Executive Committee

- 4.1 Authority and Responsibility** - The Executive Committee shall recommend for approval to the Council those policies and actions designed to improve the welfare of the Society and its Members and Associates. The Executive Committee can originate such recommendations from within its own Members, or after consideration of recommendations it receives from other Society Committees, Regions and National Groups, Members or Associates. Upon approval by Council, the Executive Committee is responsible for the implementation of such approved actions. When deemed necessary, the Executive Committee may act for the Society without prior Council approval (such as when a ballot of Council Members is deemed not to be possible) and under the judgement of the President. However, such action requires that at least four (of the five) voting Members of the Executive Committee approve the policy or action. Actions of the Executive Committee shall be reported to all Council Members.
- 4.2 Meeting** - A regular meeting of the Executive Committee shall be held during each biennial International Biometric Conference. Additional meetings of the Executive Committee may also be called and may be conducted by conference call or electronic means.
- 4.3 Voting** - Action may be taken by a quorum of the Executive Committee by personal meeting or mail ballot.

REGIONAL ORGANISATION

Bylaw 5 Regions, National Groups and Networks

A geographically defined area that has 50 or more Society Members may become a Region of the Society on approval by Council. A geographically defined area that has 10 to 50 Society Members may become a National Group on approval by Council. If membership in a Region falls below 40 Members, Regional status may be reduced to Group status, subject to approval by Council. If a Group size falls below 8 Members, the Group may be dissolved, subject to approval by Council.

Regional Officers and National Secretaries - The Officers of a Region shall include a Regional President, a Regional Secretary, a Regional Treasurer, and such other Officers as may be provided in the Region's Bylaws. The offices of Regional Secretary and Regional Treasurer may be combined. The term for which Regional Officers are elected may be either one or two years. A single election is permitted for two different func-

tions, each one not exceeding two years. A Regional President shall not serve continuously more than two consecutive terms. The number of terms for other Regional Officers may be determined by the Regional Bylaws. Nominations for Officers of a Region shall be submitted by a Committee appointed by the President of the Region with Members of the Region being given opportunity to make further nominations. For new Regions, the Committee members shall be appointed by the President of the Society.

Secretaries of Regions and of National Groups shall maintain up-to-date lists of Members of their areas and shall forward to their Members material provided by the General Secretary. Regional Treasurers and National Group Secretaries shall be responsible for collecting the annual subscriptions from Members in their respective areas and for forwarding, to the International Business Office, the international dues as fixed by the Council (see Bylaw 12). Each Region and National Group shall present a financial statement each year to its Members and Associates and send a copy to the International Business Office and Treasurer. The Regions and National Groups are expected to report their activities on a regular basis by way of their *Biometric Bulletin* Correspondent.

When membership in any geographically defined area outside a Region reaches ten, the General Secretary shall provide a list of that membership to each Member in that area and invite them to form a National Group and elect a National Secretary. National Secretaries shall act as treasurers within their respective Groups. They are subject to the same statutes as Regional Presidents in respect to their term of office.

The Officers of each Region and National Group shall be elected at a business meeting of a Region or National Group, or by ballot, as prescribed by the Regional Bylaws where appropriate. The Secretary of a Region or National Group shall report the results of the election to the General Secretary, who shall in turn inform the Council. Regional Presidents and National Group Secretaries shall be sent copies of Council circulars by the General Secretary and shall be invited to comment thereon. A listing of Secretaries of Regions and National Groups shall be published in the Society's journal *Biometrics*.

Activities of Regions and National Groups - On behalf of the Members in their Region or National Group, the respective Regional Officers and National Secretaries are expected to arrange meetings with a scientific program, keep the Society advised of biometrical news and needs, and endeavor to enrol all suitable persons in the Society. Regions and National Groups may charge additional dues for such activities (see Bylaw 12).

At Large Region - For purposes of representation on the Council, all areas outside the geographically defined areas that belong to recognised Regions shall be considered equivalent to two Regions, known collectively as a single At Large Region.

Networks - In some areas of the world with limited Group activity, National Groups and members from the At Large Region who reside in this geographic region can come together to form a Network.

