



Das Deutsche Rheuma-Forschungszentrum (DRFZ) Berlin, ein Institut der Leibniz Gemeinschaft, das sich als nationales Leitinstitut der interdisziplinären Erforschung rheumatischer Erkrankungen widmet, sucht für den Programmbereich Epidemiologie, Gruppe Pharmakoepidemiologie, zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Senior Datenmanager/Statistiker (m/w)

Ihre Aufgaben:

Sie bringen Ihre Kenntnisse und Erfahrungen im Datenmanagement ein und sind in enger Zusammenarbeit mit dem Studienteam für die Pflege der Daten und die Erhaltung der hohen Datenqualität in der multizentrischen Kohortenstudie RABBIT (siehe www.biologika-register.de) verantwortlich. Hierfür arbeiten Sie sich nicht nur in bestehende SPSS- und SAS-Programme ein, sondern modifizieren und erweitern diese je nach Erfordernissen. Des Weiteren führen Sie Analysen zur Beantwortung regulatorischer Nachfragen zu unerwünschten Ereignissen durch.

Zu Ihrem Aufgabenbereich zählt außerdem die halbjährliche Erstellung ausführlicher Berichte über aufgetretene unerwünschte Ereignisse unter den in RABBIT beobachteten Substanzen. Sie leiten weitere Datenmanager, Programmierer/innen und Medizinische Dokumentare/innen an.

Wir erwarten:

- Fach-/Hochschulabschluss im Bereich Statistik, Datenwissenschaft/Datenmanagement, Medizinische Dokumentation oder Informatik oder vergleichbare Qualifikation
- (Mehrjährige) Erfahrung im Datenmanagement und in der Auswertung epidemiologischer Studien oder der pharmazeutischen Forschung
- Programmiererfahrung mit Statistiksoftware (SPSS, SAS)
- Interesse an medizinischen Fragestellungen
- Sehr strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Selbständigkeit und Zuverlässigkeit
- Teamgeist, Koordinationsvermögen und exzellente Kommunikationsfähigkeiten
- Bereitschaft auch in Englisch zu kommunizieren
- Wünschenswert, aber nicht Bedingung, sind fundierte Kenntnisse statistischer Verfahren

Wir bieten:

- Ein abwechslungsreiches Aufgabengebiet in einem interdisziplinären, hochmotivierten Team
- Gründliche Einarbeitung und kollegiale Unterstützung
- Flexible Arbeitszeiten und ein attraktives Arbeitsumfeld in zentraler Lage von Berlin

Das Arbeitsverhältnis ist zunächst auf zwei Jahre befristet. Die Bezahlung erfolgt nach TVÖD. Schwerbehinderte Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungen mit Lebenslauf und Arbeitszeugnissen **bis zum 18.06.2018** per E-Mail an Frau Reinke, reinke@drfz.de (bitte cc an steffi.zuehlke@drfz.de).

Für Rückfragen: steffi.zuehlke@drfz.de .