COUNCIL

Bylaw 6 Council

6.1 Nominations - In January of every odd numbered year, the President asks each Regional President to submit to the President the names of nominees, at least two of whom are Members of their own Region, to be placed on a ballot for Ordinary Council Member. Each Region shall develop its own procedures for selecting these nominees. Likewise, the National Secretary of each National Group can propose at least one nominee to be placed on the Council election ballot for membership vote. All nominees shall be submitted on the appropriate nomination form and all information requested should be supplied including a statement from the nominee that if elected said nominee shall serve. All such nominee information should be submitted to the General Secretary before the end of March of that year.

An Ordinary Council Member shall not serve more than two consecutive terms and shall not serve concurrently as both an Ordinary Council Member and a voting ex officio Council Member.

6.2 Elections - The General Secretary shall submit to the membership a printed or electronic ballot on which the nominees are listed in alphabetical order together with their regional affiliations and brief biographical sketches. A listing, with regional affiliations, of all current Council Members shall be printed with the ballot. Society Members may vote for names not on this list.

The ballot shall display prominently the statement, "This ballot is for the election of Ordinary Council Members for a four year term. It is recommended that the new Ordinary Council Members should be chosen to be representative of the regional subdivisions and, if possible, of the fields of activity of the Society Members." Only ballot papers carrying votes for not more than the number of Ordinary Council Members to be elected shall be counted. Following tabulation of the votes, the nominees to be declared elected shall be those who receive the greatest number of votes, subject to the conditions that each Region has at least one Ordinary Council Member at any time and that no Region shall have more than one sixth of Ordinary Council Members. The General Secretary shall be responsible for counting the votes. If reasonably possible, the Executive Committee shall appoint a duly accredited, independent third party (such as, for example, a certified public accountant, or a professional survey and balloting company), to receive and count the votes, ensuring full blinding of the process.

In the event that a Regional President fails to submit nominations, with a consequence that a Region has no Ordinary Council Members, the President of the Society, after consultation with the Executive Committee, shall appoint a Society Member from that Region to serve a full term.

Term - The term of office begins in the January 1 of the even numbered year following the election. The terms of appointment to Council will ordinarily be for four years, with approximately one half of the Ordinary Council Members being elected every second year. If an imbalance occurs between the numbers to be elected in alternate elections,

Council may decide that some of the Ordinary Council Members to be elected shall serve for a term of two years only.

Vacancy - Vacancies on the Council created by the resignation or death of an Ordinary Council Member, or by change to voting, *ex officio*, status of an Ordinary Council Member, shall be filled for the period remaining to be served by an appointee of the President of the Ordinary Council Member's Region, or in the case of an Ordinary Council Member belonging to the At Large Region (see Bylaw 5), by an appointee of the President of the Society. Such appointments are subject to confirmation by the Council.

Relocation - Ordinary Council Members who move to another Region continue their term if their former Region still has an Ordinary Council Member on Council. If however, their former Region would then have no seat on Council, the relocating Ordinary Council Member shall resign from Council.

6.3 Meeting - A meeting of Council shall be held during each International Biometric Conference which generally is organized biennially (see Bylaw 10).

6.4 Quorum, Proxies and Voting - At any meeting or mail ballot of the Council, a majority of the Council shall constitute a quorum for the transaction of business of the Society. Mail ballots may include postal, facsimile or electronic mail. Any business transacted by mail ballot shall be valid providing it is affirmatively passed by a majority of those voting. An Ordinary Council Member who is unable to attend a Council meeting may designate [by informing the General Secretary] a person from their Region or National Group to act as their proxy at that Council meeting. Any business transacted at a meeting of the Council shall be valid provided it is affirmatively passed by a majority of all current Council Members [whether present or not]. If reasonably possible, the Executive Committee shall appoint a duly accredited, independent third party (such as, for example, a certified public accountant, or a professional survey and balloting company), to receive and count the votes, ensuring full blinding of the process. The General Secretary should send a reminder to Council Members, half way between the starting date and deadline of a Council ballot, to ensure maximal participation in the voting process.

INTERNATIONAL BUSINESS OFFICE

Bylaw 7 International Business Office and Executive Director

The administrative management of the Society shall be achieved through the International Business Office. This is the place of operation of the Executive Director. The International Business Office is selected by the President on approval by the Executive Committee and the Finance Committee and subject to ratification by the Council

Authority and Responsibility -The Executive Director shall carry on the work of the Society, by managing and directing all activities of the Society subject to the policies of the Council and through the office of the President. Services to be provided by the International Business Office are contained in the Statement of Work. The Executive Director shall serve without vote as an *ex officio* Member of the Executive Committee (and therefore of the Council).

The Executive Director cannot authorize spending of funds except within the approved budget and with the Treasurer's approval. Authority to spend funds outside the approved budget requires approval by the Executive Committee.

INTERNATIONAL COMMITTEES

Bylaw 8 International Committees

8.1 The Society has Standing Committees and Ad Hoc Committees. All Committee Members shall be Members of the Society.

8.2 Standing Committees - The Standing Committees of the Society are the Awards Fund Committee, Conference Advisory Committee, Editorial Advisory Committee, Education Committee, Finance Committee, and IBS Webmaster.

(a) **Council Representation** - Chairs of Standing Committees serve as non-voting *ex officio* Members of Council.

(b) **Reporting** - For each Standing Committee, the Chair reports to the President and the Executive Committee. The Chair shall prepare a report of the Committee's activities (including proposed activities) for each Council meeting, and also at the end of their term of office. The Chair or nominee shall be present at Council meetings for clarification of Committee activities.

(c) **Appointment** - Appointments of all Committees and Chairs shall be made by the President and ratified by Council. These appointments are made during this person's term as Vice-president or President depending on the Committee. Unless otherwise specified in these Bylaws, Committees shall be comprised of ten Members, including the Chair, and should represent a balance of the geographic spread and scientific interests of the membership of the Society. Committee Members serve for four years. Reappointments are permissible except that no one can serve continuously for more than two consecutive terms. The membership term is staggered such that half the Committee membership (not including *ex officio* Members) completes its term every two years. With the exceptions of the Awards Fund Committee and of the Finance Committee, Committee Members shall begin their term of office on January 1 concurrently when the Vice-president becomes President. That Vice-president appoints a Chair to begin a two-year term as Chair coinciding with the years that the appointing Vice-president serves as President. The incoming Vice-president should, by June of the year preceding their Presidency have consulted with Regional Presidents and National Group Secretaries seeking names and supporting information of potential Committee Members. The Vice-president should have the appointments for Committee Members and for Chair ready for Council ratification before October of that year.

Appointments to the Awards Fund Committee follow the same procedure as for the other Standing Committees with the following exceptions. Appointments are made in the President's first year, and the term of office for Committee Members begins on January 1 of the President's second year of office, because one purpose of this Committee is to allocate travel awards for an International Biometric Conference.

Appointments to the Finance Committee follow the same procedure as for the other Standing Committees except that the term of office for each Committee Member commences on June 1 of the President's first year of office, and ends on May 31 four years later. The Chair's term begins concurrently, and ends two years later.

(d) **Vacancies** - When occasion arises, unexpired terms can be filled by appointment by the President. Such terms end at the time the original appointment was due to end. Persons appointed to complete such terms can themselves be reappointed to a second full term, but cannot be reappointed to a third consecutive term.

(e) **Meeting** - A regular meeting of each Standing Committee shall be held during the biennial International Biometric Conference. In between these meetings, the work of each Standing Committee shall be carried out by mail.

(f) **Quorum and Voting** - At any meeting or mail vote of a Committee, a majority of the Committee Members shall constitute a quorum for the transaction of business of the Committee, and any such business thus transacted shall be valid providing it is affirmatively passed by a majority of those voting. Approved recommendations are reported by the Chair of the Committee to the President and Council for further action.

(g) **Purpose and Composition of Standing Committees**

(i) **Awards Fund Committee** - The Awards Fund Committee shall seek to promote Biometric activity in those areas of the world approved by Council as Special Circumstance countries. The Committee may seek support of Biometry by various means, in particular:

- Allocation of travel awards (if any) for participation in International Biometric Conferences;
- Selection of institutions in Special Circumstance countries to receive Society journals as sponsored by the Society and its Regions;
- Travel support of Society traveling lecturers to Special Circumstance countries, or
- Sponsorship of Biometric Networks, embracing groups of Special Circumstance countries, supported by one or more Regions of the Society, and including Network meetings of biometricians.

Half of the Members of the Awards Fund Committee shall come from countries eligible for awards and half from noneligible countries, with eligibility being determined by Council. Further, the Committee shall include representatives from three different geographical areas, namely the Americas; Europe and Africa; Asia and Oceania.

No Member of the Awards Fund Committee is eligible for a travel grant. Members on the Awards Fund Committee shall not participate in the discussion or the voting of candidate(s) from their own country who are requesting travel grants.

Each year the President will write to all Regions requesting contributions to the restricted fund to support the Awards Fund Committee's activities.

(ii) **Conference Advisory Committee** – The President shall request proposals for future international conferences no less than six years prior to the conference year. A Confer-

ence Advisory Committee shall recommend dates and locations for future international conferences (see Bylaw 10) and wherever possible co-ordinate these with meetings of other statistical societies. A recommendation for an International Biometric Conference (IBC) should be made at least four years in advance of the recommended conference date. The Committee shall recommend to Council policies regarding IBCs and maintain the Manual for the Organization of International Biometric Conferences.

The Conference Advisory Committee shall include four Members who are Ordinary Council Members during their first year on this Committee. During their second and subsequent years on this Committee such an appointee is not necessarily still an Ordinary Council Member.

The General Secretary serves as Chair. The Chair of the Local Organizing Committee of each of the immediate, past, and next International Biometric Conference serve as *ex officio* Members. The Executive Director serves as a non-voting *ex officio* Member.

(iii) **Editorial Advisory Committee** - The primary purpose of the Editorial Advisory Committee is to provide advice on the formulation of general editorial policy for all publications of the Society.

The Editorial Advisory Committee shall consist of a Chair and one Member from each Region. This membership should be representative of the various scientific interests of the Society's Members. In addition, the Editorial Advisory Committee includes all the Editors (see Bylaw 9.5) of each publication of the Society as *ex officio* Members with the full rights and duties of other Committee Members.

(iv) **Education Committee** - The Education Committee shall identify educational needs of the Members and Associates of the Society, and shall develop ways to satisfy those needs, internationally, regionally and nationally.

In addition to the appointed eight Members, the Editors (see Bylaw 9) of each of the Society's publications serve as *ex officio* Members and have the same rights and duties as other Committee Members.

(v) **Finance Committee** - The Finance Committee is responsible for recommendations concerning all financial and related matters of the Society. The Finance Committee shall review the annual audits of the books of the Society. The Finance Committee shall review the draft budget prepared by the Treasurer and shall submit the recommended budget to the Executive Committee for its approval by the end of December. The Finance Committee shall submit an annual financial report to the Council by June 30, making recommendations regarding international dues and the administration of Society funds for the next financial year. The Finance Committee shall recommend an investment policy for Society reserves for Council approval. It may submit other reports as appropriate.

Recommendations from any Committee, Region or National Group, or Member or Associate that have a financial aspect shall be referred to and considered by the Finance Committee for the financial impact and financial implications on the Society before the Executive Committee and Council can take any action.

The Members shall be from at least four different Regions of the Society where possible.

In addition, the Treasurer serves as an *ex officio* Member with the rights and responsibilities of a Committee Member (see Bylaw 3.2). The Executive Director shall serve in an advisory but non-voting capacity.

(vi) **IBS Webmaster** - The webmaster is responsible for the creation and maintenance of the Society's web pages on the world-wide web.

8.3 Ad Hoc Committees - With the approval of the Executive Committee, the President can appoint Ad Hoc Committees as needed to address short term issues for the Society. Such Committees would be disbanded upon completion of the charge for which they were formed. The charge of an Ad Hoc Committee and the Committee appointments are to be ratified by the Council. In making these appointments, the President shall consult with the Executive Committee, as well as relevant Standing Committees and/or Regions and National Groups where appropriate. Examples of Ad Hoc Committees that are needed on a regular basis include the Nominating Committee to select a new Editor of a Society publication, the International Program Committee for an International Biometric Conference and the Local Organizing Committee for an International Biometric Conference.

8.4 Creation and Dissolution of Committees - The President shall monitor actions of Committees of the Society and consult the Executive Committee members, and then recommend to the Council, on a regular basis, the creation, dissolution, and consolidation of Committees.

PUBLICATIONS

Bylaw 9 Publications

9.1 The International Biometric Society has either sole or joint responsibility for its official publications. Those publications for which it has sole responsibility are *Biometrics* and the *Biometric Bulletin*. The publication for which the Society has joint responsibility is the *Journal of Agricultural, Biological and Environmental Statistics*.

9.2 Appointment of Editors - All Editors are appointed by the President and confirmed by Council in the following manner. For each appointment, an Ad Hoc Nominating Committee is appointed by the President, with the advice of the Editorial Advisory Committee (see Bylaw 8), and is confirmed by Council. In the case of a joint publication, this process is a part of the joint appointment procedure. Any appointment that has a financial impact on the Society requires consultation with, and approval by, the Finance Committee and the Executive Committee, prior to the appointment. Editors shall be Members of the Society.

Sole responsibility publications –

(a) *Biometrics* shall have three editors and a book review editor. Ordinarily, each of the three Editors shall serve a term of three years in a rotating system, with one Editor being replaced at the end of each calendar year. The Editors shall appoint the Associate Edi-

tors. The Book Review Editor shall serve a term of three years. The Editors shall select a Senior Editor who will have a "chair" role and also be the "Editor" representing *Biometrics* where a single representative is required (see bylaws 3.1, 8, 9.5 and 9.6).

(b) The Editor of the *Biometric Bulletin* is appointed for at most a four year term. The Editor may appoint Associate Editors. Each Region or National Group shall appoint a *Biometric Bulletin* Correspondent whose role is to report on regional or group matters (see Bylaw 5).

Joint responsibility publication –

The Journal of Agricultural, Biological and Environmental Sciences (JABES) is a joint venture with the American Statistical Association (ASA).

The *JABES* Management Committee shall be composed of two Members appointed by the Society, two Members appointed by ASA and a fifth Member appointed by the Society and ASA, to Chair the *JABES* Management Committee. The *JABES* Management Committee shall serve three year terms with appointment of one additional term possible

The *JABES* Management Committee shall establish an Ad Hoc Nominating Committee for recommendation of an Editor. This Committee shall be made up of Members of both Societies and seek the advice of the Editorial Advisory Committee and ASA Publications Management Committee.

The President appoints for a three year term the Editor of *JABES* with Council approval. This appointment is also subject to approval from the American Statistical Association. The Editor may appoint Associate Editors.

The *JABES* Management Committee shall also attend to all management matters as contained in the Joint Venture Agreement by and between the ASA and the IBS.

9.5 Ex officio Committee membership – The Editor of *Biometrics*, of the *Biometric Bulletin*, and of *JABES* serve in an *ex officio* capacity on the Editorial Advisory Committee, the Education Committee and the IBS Webmaster. Further, the other Editors of *Biometrics* and Book Review Editors for *Biometrics* serve in an *ex officio* capacity on the Editorial Advisory Committee. Associate Editors and *Biometric Bulletin* Correspondents are not Members of the Editorial Advisory Committee, nor are they Members of other Committees served by an Editor in an *ex officio* capacity, unless otherwise appointed as Committee Members.

9.6 Reports and Meetings - All Editors of Society publications shall prepare for Council an annual report. Each Editor, or their proxy, will be present at Council meetings for clarification of publication activities.

INTERNATIONAL CONFERENCES

Bylaw 10 International Conferences

The Society organizes on a regular basis a meeting called the International Biometric Conference (IBC) which is approved by the Council. Generally the IBCs are organized biennially, during each even-numbered year, following the general policies set by Council as described in the Manual for the Organization of International Biometric Conferences. The Conference Advisory Committee is responsible for proposing sites and dates for the IBCs. Sites selected should be such as to reflect over time the membership's geographical diversity. Each such Conference shall be arranged by an International Program Committee and a Local Organizing Committee. The Society takes full financial responsibility for IBCs.

An incoming Vice-president is responsible for appointing the International Program Committee and the Local Organizing Committee for the biennial Conference which shall be held during the year of their term as outgoing Vice-president, namely the fourth year of their overall term of office. For clarity, we refer to this person as the Organising President. The Chairs and Members of both these Committees are confirmed by Council.

The International Program Committee is charged with the planning and direction of the scientific facets of the Conference. The Members of the Committee shall be appointed by the Organising President for that Conference, in consultation with the International Program Committee Chair, and shall include Members representative of the overall scientific interests and geographical spread of the Society. It shall also include a representative from the Local Organizing Committee. To ensure adequate time for planning, appointments to the International Program Committee shall be made twelve months before the immediately preceding IBC during which the International Program Committee is expected to meet.

The Local Organizing Committee is charged with the planning and direction of all (non-scientific) program facets of the conference including selection of venue. The Local Organizing Committee is responsible for planning and executing all financial aspects of the Conference and reports to the Executive Committee via the Organising President. For each IBC, the Chair of the Local Organising Committee should be appointed at least three years ahead, and must be present at the immediately preceding IBC. The Members of the Committee are appointed by the Organising President in consultation with the Local Organising Committee Chair at least eighteen months prior to the IBC, and preferably in time for their attendance at the immediately preceding IBC. The Local Organizing Committee shall include representatives of the host country and/or institution. The Local Organizing Committee is expected to work closely with the Organising President on all matters and with the Treasurer and Finance Committee on fiscal matters, and with the General Secretary and Executive Director on procedural matters.

All International Program Committee and Local Organizing Committee progress should be reported on a regular basis to the Executive Committee through the Organizing President.

CLUB OF PRESIDENTS

Bylaw 11 Club of Presidents

Upon completion of their four-year President/Vice-president term, Past Presidents become Members of the Club of Presidents. The newest Member serves as Chair. The Club of Presidents exists as an advisory resource for the Society. Recommendations from the Club of Presidents shall be made to the Executive Committee.

DUES

Bylaw 12 Dues

12.1 International Dues - The dues of all Members - Regular, Institutional, Corporate - and Associates - Associate and Student Associate - are fixed by the Council from time to time, and may be varied on a geographical basis. Members receive those publications as specified for each membership category (see Bylaw 2). An Associate may become a Regular Member upon payment of the annual dues of a Regular Member. Regular Members may choose to change their status to Associate. Honorary Life Members of the Society shall be exempt from the payment of annual dues. For an Institutional Member or a Corporate Member, one half of their dues shall be allocated to the Region or National Group as selected by the Member.

12.2 Regional and National Group Dues - When authorized by a vote at a meeting of a Region or National Group, which may be held by mail, the Region or National Group may assess an additional amount to be used for purposes determined within their Region or National Group, provided that any such additional amount shall be approved by the Council. Regions and National Groups can increase dues for a period of one year to allow time for Council approval.

SOCIETY YEAR

Bylaw 13 Society Year

The membership/associateship year of the Society and terms of service of its Officers shall coincide with the calendar year, except where specified otherwise. For those who join the Society before the end of September, the membership/associateship and annual assessment shall date from January 1 of that year. Those who become Members or Associates after the end of September shall have the option of either having their membership/associateship take effect for that same year, or choosing to begin their membership/associateship from January 1 of the following year. The fiscal year of the Society shall extend from February 1 to January 31 of the following calendar year.

AMENDMENTS

Bylaw 14 Amendments to the Bylaws

14.1 Proposals - Amendments to or repeal of these Bylaws may be proposed by the Council on its own initiative, by the Executive Committee, or by petition by two and a half percent (2.5 %) of the Members.

14.2 Approval - These Bylaws may be amended by a two-thirds majority vote of mail ballots received from Council Members. All Council Members, Ordinary and voting *ex officio*, shall have equal voting rights in all ballots and elections. It is recommended that the Executive Committee reviews these Bylaws at the end of each President's term of office to ensure that all Council decisions, that have been made since the last amendment of these Bylaws and that may directly or indirectly pertain to these Bylaws, are properly incorporated herein.